



เอกสารคู่มือการใช้งานสำหรับผู้ประกอบการ
(User Manual)
ระบบ e-submission ผลิตภัณฑ์อาหาร

การยื่นคำขอประเมินความปลอดภัย ได้แก่

ประเมินความปลอดภัยวัตถุเจือปนอาหาร

ประเมินการกล่าวอ้างทางสุขภาพ (Health Claim)

ประเมินความปลอดภัยอาหาร

ประเมินคุณภาพหรือมาตรฐาน และความปลอดภัยของวัสดุที่ใช้ทำขวดนมฯ

ประเมินคุณภาพหรือมาตรฐาน และความปลอดภัยของภาชนะบรรจุอาหารฯ

ประเมินความปลอดภัยทางชีวภาพด้านอาหาร

แก้ไขครั้งที่ 2 : 1 ธันวาคม 2565

โปรดตรวจสอบรายละเอียดคู่มือฉบับล่าสุดได้ที่

<https://thfda.cc/FDW660044>



จัดทำโดย

กองอาหาร

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

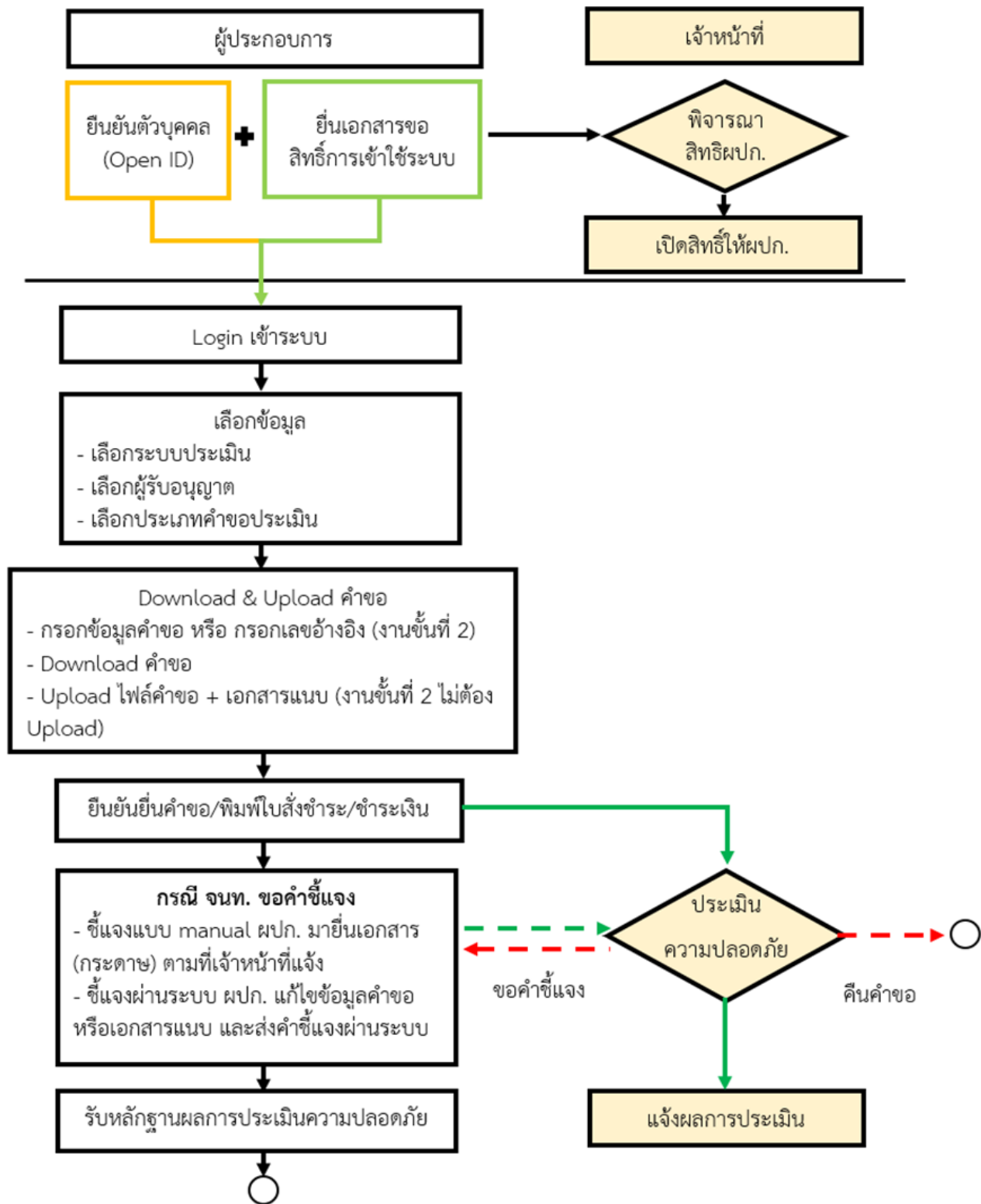
กระทรวงสาธารณสุข

ประวัติการแก้ไขปรับปรุงคู่มือ

แก้ไขครั้งที่	วันที่	รายละเอียดโดยสรุป
0	30 พฤศจิกายน 2564	จัดทำคู่มือครั้งแรก
1	1 กันยายน 2565	เพิ่มรายละเอียดการยื่นคำขอ “การขอประเมินฯ กระบวนการผลิตพลาสติกใช้แปรใช้ใหม่สำหรับการผลิตเป็นภาชนะบรรจุอาหาร”
2	1 ธันวาคม 2565	เพิ่มรายละเอียดการยื่นคำขอ “การยื่นคำขอประเมินฯ ทางชีวภาพด้านอาหาร”

สารบัญ

	หน้า
1. <u>ภาพแสดงขั้นตอนการยื่นคำขอประเมินความปลอดภัย ผ่านระบบ e-submission</u>	1
2. <u>การเปิดสิทธิ์และการเตรียมเอกสารเพื่อยื่นคำขอประเมินความปลอดภัย</u>	2
3. <u>ขั้นตอนการยื่นคำขอประเมินความปลอดภัย</u>	3
- <u>การเข้าใช้งานระบบ e-submission</u>	3
- <u>การยื่นผลประเมินความปลอดภัย กรณีไม่มีข้อกำหนดคุณภาพหรือมาตรฐานฯ</u>	6
- <u>วัตถุเจือปนอาหาร,ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดหรือฆ่าเชื้อที่ใช้สำหรับอาหาร</u>	9
- <u>เอนไซม์สำหรับใช้ในการผลิตอาหาร</u>	12
- <u>การขอประเมินความปลอดภัย กรณีที่ไม่มีเงื่อนไขการใช้หรือเพิ่มเติมเงื่อนไขการใช้งาน</u>	16
- <u>วัตถุเจือปนอาหาร,ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดหรือฆ่าเชื้อที่ใช้สำหรับอาหาร</u>	20
- <u>เอนไซม์สำหรับใช้ในการผลิตอาหาร</u>	23
- <u>การยื่นคำขอประเมินการกล่าวอ้างทางสุขภาพ</u>	27
- <u>การยื่นคำขอประเมินความปลอดภัยอาหาร</u>	34
- <u>ขอทวนสอบการเป็นอาหารใหม่</u>	34
- <u>การยื่นผลประเมินความปลอดภัยอาหารใหม่ (Novel Food) และกรณีการยื่นผลประเมินความปลอดภัยอาหารที่ไม่เข้าข่ายอาหารใหม่ (Novel Food) ที่ ยังไม่เคยอนุญาต</u>	40
- <u>การกรอกคำขอการยื่นผลประเมินการใช้จุลินทรีย์โปรไบโอติกส์ในอาหาร</u>	46
- <u>การยื่นคำขอประเมินฯ ขวดนม และภาชนะบรรจุนมฯ ชั้นที่ 1 (พิจารณาคำขอ และตรวจสอบเอกสารเบื้องต้น)</u>	50
- <u>การยื่นคำขอประเมินฯ ภาชนะบรรจุที่ทำจากพลาสติก ชั้นที่ 1 (พิจารณาคำขอ และตรวจสอบเอกสารเบื้องต้น)</u>	59
- <u>การยื่นคำขอประเมินฯ ทางชีวภาพด้านอาหาร</u>	77
- <u>ขั้นตอนการอัปโหลดคำขอ (Upload)</u>	85
- <u>ขั้นตอนการแนบเอกสารประกอบการพิจารณา</u>	88
- <u>การกรอกคำขอประเมินความปลอดภัยอาหาร (ชั้นที่ 2 การประเมินเอกสารวิชาการ) ผ่านเว็บแอปพลิเคชัน และการดาวน์โหลดคำขอ (Download)</u>	91
4. <u>วิธีการชี้แจงและแก้ไขข้อบกพร่อง กรณีระบบแสดงสถานะ “เจ้าหน้าที่ขอคำชี้แจง”</u>	95
5. <u>การรับหลักฐานการแจ้งผลการพิจารณา</u>	101
6. <u>วิธีการชำระเงินค่าคำขอและค่าประเมินเอกสารวิชาการ</u>	102



1. ภาพที่ 1 ขั้นตอนการยื่นคำขอประเมินความสอดคล้อง

การเปิดสิทธิ์และการเตรียมเอกสารเพื่อยื่นคำขอประเมินความปลอดภัย

การเข้าใช้งานระบบ e-submission สำหรับการยื่นคำขอประเมินความปลอดภัยอาหาร ผ่านระบบ e-submission (อาหาร) นั้น ผู้ประกอบการ ต้องดำเนินการดังนี้

(1) สร้างบัญชีผู้ใช้งานระบบยืนยันตัวบุคคลกลาง (Open ID) กับทางเว็บไซต์ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.)

(2) ยื่นเอกสารขอเปิดสิทธิ์เข้าใช้งานระบบ e – submission : สามารถติดต่อยื่นเอกสารเพื่อขอเปิดสิทธิ์เข้าใช้ระบบอาหารได้ที่ห้อง 325 ชั้น 3 อาคาร 5 ตึกสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

เมื่อยืนยันตัวบุคคลในระบบ Open ID กับสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ และขอเปิดสิทธิ์เข้าใช้งานระบบ e –Submission ประเมินความปลอดภัยอาหารเรียบร้อยแล้ว ท่านจะสามารถเข้าใช้งานระบบ e – Submission ได้

(3) ตั้งค่าเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อการใช้งาน : ติดตั้งโปรแกรมที่จำเป็นตามลำดับดังนี้ 1) Acrobat Reader 10.0 ขึ้นไป หรือ Acrobat Reader 2) Font Pack DC (เพื่อป้องกันเรื่อง Adobe reader acrobat ไม่แสดงผล Font “TH Sarabun PSK”

ข้อสำคัญ : หากมอบอำนาจเรียบร้อยแล้ว มีการเปลี่ยนแปลง เช่น เปลี่ยนแปลงผู้รับมอบอำนาจ ลาออกหรือย้ายงาน เปลี่ยนแปลงผู้รับอนุญาต/ ผู้ดำเนินการ ต้องแจ้งมายังเจ้าหน้าที่เพื่อขอยกเลิกสิทธิ์การใช้งานทันที

ทั้งนี้ (1) การสร้างบัญชีผู้ใช้งาน และ (2) การเตรียมเอกสารขอเปิดสิทธิ์ใช้งาน สามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่

คู่มือ : การเตรียมความพร้อมการใช้งานระบบ e-submission(อาหาร)

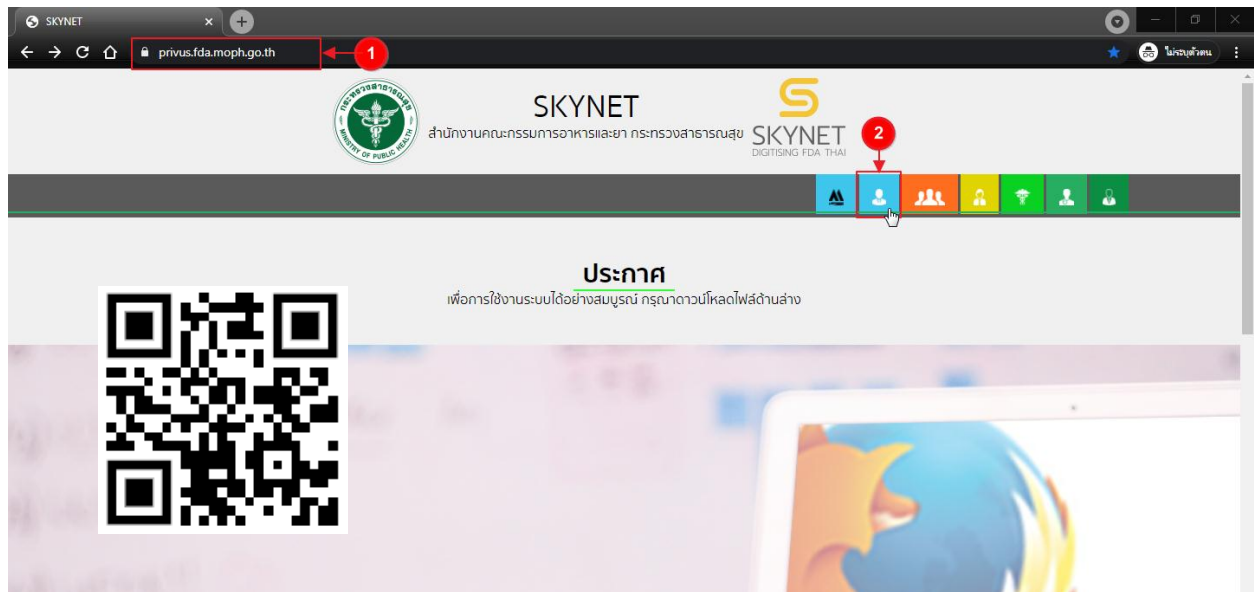
<https://thfda.cc/FDW660011>



ขั้นตอนการยื่นคำขอประเมินความปลอดภัยอาหาร

การเข้าใช้งานระบบ e-Submission

1. เมื่อผู้ใช้งานได้รับการเปิดสิทธิ์ใช้งานระบบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว สามารถเข้าใช้งานระบบ e-Submission โดยเข้าไปที่ URL : <http://privus.fda.moph.go.th/> (หมายเลข 1) เลือกประเภทผู้ใช้งาน เป็น “ผู้ประกอบการ” (หมายเลข2)



2. กรอก “ชื่อบัญชีผู้ใช้งาน” และ “รหัสผ่าน” (หมายเลข 1) ที่ได้จากการสมัครการใช้งาน ระบบ Open ID จากการสมัครทางเว็บไซต์สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.) จากนั้นคลิก “เข้าสู่ระบบ”(หมายเลข 2)

Digital ID

บัญชีผู้ใช้เดียว สำหรับใช้บริการต่างๆ ของเรา

A screenshot of a login form titled 'ลงชื่อเข้าใช้งาน ระบบลงทะเบียนผู้ประกอบการ อย.' (Log in to the business registration system, FDA). The form has two input fields: 'ชื่อบัญชีผู้ใช้งาน : XXXXXXXX' and 'รหัสผ่าน :'. A red circle with the number '1' points to the username field. Below the password field is a link 'ลืมรหัสผ่าน ?'. At the bottom of the form are two buttons: 'เข้าสู่ระบบ' (Log in) and 'ยกเลิก' (Cancel). A red circle with the number '2' points to the 'เข้าสู่ระบบ' button. Below the buttons is the text 'ลงทะเบียน' (Register).

3. เมื่อกรอกข้อมูลชื่อบัญชีผู้ใช้งานและรหัสผ่านถูกต้อง ระบบจะแสดงชื่อบุคคลหรือนิติบุคคลที่ผู้ใช้งานมีสิทธิ์ดำเนินการ จากนั้นกดเลือกรายชื่อที่ต้องการดำเนินการ

หน้าหลัก

ระบบ OPEN ID

กลุ่มสิทธิ์การเข้าใช้ระบบ
สำหรับ ผู้ประกอบการ

ยืนยันตัวตนรับ : [เลือกชื่อและนามสกุล]

ท่านกำลังทำงานในฐานะของ
(กรุณาสื่อกลุ่มสิทธิ์ที่ท่านต้องการ)

ทดสอบ จำกัด

พื้ชื้อ

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
88/24 ถนนติวานนท์ อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 11000
โทรศัพท์ 0-2590-7000

4. ระบบจะแสดงกล่องสิทธิ์ระบบที่ผู้ใช้งานมีสิทธิ์เข้าใช้งาน เลือกกล่องสิทธิ์ “ระบบอาหาร”

หน้าหลัก

ระบบ OPEN ID

กลุ่มสิทธิ์การเข้าใช้ระบบ
สำหรับ ผู้ประกอบการ

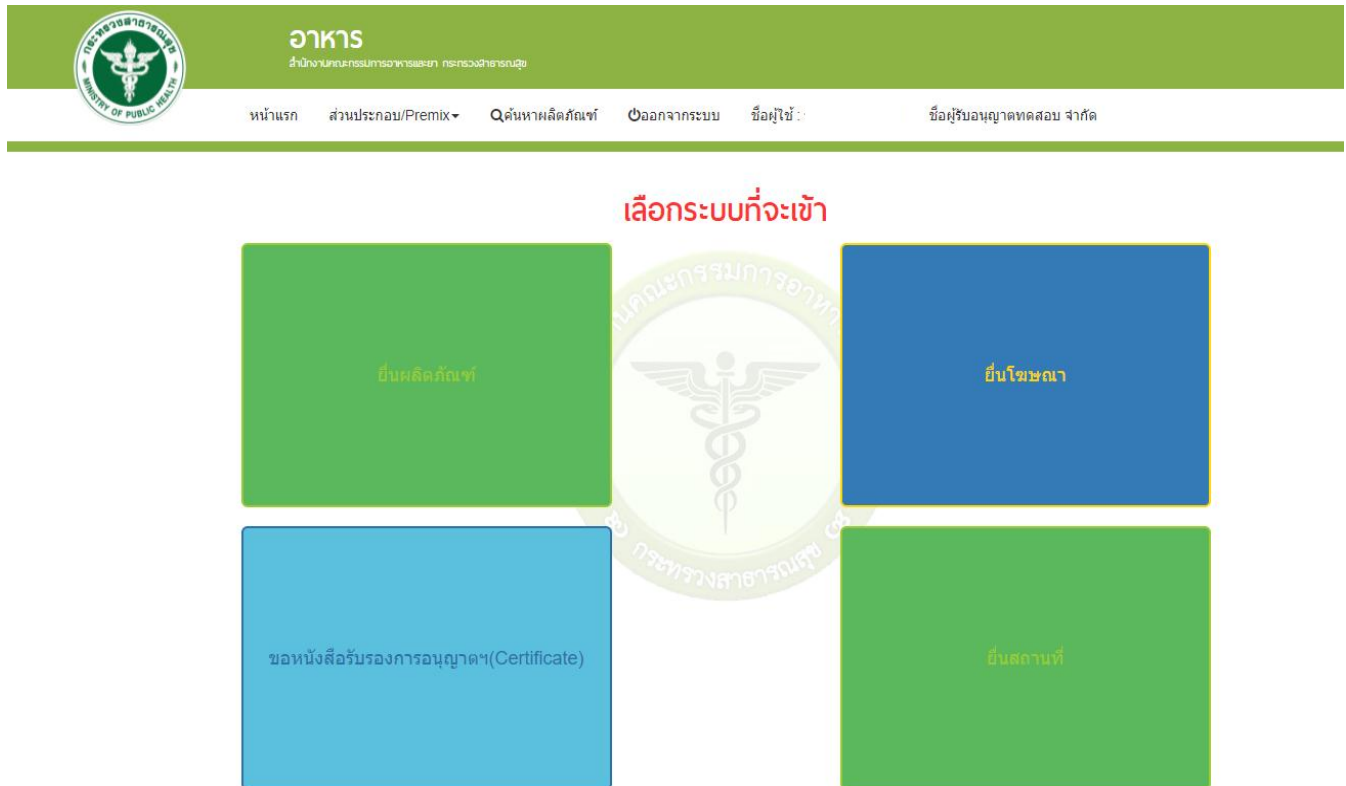
ยืนยันตัวตนรับ : [เลือกชื่อและนามสกุล]

ท่านกำลังทำงานในฐานะของ
(กรุณาสื่อผู้รับอนุญาตที่ท่านรับผิดชอบอำนาจ)

ระบบอาหาร

ระบบงานโฆษณาอาหาร

5. เลือก กลุ่มเมนู “ยื่นขอประเมินความปลอดภัย”



6. ระบบจะแสดง POP-UP “ขั้นตอนการยื่นคำขอประเมินความปลอดภัยอาหาร” (หมายเลข 1) เพื่อศึกษาก่อนเบื้องต้น จากนั้นกดปุ่มเครื่องหมาย X (หมายเลข 2) เพื่อปิดหน้าต่างนี้ และเข้าสู่ระบบการยื่นคำขอต่อไป



การกรอกคำขอประเมินความปลอดภัย ผ่านเว็บแอปพลิเคชัน และการดาวน์โหลดคำขอ (Download) การยื่นคำขอประเมินความปลอดภัยวัตถุเจือปนอาหาร

2. เลือกเมนู “การยื่นผลประเมินความปลอดภัย กรณีไม่มีข้อกำหนดคุณภาพหรือมาตรฐานฯ” (หมายเลข 1) ทางด้านซ้ายมือ จากนั้นเลือกกระบวนการ “วัตถุเจือปนอาหาร,ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดหรือฆ่าเชื้อที่ใช้สำหรับอาหาร หรือ เอนไซม์สำหรับใช้ในการผลิตอาหาร” (หมายเลข 2) และกดปุ่ม “ดาวน์โหลด(Download)” (หมายเลข 3)

รายละเอียด

หัวข้อ : การขอประเมินฯ วัตถุเจือปนอาหาร, ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดหรือฆ่าเชื้อที่ใช้สำหรับอาหาร ที่ยังไม่มี ข้อกำหนดคุณภาพ หรือมาตรฐาน

งานขอประเมินความปลอดภัยวัตถุเจือปนอาหาร

การยื่นผลประเมินความปลอดภัย กรณีไม่มีข้อกำหนดคุณภาพหรือมาตรฐาน 1

วัตถุเจือปนอาหาร, ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดหรือฆ่าเชื้อที่ใช้สำหรับอาหาร 2

เอนไซม์สำหรับใช้ในการผลิตอาหาร

การขอประเมินความปลอดภัย กรณีที่ไม่มีเงื่อนไขการใช้หรือเพิ่มเติมเงื่อนไขการใช้งาน

วัตถุเจือปนอาหาร, ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดหรือฆ่าเชื้อที่ใช้สำหรับอาหาร

ขั้นที่ 1 (พิจารณาคำขอ และตรวจสอบเอกสารเบื้องต้น)

ขั้นที่ 2 (การประเมินเอกสารวิชาการ)

เอนไซม์สำหรับใช้ในการผลิตอาหาร

ขั้นที่ 1 (พิจารณาคำขอ และตรวจสอบเอกสารเบื้องต้น)

ขั้นที่ 2 (การประเมินเอกสารวิชาการ)

แก้ไข PDF Download Upload 3

3. ระบบจะเปิดแท็บใหม่ชื่อ “แบบฟอร์มกรอกข้อมูลคำขอ” ขึ้นมาเพื่อกรอกคำขอ

alimentum.fda.moph.go.th/FDA_FOOD_GROUP_MOR/HomePF/FORM_INPUT_GROP_MOR?Status=0

ระบบงานขอประเมินความปลอดภัยอาหาร

กรณกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วนตามหัวข้อที่กำหนด

- 1 รายละเอียดผู้ยื่นคำขอ
- 2 ข้อมูลการจัดส่งเอกสาร
- 3 ข้อมูลสิ่งที่ขอประเมินความปลอดภัย
- 4 ดาวน์โหลดแบบคำขอ

4. ขั้นตอนการกรอกคำขอประเมินวัตถุดิบอาหาร,ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดหรือฆ่าเชื้อที่ใช้สำหรับอาหาร มี 4 ขั้นตอนดังนี้

3.1 รายละเอียดผู้ยื่นคำขอ

3.2 ข้อมูลการจัดส่งเอกสาร

3.3 ข้อมูลสิ่งที่จะขอประเมินคุณภาพมาตรฐานและความปลอดภัย

3.4 ดาวันโหลดแบบคำขอ

MESMig

ระบบงานขอประเมินความปลอดภัยอาหาร

กรณกรกรรายละเอียดให้ครบถ้วนตามหัวข้อที่กำหนด

1

รายละเอียดผู้ยื่นคำขอ

2

ข้อมูลการจัดส่งเอกสาร

3

ข้อมูลสิ่งที่จะขอประเมินความปลอดภัย

4

ดาวันโหลดแบบคำขอ

3.1.รายละเอียดผู้ยื่นคำขอ

3.1.1 กดหัวข้อ “รายละเอียดผู้ยื่นคำขอ” จากนั้นระบบจะดึงข้อมูลมาแสดงแบบอัตโนมัติดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลผู้ยื่นคำขอ (หมายเลข 1)

ส่วนที่ 2 ข้อมูลบุคคล/บริษัท/ห้างร้าน (หมายเลข 2)

MESMig

ระบบงานขอประเมินความปลอดภัยอาหาร

ชื่อผู้ใช้งาน :
ชื่อผู้รับอนุญาต :

กรณกรกรรายละเอียดให้ครบถ้วนตามหัวข้อที่กำหนด

1

รายละเอียดผู้ยื่นคำขอ

ข้อมูลผู้ยื่นคำขอ

1

ชื่อ-นามสกุล

เลขบัตรประชาชน

ที่อยู่

เบอร์โทรศัพท์

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail address)

ข้อมูลบุคคล/บริษัท/ห้างร้าน

2

ชื่อนิติบุคคล/ชื่อบุคคล

เลขนิติบุคคล/เลขบัตรประชาชน

ที่อยู่

รหัสไปรษณีย์

00000000000000

บ้านเลขที่ 123/1 ถนน พหลโยธิน แขวง จตุจักร เขต จตุจักร จังหวัด กรุงเทพมหานคร 11111

3.2. รายละเอียดข้อมูลการจัดส่งเอกสาร

3.2.1 กดหัวข้อ “ข้อมูลการจัดส่งเอกสาร” จากนั้นกดปุ่มเลือกแจ้งความประสงค์การรับเอกสารผลการพิจารณา แบ่งออกเป็น 2 ส่วน ได้แก่

2 ข้อมูลการจัดส่งเอกสาร

- ☒ มารับเอง
☐ จัดส่งตามที่อยู่

ส่วนที่ 1 ต้องการมารับเอง (หมายเลข 1)

2 ข้อมูลการจัดส่งเอกสาร

- ☒ มารับเอง
☐ จัดส่งตามที่อยู่

ส่วนที่ 2 ต้องการให้จัดส่งตามที่อยู่ จากนั้นกรอกข้อมูลที่อยู่เพื่อแจ้งเจ้าหน้าที่ใช้สำหรับการจัดส่งเอกสาร (หมายเลข 2)

2 ข้อมูลการจัดส่งเอกสาร

- ☐ มารับเอง
☒ จัดส่งตามที่อยู่

88/24 ถนนติวานนท์ อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000

3.3. ข้อมูลสิ่งที่จะขอประเมินความปลอดภัย

3.3.1. กดหัวข้อ “ข้อมูลสิ่งที่จะขอประเมินความปลอดภัย” สำหรับคำขอวัตถุเจือปนอาหาร,ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดหรือฆ่าเชื้อที่ใช้สำหรับอาหาร แบ่งออกเป็น 4 ส่วนได้แก่

3

ข้อมูลสิ่งที่จะขอประเมินความปลอดภัย

1

☒ ผลิตภัณฑ์

☐ นำเข้าจากประเทศ

2

☒ วัตถุเจือปนอาหารที่ไม่มีข้อกำหนดคุณภาพหรือมาตรฐาน ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยวัตถุเจือปนอาหาร

☐ สารช่วยในการผลิตอาหารที่ไม่มีข้อกำหนดคุณภาพหรือมาตรฐานตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยวัตถุเจือปนอาหาร หรือประกาศกระทรวงสาธารณสุขที่เกี่ยวข้อง

3

ชื่อวัตถุเจือปนอาหาร(ภาษาไทย)

ชื่อวัตถุเจือปนอาหาร(ภาษาไทย)

ชื่อวัตถุเจือปนอาหาร(ภาษาอังกฤษ)

ชื่อวัตถุเจือปนอาหาร(ภาษาอังกฤษ)

INS number (ถ้ามี)(ประกอบด้วยชุดตัวเลขและอาจมีตัวอักษรภาษาอังกฤษ เช่น 160b(i), 120 เป็นต้น)

(ประกอบด้วยชุดตัวเลขและอาจมีตัวอักษรภาษาอังกฤษ เช่น 160b(i), 120 เป็นต้น)

CAS number (ถ้ามี)(ประกอบด้วยชุดตัวเลข เช่น 64-19-7 เป็นต้น)

(ประกอบด้วยชุดตัวเลข เช่น 64-19-7 เป็นต้น)

ชื่อทางการค้า (ถ้ามี)

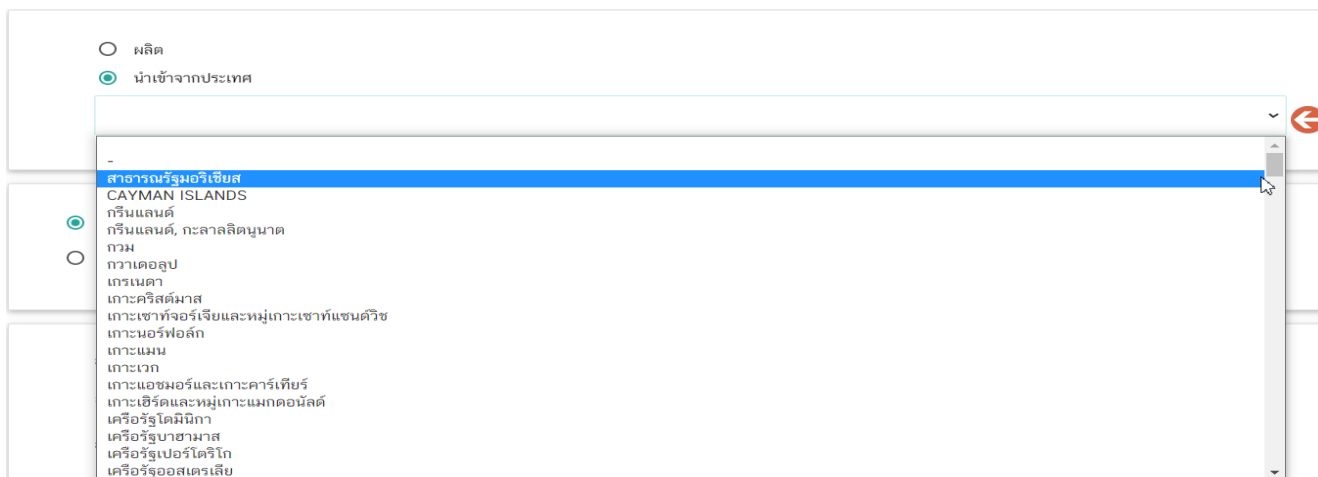
ชื่อทางการค้า

4

หน้าที่ทางเทคโนโลยี

หน่วยงานประเมินความปลอดภัย

ส่วนที่ 1 กดเลือก “ผลิต” หรือ “นำเข้าจากประเทศ” โดย “ผลิต” หมายถึง ผลิตในประเทศไทย และกรณีเลือก “นำเข้าจากประเทศ” ให้เลือกประเทศจากรายการในหัวข้อดังกล่าว (หมายเลข 1)



☐ ผลิต

☒ นำเข้าจากประเทศ

-

ราชอาณาจักรไทย

CAYMAN ISLANDS

กัมพูชา

ลาว

กวม

กัวเตมาลา

แคนาดา

เกาะคริสต์มาส

เกาะเซาท์จอร์เจียและหมู่เกาะเซาท์แซนด์วิช

เกาะนอร์ฟอล์ก

เกาะแมน

เกาะเวก

เกาะแอชมอร์และเกาะคาร์เทียร์

เกาะเฮิร์ดและหมู่เกาะแมกดอนัลด์

เคโรรัฐโดมินีกา

เคโรรัฐบาฮามาส

เคโรรัฐเปอร์โตริโก

เคโรรัฐออสเตรเลีย

ส่วนที่ 2 กดเลือกประเภทของสิ่งที่ขอประเมินความปลอดภัย อย่างใดอย่างหนึ่ง

- ☒ วัตถุเจือปนอาหารที่ไม่มีข้อกำหนดคุณภาพหรือมาตรฐาน ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่องวัตถุเจือปนอาหาร
- ☐ สารช่วยในการผลิตอาหารที่ไม่มีข้อกำหนดคุณภาพหรือมาตรฐานตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่องวัตถุเจือปนอาหาร หรือประกาศกระทรวงสาธารณสุขที่เกี่ยวข้อง

ส่วนที่ 3 กรอกข้อมูลของสิ่งที่ขอประเมินความปลอดภัย ได้แก่

1. ชื่อวัตถุเจือปนอาหาร (ภาษาไทย)
2. ชื่อวัตถุเจือปนอาหาร (ภาษาอังกฤษ)
3. INS number (ถ้ามี)
4. CAS number (ถ้ามี)
5. ชื่อทางการค้า (ถ้ามี)

ชื่อวัตถุเจือปนอาหาร(ภาษาไทย)

ชื่อวัตถุเจือปนอาหาร(ภาษาไทย)

ชื่อวัตถุเจือปนอาหาร(ภาษาอังกฤษ)

ชื่อวัตถุเจือปนอาหาร(ภาษาอังกฤษ)

INS number (ถ้ามี)(ประกอบด้วยชุดตัวเลขและอาจมีตัวอักษรภาษาอังกฤษ เช่น 160b(i), 120 เป็นต้น)

(ประกอบด้วยชุดตัวเลขและอาจมีตัวอักษรภาษาอังกฤษ เช่น 160b(i), 120 เป็นต้น)

CAS number (ถ้ามี)(ประกอบด้วยชุดตัวเลข เช่น 64-19-7 เป็นต้น)

(ประกอบด้วยชุดตัวเลข เช่น 64-19-7 เป็นต้น)

ชื่อทางการค้า (ถ้ามี)

ชื่อทางการค้า

ส่วนที่ 4 กดเลือก “หน้าที่ทางเทคโนโลยี” ของวัตถุเจือปนอาหารฯ หรือ สารช่วยในการผลิตอาหารฯ แล้วแต่กรณีที่เลือกจากส่วนที่ 2 และกดเลือก “หน่วยงานที่ประเมินความปลอดภัย” ผู้ออกเอกสารรายงานผลที่ท่านนำมา ยื่นขอประเมินฯ

หน้าที่ทางเทคโนโลยี



หน่วยงานประเมินความปลอดภัย



3.3.2. กดหัวข้อ “ข้อมูลสิ่งที่จะขอประเมินความปลอดภัย” สำหรับคำขอเอนไซม์สำหรับใช้ในการผลิตอาหาร แบ่งออกเป็น 3 ส่วนได้แก่

3

ข้อมูลสิ่งที่จะขอประเมินความปลอดภัย

1

☒ ผลิต

☐ นำเข้าจากประเทศ

2

เอนไซม์สำหรับใช้ในระบบการผลิตอาหาร ซึ่งยังไม่มีรายชื่อตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเอนไซม์สำหรับใช้ในการผลิตอาหาร

ชื่อเอนไซม์(ภาษาไทย)

ชื่อเอนไซม์(ภาษาอังกฤษ)

ชื่อเอนไซม์(ภาษาอังกฤษ)

ชื่อเอนไซม์(ภาษาอังกฤษ)

ตัวเลขตามระบบ IUBMB หรือ EC number (ถ้ามี)

ตัวเลขตามระบบ IUBMB หรือ EC number (ถ้ามี)

INS number (ถ้ามี)(ประกอบด้วยชุดตัวเลขและอาจมีตัวอักษรภาษาอังกฤษ เช่น 160b(i), 120 เป็นต้น)

(ประกอบด้วยชุดตัวเลขและอาจมีตัวอักษรภาษาอังกฤษ เช่น 160b(i), 120 เป็นต้น)

CAS number (ถ้ามี)(ประกอบด้วยชุดตัวเลข เช่น 64-19-7 เป็นต้น)

(ประกอบด้วยชุดตัวเลข เช่น 64-19-7 เป็นต้น)

แหล่งของเอนไซม์

☒ จากสิ่งมีชีวิตดัดแปรพันธุกรรม

☐ จากสิ่งมีชีวิตสายพันธุ์ดั้งเดิมที่มีประวัติการใช้เป็นอาหาร

☐ จากสิ่งมีชีวิตสายพันธุ์ดั้งเดิมที่ไม่มีประวัติการใช้เป็นอาหาร

ชื่อทางการค้า (ถ้ามี)

ชื่อทางการค้า

3

หน่วยงานประเมินความปลอดภัย

หมายเหตุ * ยกเว้นเอนไซม์ที่ได้จากสิ่งมีชีวิตสายพันธุ์ดั้งเดิมซึ่งมีประวัติการใช้เป็นอาหาร

** เอนไซม์ที่ได้จากสิ่งมีชีวิตดัดแปรพันธุกรรมต้องมีรายงานผลการประเมินความปลอดภัยจากศูนย์พิษวิทยากรรมและเขตในโออีเอ็มแห่งชาติเท่านั้น

*** 5 กลุ่มประเทศ ได้แก่ (1) ประเทศสหรัฐอเมริกาหรือแคนาดา (2) กลุ่มประเทศสหภาพยุโรปหรือประเทศในสหภาพยุโรป (3) ประเทศออสเตรเลียหรือนิวซีแลนด์ (4) ประเทศญี่ปุ่น หรือ (5) ประเทศเกาหลีใต้

ส่วนที่ 1 กดเลือก “ผลิต” หรือ “นำเข้าจากประเทศ” โดย “ผลิต” หมายถึง ผลิตในประเทศไทย และกรณีเลือก “นำเข้าจากประเทศ” ให้เลือกประเทศจากรายการในหัวข้อดังกล่าว (หมายเลข 1)

☐ ผลิต

☒ นำเข้าจากประเทศ

สาธารณรัฐจอร์เจีย

CAYMAN ISLANDS

กรีนแลนด์

กวม

กัวเตมาลา

เกาะคริสต์มาส

เกาะเซาท์จอร์เจียและหมู่เกาะเซาท์แซนด์วิช

เกาะนอร์ฟอล์ก

เกาะแมน

เกาะเวก

เกาะแอชมอร์และเกาะคาร์เทียร์

เกาะเฮิร์ดและหมู่เกาะแมกดอนัลด์

เครือรัฐโดมินีกา

เครือรัฐบาฮามาส

เครือรัฐเปอร์โตริโก

เครือรัฐออสเตรเลีย

ส่วนที่ 2 กรอกข้อมูลของสิ่งที่ขอประเมินความปลอดภัย ได้แก่

1. ชื่อเอนไซม์ (ภาษาไทย)
2. ชื่อเอนไซม์ (ภาษาอังกฤษ)
3. ตัวเลขตามระบบ IUBMB หรือ EC number (ถ้ามี)
4. INS number (ถ้ามี)
5. CAS number (ถ้ามี)
6. แหล่งของเอนไซม์ เลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง
7. ชื่อทางการค้า (ถ้ามี)

เอนไซม์สำหรับใช้ในกระบวนการผลิตอาหาร ซึ่งยังไม่มีรายชื่อตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเอนไซม์สำหรับใช้ในการผลิตอาหาร

ชื่อเอนไซม์(ภาษาไทย)

ชื่อเอนไซม์(ภาษาไทย)

ชื่อเอนไซม์(ภาษาอังกฤษ)

ชื่อเอนไซม์(ภาษาอังกฤษ)

ตัวเลขตามระบบ IUBMB หรือ EC number (ถ้ามี)

ตัวเลขตามระบบ IUBMB หรือ EC number (ถ้ามี)

INS number (ถ้ามี)(ประกอบด้วยชุดตัวเลขและอาจมีตัวอักษรภาษาอังกฤษ เช่น 160b(i), 120 เป็นต้น)

(ประกอบด้วยชุดตัวเลขและอาจมีตัวอักษรภาษาอังกฤษ เช่น 160b(i), 120 เป็นต้น)

CAS number (ถ้ามี)(ประกอบด้วยชุดตัวเลข เช่น 64-19-7 เป็นต้น)

(ประกอบด้วยชุดตัวเลข เช่น 64-19-7 เป็นต้น)

แหล่งของเอนไซม์

- ☒ จากสิ่งมีชีวิตดัดแปรพันธุกรรม
- ☐ จากสิ่งมีชีวิตสายพันธุ์ดั้งเดิมที่มีประวัติการใช้เป็นอาหาร
- ☐ จากสิ่งมีชีวิตสายพันธุ์ดั้งเดิมที่ไม่มีประวัติการใช้เป็นอาหาร

ชื่อทางการค้า (ถ้ามี)

ชื่อทางการค้า

ส่วนที่ 3 กดเลือก “หน่วยงานที่ประเมินความปลอดภัย” ผู้ออกเอกสารรายงานผลที่ท่านนำมายื่นขอ

ประเมินฯ

หน่วยงานประเมินความปลอดภัย



หมายเหตุ * ยกเว้นเอนไซม์ที่ได้จากสิ่งมีชีวิตสายพันธุ์ดั้งเดิมซึ่งมีประวัติการใช้เป็นอาหาร

** เอนไซม์ที่ได้จากสิ่งมีชีวิตดัดแปรพันธุกรรมต้องมีการประเมินความปลอดภัยจากศูนย์พันธุวิศวกรรมและเทคโนโลยีชีวภาพแห่งชาติ

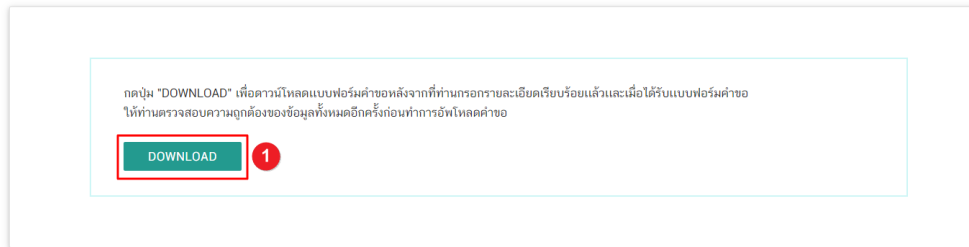
*** 5 กลุ่มประเทศ ได้แก่ (1) ประเทศสหรัฐอเมริกาหรือแคนาดา (2) กลุ่มประเทศสหภาพยุโรปหรือประเทศในสหภาพยุโรป

(3) ประเทศออสเตรเลียหรือนิวซีแลนด์ (4) ประเทศญี่ปุ่น หรือ (5) ประเทศเกาหลีใต้

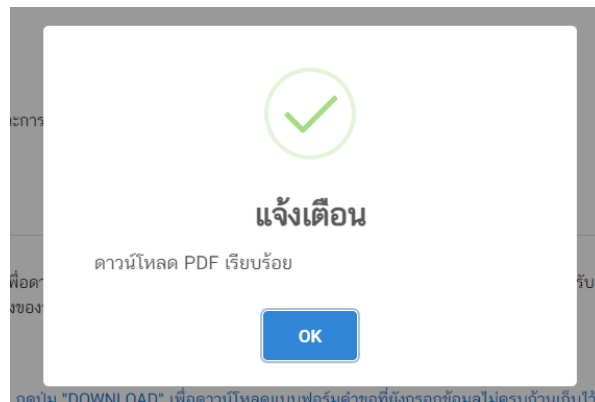
3.4. ดาวน์โหลดแบบคำขอ

3.4.1. กดหัวข้อ “ดาวน์โหลดแบบคำขอ” จากนั้นกดปุ่ม “Download” (หมายเลข 1)

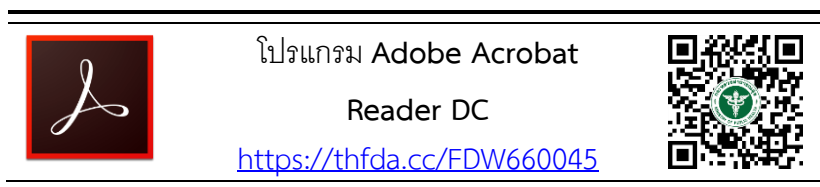
4. ดาวน์โหลดแบบคำขอ



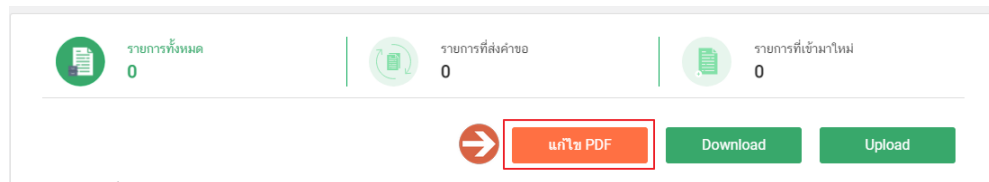
3.4.2. เมื่อดาวน์โหลดเรียบร้อยแล้ว ระบบจะทำการแจ้งเตือน “ดาวน์โหลด PDF เรียบร้อย” เพื่อทำการแจ้งเตือนว่าดาวน์โหลดไฟล์คำขอเรียบร้อยแล้ว



ข้อสำคัญ : ไฟล์คำขอที่ดาวน์โหลดได้จะถูกจัดเก็บไว้ตามการตั้งค่าของเครื่องคอมพิวเตอร์แต่ละเครื่อง และไฟล์ PDF ที่ได้จากการดาวน์โหลดจะต้องทำการเปิดด้วยโปรแกรม Adobe Acrobat Reader DC เท่านั้น กรณีเครื่องคอมพิวเตอร์ผู้ใช้งานยังไม่มีโปรแกรดังกล่าวสามารถดาวน์โหลดได้ตามช่องทางด้านล่างนี้



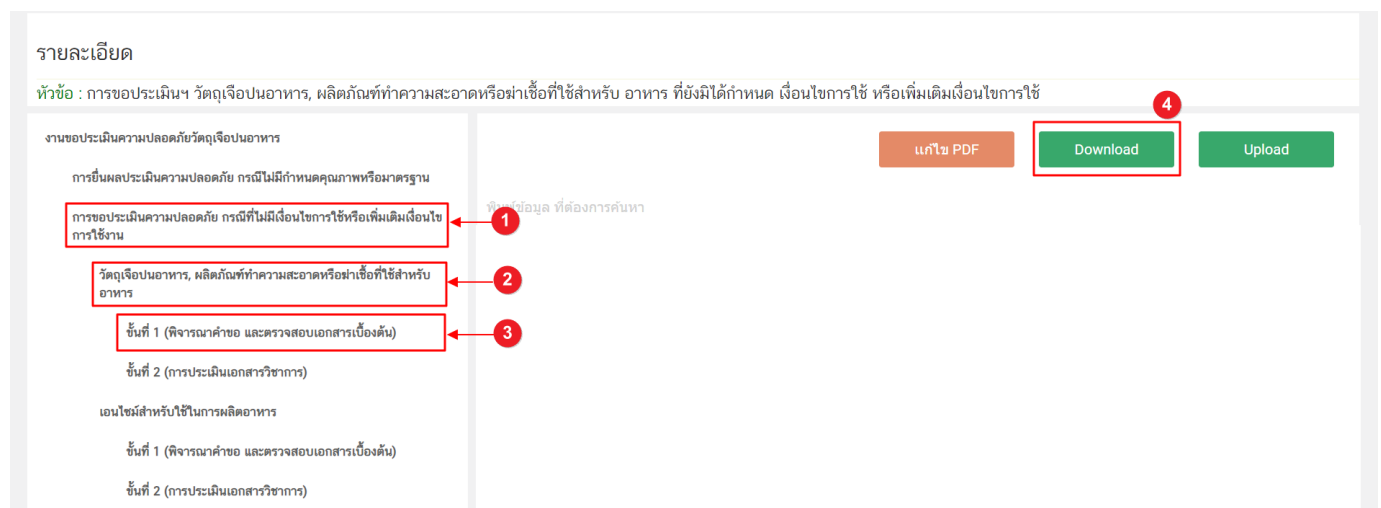
กรณีทวนสอบข้อมูลในไฟล์คำขอแล้วพบว่าข้อมูลที่กรอกไม่ครบถ้วน หรือ ไม่ถูกต้อง ผู้ใช้งานสามารถแก้ไขคำขอได้โดยการกดปุ่ม “แก้ไข PDF” และเลือกไฟล์คำขอที่ต้องการแก้ไข



ระบบจะทำการเปิดแท็บใหม่ชื่อ “แบบฟอร์มกรอกข้อมูลคำขอ” และดึงข้อมูลใน PDF มาแสดงในหน้าเว็บแอปพลิเคชันให้
 ผู้ใช้งานแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วน และทำการดาวน์โหลดคำขอใหม่

การกรอกคำขอประเมินความปลอดภัย ผ่านเว็บแอปพลิเคชัน และการดาวน์โหลดคำขอ (Download) การยื่นคำขอประเมินความปลอดภัยวัตถุเจือปนอาหาร ขั้นที่ 1 (พิจารณาคำขอ และตรวจสอบเอกสารเบื้องต้น)

1. เลือกเมนู “การขอประเมินฯ วัตถุเจือปนอาหาร, ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดหรือฆ่าเชื้อที่ใช้สำหรับ อาหาร ที่
 ยังมีได้กำหนด เงื่อนไขการใช้ หรือเพิ่มเติมเงื่อนไขการใช้”(หมายเลข 1) ทางด้านซ้ายมือ จากนั้นเลือกกระบวนการงาน “วัตถุ
 เจือปนอาหาร,ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดหรือฆ่าเชื้อที่ใช้สำหรับอาหาร หรือ เอนไซม์สำหรับใช้ในการผลิตอาหาร ”
 (หมายเลข 2) จากนั้นเลือก “ขั้นที่ 1 (พิจารณาคำขอ และตรวจสอบเอกสารเบื้องต้น)” (หมายเลข 3) และกดปุ่ม “ดาวน์โหลด
 (Download)” (หมายเลข 4)



2.ระบบจะเปิดแท็บใหม่ชื่อ “แบบฟอร์มกรอกข้อมูลคำขอ” ขึ้นมาเพื่อกรอกคำขอ

3.ขั้นตอนการกรอกคำขอประเมินวัตถุเจือปนอาหาร,ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดหรือฆ่าเชื้อที่ใช้สำหรับอาหาร มี 4 ขั้นตอนดังนี้

- 3.1. รายละเอียดผู้ยื่นคำขอ
- 3.2. ข้อมูลการจัดส่งเอกสาร
- 3.3. ข้อมูลสิ่งที่จะขอประเมินความปลอดภัย
- 3.4. ดาวน์โหลดแบบคำขอ

3.1.รายละเอียดผู้ยื่นคำขอ

3.1.1. กดหัวข้อ “รายละเอียดผู้ยื่นคำขอ”จากนั้นระบบจะดึงข้อมูลมาแสดงแบบอัตโนมัติดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลผู้ยื่นคำขอ (หมายเลข 1)

ส่วนที่ 2 ข้อมูลบุคคล/บริษัท/ห้างร้าน (หมายเลข 2)

ระบบงานขอประเมินความปลอดภัยอาหาร

ชื่อผู้ใช้งาน :
ชื่อผู้รับอนุญาต :

กรุณกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วนตามหัวข้อที่กำหนด

1 รายละเอียดผู้ยื่นคำขอ

ข้อมูลผู้ยื่นคำขอ

ชื่อ-นามสกุล

เลขบัตรประชาชน

ที่อยู่

เบอร์โทรศัพท์

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail address)

2

ข้อมูลบุคคล/บริษัท/ห้างร้าน

ชื่อนิติบุคคล/ชื่อบุคคล

เลขนิติบุคคล/เลขบัตรประชาชน

ที่อยู่

ทดสอบ จำกัด

00000000000000

บ้านเลขที่ 123/1 ถนน พหลโยธิน แขวง จตุจักร เขต จตุจักร จังหวัด กรุงเทพมหานคร 11111

3.2. รายละเอียดข้อมูลการจัดส่งเอกสาร

3.2.1. กดหัวข้อ “ข้อมูลการจัดส่งเอกสาร” จากนั้นกดปุ่มเลือกแจ้งความประสงค์การรับเอกสารผลการพิจารณา แบ่งออกเป็น 2 ส่วน ได้แก่

2 ข้อมูลการจัดส่งเอกสาร

- ☒ มารับเอง
☐ จัดส่งตามที่อยู่

ส่วนที่ 1 ต้องการมารับเอง (หมายเลข 1)

2 ข้อมูลการจัดส่งเอกสาร

- ☒ มารับเอง
☐ จัดส่งตามที่อยู่

ส่วนที่ 2 ต้องการให้จัดส่งตามที่อยู่ จากนั้นกรอกข้อมูลที่อยู่เพื่อแจ้งเจ้าหน้าที่ใช้สำหรับในการจัดส่งเอกสาร (หมายเลข 2)

2 ข้อมูลการจัดส่งเอกสาร

- ☐ มารับเอง
☒ จัดส่งตามที่อยู่

88/24 ถนนติวานนท์ อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000

3.3. ข้อมูลสิ่งที่จะขอประเมินความปลอดภัย

3.3.1. กดหัวข้อ “ข้อมูลสิ่งที่จะขอประเมินความปลอดภัย” สำหรับคำขอวัตถุเจือปนอาหาร,ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดหรือฆ่าเชื้อที่ใช้สำหรับอาหาร แบ่งออกเป็น 4 ส่วนได้แก่

3

ข้อมูลสิ่งที่จะขอประเมินความปลอดภัย

ผลิต

นำเข้าจากประเทศ

1

วัตถุเจือปนอาหารที่ยังไม่ได้กำหนดเงื่อนไขการติดตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขด้วยเรื่องวัตถุเจือปนอาหาร

สารช่วยในการผลิตอาหารที่ยังไม่ได้กำหนดเงื่อนไขการติดตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขด้วยเรื่องวัตถุเจือปนอาหาร หรือประกาศกระทรวงสาธารณสุขที่เกี่ยวข้อง

2

ชื่อวัตถุเจือปนอาหาร(ภาษาไทย)

ชื่อวัตถุเจือปนอาหาร(ภาษาไทย)

ชื่อวัตถุเจือปนอาหาร(ภาษาอังกฤษ)

ชื่อวัตถุเจือปนอาหาร(ภาษาอังกฤษ)

INS number (ถ้ามี)(ประกอบด้วยชุดตัวเลขและอาจมีตัวอักษรภาษาอังกฤษ เช่น 160b(i), 120 เป็นต้น)

(ประกอบด้วยชุดตัวเลขและอาจมีตัวอักษรภาษาอังกฤษ เช่น 160b(i), 120 เป็นต้น)

ชื่อทางการค้า (ถ้ามี)

ชื่อทางการค้า

3

หน้าที่ทางเทคโนโลยี

ข้อกำหนดคุณภาพหรือมาตรฐานอ้างอิง

4

คู่มือสำหรับผู้ประกอบการ : ระบบ e- submission ผลิตภัณฑ์ “การยื่นคำขอประเมินความปลอดภัย”

แก้ไขครั้งที่ : 2 (1 ธันวาคม 2565)
หน้า 20 / 104

ส่วนที่ 1 กดเลือก “ผลิต” หรือ “นำเข้าจากประเทศ” โดย “ผลิต” หมายถึง ผลิตในประเทศไทย และกรณีเลือก “นำเข้าจากประเทศ” ให้เลือกประเทศจากรายการในหัวข้อดังกล่าว (หมายเลข 1)

☐ ผลิต

☒ นำเข้าจากประเทศ

-

สาธารณรัฐจอร์เจีย

CAYMAN ISLANDS

☒ กรีนแลนด์

กรีนแลนด์, กะลาสินีนา

☐ กวม

กวม

เกาะคริสต์มาส

เกาะเคอร์ติส

เกาะนอร์ฟอล์ก

เกาะแมน

เกาะเวก

เกาะแอชมอร์และเกาะคาร์เทียร์

เกาะเฮิร์ดและหมู่เกาะแมกดอนัลด์

เคโรรัฐโดมินีกา

เคโรรัฐบาฮามาส

เคโรรัฐเปอร์โตริโก

เคโรรัฐออสเตรเลีย

ส่วนที่ 2 กดเลือกประเภทของสิ่งที่ขอประเมินความปลอดภัย อย่างใดอย่างหนึ่ง

- ☒ วัตถุเจือปนอาหารที่ไม่มีข้อกำหนดคุณภาพหรือมาตรฐาน ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่องวัตถุเจือปนอาหาร
- ☐ สารช่วยในการผลิตอาหารที่ไม่มีข้อกำหนดคุณภาพหรือมาตรฐานตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่องวัตถุเจือปนอาหาร หรือประกาศกระทรวงสาธารณสุขที่เกี่ยวข้อง

ส่วนที่ 3 กรอกข้อมูลของสิ่งที่ขอประเมินความปลอดภัย ได้แก่

1. ชื่อวัตถุเจือปนอาหาร (ภาษาไทย)
2. ชื่อวัตถุเจือปนอาหาร (ภาษาอังกฤษ)
3. INS number (ถ้ามี)
4. ชื่อทางการค้า (ถ้ามี)

ชื่อวัตถุเจือปนอาหาร(ภาษาไทย)

ชื่อวัตถุเจือปนอาหาร(ภาษาไทย)

ชื่อวัตถุเจือปนอาหาร(ภาษาอังกฤษ)

ชื่อวัตถุเจือปนอาหาร(ภาษาอังกฤษ)

INS number (ถ้ามี)(ประกอบด้วยชุดตัวเลขและอาจมีตัวอักษรภาษาอังกฤษ เช่น 160b(i), 120 เป็นต้น)

(ประกอบด้วยชุดตัวเลขและอาจมีตัวอักษรภาษาอังกฤษ เช่น 160b(i), 120 เป็นต้น)

ชื่อทางการค้า (ถ้ามี)

ชื่อทางการค้า

ส่วนที่ 4 กดเลือก “หน้าที่ทางเทคโนโลยี” ของวัตถุเจือปนอาหารฯ หรือ สารช่วยในการผลิตอาหารฯ แล้วแต่กรณีทีเลือกจากส่วนที่ 2 และกดเลือก “หน่วยงานที่ประเมินความปลอดภัย” ผู้ออกเอกสารรายงานผลที่ท่านนำมา ยื่นขอประเมินฯ

หน้าที่ทางเทคโนโลยี

ข้อกำหนดคุณภาพหรือมาตรฐานอ้างอิง

3.3.2. 3.3.2. กดหัวข้อ “ข้อมูลสิ่งที่จะขอประเมินความปลอดภัย” สำหรับคำขอเอนไซม์สำหรับการผลิตอาหาร แบ่งออกเป็น 3 ส่วนได้แก่

3 ข้อมูลสิ่งที่จะขอประเมินความปลอดภัย

1

☒ ผลิต

☐ นำเข้าจากประเทศ

2

เอนไซม์สำหรับใช้ในกระบวนการผลิตอาหาร ซึ่งยังไม่ได้กำหนดเงื่อนไขการใช้หรือเพิ่มเติมเงื่อนไขการใช้ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเอนไซม์สำหรับใช้ในการผลิตอาหาร

ชื่อเอนไซม์(ภาษาไทย)

ชื่อเอนไซม์(ภาษาไทย)

ชื่อเอนไซม์(ภาษาอังกฤษ)

ชื่อเอนไซม์(ภาษาอังกฤษ)

ตัวเลขตามระบบ IUBMB หรือ EC number (ถ้ามี)

ตัวเลขตามระบบ IUBMB หรือ EC number (ถ้ามี)

INS number (ถ้ามี)(ประกอบด้วยชุดตัวเลขและอาจมีตัวอักษรภาษาอังกฤษ เช่น 160b(i), 120 เป็นต้น)

(ประกอบด้วยชุดตัวเลขและอาจมีตัวอักษรภาษาอังกฤษ เช่น 160b(i), 120 เป็นต้น)

CAS number (ถ้ามี)(ประกอบด้วยชุดตัวเลข เช่น 64-19-7 เป็นต้น)

(ประกอบด้วยชุดตัวเลข เช่น 64-19-7 เป็นต้น)

แหล่งของเอนไซม์

☒ จากสิ่งมีชีวิตดัดแปรพันธุกรรม

☐ จากสิ่งมีชีวิตสายพันธุ์ดั้งเดิม

ชื่อทางการค้า (ถ้ามี)

ชื่อทางการค้า

3

ข้อกำหนดคุณภาพหรือมาตรฐานอ้างอิง

คู่มือสำหรับผู้ประกอบการ : ระบบ e- submission ผลิตภัณฑ์ “การยื่นคำขอประเมินความปลอดภัย”

แก้ไขครั้งที่ : 2 (1 ธันวาคม 2565)
หน้า 23 / 104

ส่วนที่ 1 กดเลือก “ผลิต” หรือ “นำเข้าจากประเทศ” โดย “ผลิต” หมายถึง ผลิตในประเทศไทย และกรณีเลือก “นำเข้าจากประเทศ” ให้เลือกประเทศจากรายการในหัวข้อดังภาพ (หมายเลข 1)

☐ ผลิต

☒ นำเข้าจากประเทศ

-

สาธารณรัฐจอร์เจีย

CAYMAN ISLANDS

กรีนแลนด์

กวม

กัวเตมา

เกาะคริสต์มาส

เกาะเซาท์จอร์เจียและหมู่เกาะเซาท์แซนด์วิช

เกาะนอร์ฟอล์ก

เกาะแมน

เกาะเวก

เกาะแอชมอร์และเกาะคาร์เทียร์

เกาะเฮิร์ดและหมู่เกาะแมกดอนัลด์

เคโรรัฐโดมินีกา

เคโรรัฐบาฮามาส

เคโรรัฐเปอร์โตริโก

เคโรรัฐออสเตรเลีย

ส่วนที่ 2 กรอกข้อมูลของสิ่งที่ขอประเมินความปลอดภัย ได้แก่

1. ชื่อเอนไซม์ (ภาษาไทย)
2. ชื่อเอนไซม์ (ภาษาอังกฤษ)
3. ตัวเลขตามระบบ IUBMB หรือ EC number (ถ้ามี)
4. INS number (ถ้ามี)
5. CAS number (ถ้ามี)
6. แหล่งของเอนไซม์ เลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง
7. ชื่อทางการค้า (ถ้ามี)

เอนไซม์สำหรับใช้ในกระบวนการผลิตอาหาร ซึ่งยังไม่ได้กำหนดเงื่อนไขการใช้หรือเพิ่มเติมเงื่อนไขการใช้ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเอนไซม์สำหรับใช้ในการผลิตอาหาร

ชื่อเอนไซม์(ภาษาไทย)

ชื่อเอนไซม์(ภาษาไทย)

ชื่อเอนไซม์(ภาษาอังกฤษ)

ชื่อเอนไซม์(ภาษาอังกฤษ)

ตัวเลขตามระบบ IUBMB หรือ EC number (ถ้ามี)

ตัวเลขตามระบบ IUBMB หรือ EC number (ถ้ามี)

INS number (ถ้ามี)(ประกอบด้วยตัวเลขและอาจมีตัวอักษรภาษาอังกฤษ เช่น 160b(i), 120 เป็นต้น)

(ประกอบด้วยชุดตัวเลขและอาจมีตัวอักษรภาษาอังกฤษ เช่น 160b(i), 120 เป็นต้น)

CAS number (ถ้ามี)(ประกอบด้วยตัวเลข เช่น 64-19-7 เป็นต้น)

(ประกอบด้วยชุดตัวเลข เช่น 64-19-7 เป็นต้น)

แหล่งของเอนไซม์

☒ จากสิ่งมีชีวิตดัดแปรพันธุกรรม

☐ จากสิ่งมีชีวิตสายพันธุ์ดั้งเดิม

ชื่อทางการค้า (ถ้ามี)

ชื่อทางการค้า

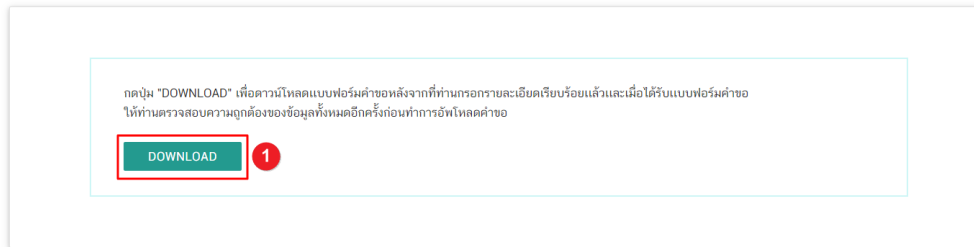
ส่วนที่ 3 กดเลือก “ข้อกำหนดคุณภาพหรือมาตรฐานอ้างอิง”

ข้อกำหนดคุณภาพหรือมาตรฐานอ้างอิง

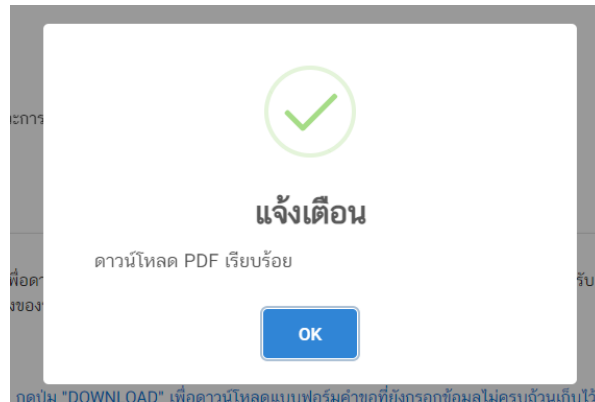


3.4. ดาวน์โหลดแบบคำขอ

3.4.1. กดหัวข้อ “ดาวน์โหลดแบบคำขอ” จากนั้นกดปุ่ม “Download” (หมายเลข 1)



3.4.2. เมื่อดาวน์โหลดเรียบร้อยแล้ว ระบบจะทำการแจ้งเตือน “ดาวน์โหลด PDF เรียบร้อย” เพื่อทำการแจ้งเตือนว่าดาวน์โหลดไฟล์คำขอเรียบร้อยแล้ว



ข้อสำคัญ : ไฟล์คำขอที่ดาวน์โหลดได้จะถูกจัดเก็บไว้ตามการตั้งค่าของเครื่องคอมพิวเตอร์แต่ละเครื่อง และไฟล์ PDF ที่ได้จากการดาวน์โหลดจะต้องทำการเปิดด้วยโปรแกรม Adobe Acrobat Reader DC เท่านั้น กรณีเครื่องคอมพิวเตอร์ผู้ใช้งานยังไม่มีโปรแกรมหังกล่าวสามารถดาวน์โหลดได้ตามช่องทางด้านล่างนี้

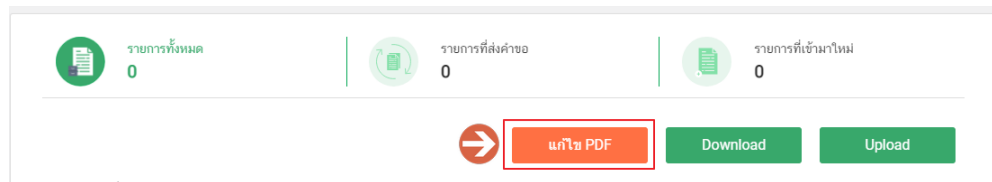


โปรแกรม Adobe Acrobat
Reader DC

<https://thfda.cc/FDW660045>



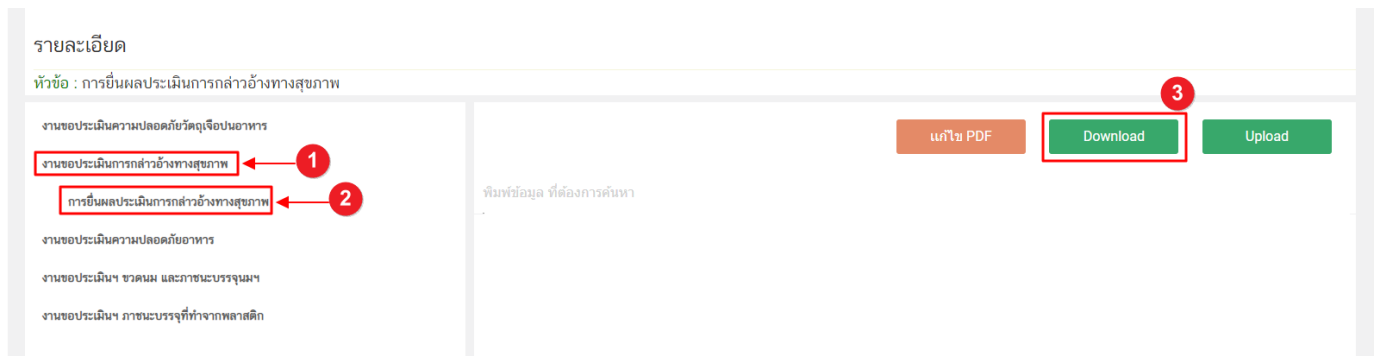
กรณีทวนสอบข้อมูลในไฟล์คำขอแล้วพบว่าข้อมูลที่กรอกไม่ครบถ้วน หรือ ไม่ถูกต้อง ผู้ใช้งานสามารถแก้ไขคำขอได้โดยการกดปุ่ม “แก้ไข PDF” และเลือกไฟล์คำขอที่ต้องการแก้ไข



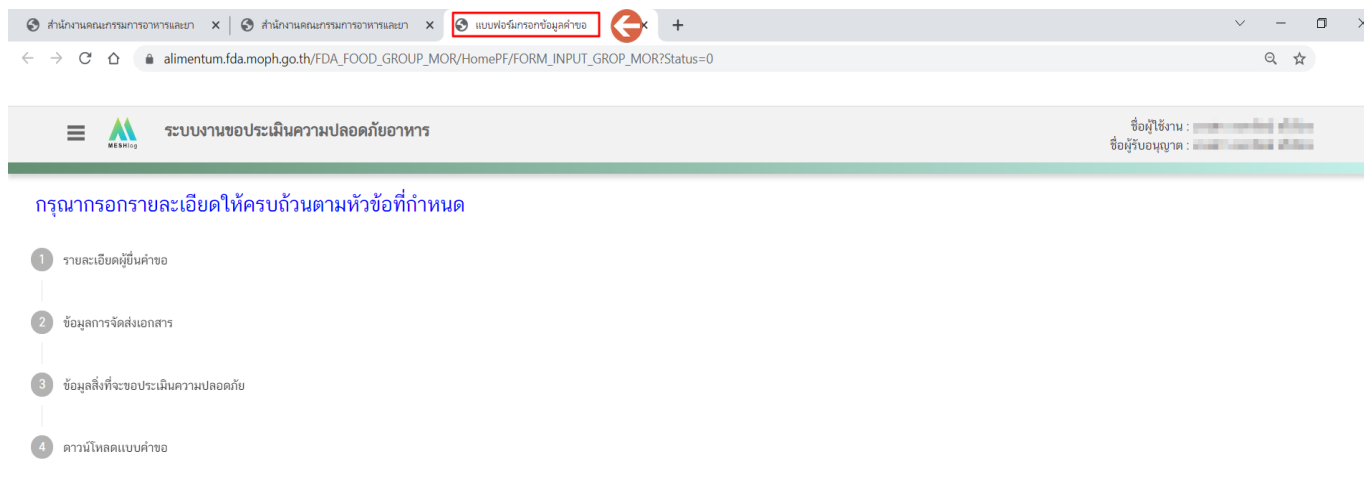
ระบบจะทำการเปิดแท็บใหม่ชื่อ “แบบฟอร์มกรอกข้อมูลคำขอ” และดึงข้อมูลใน PDF มาแสดงในหน้าเว็บแอปพลิเคชันให้
ผู้ใช้งานแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วน และทำการดาวน์โหลดคำขอใหม่

การกรอกคำขอประเมินความปลอดภัย ผ่านเว็บแอปพลิเคชัน และการดาวน์โหลดคำขอ (Download) การยื่นคำขอประเมินการกล่าวอ้างทางสุขภาพ

1. เลือกเมนู “งานขอประเมินการกล่าวอ้างทางสุขภาพ”(หมายเลข 1) ทางด้านซ้ายมือ จากนั้นเลือกกระบวนการงาน
“การยื่นผลประเมินการกล่าวอ้างทางสุขภาพ” (หมายเลข 2) และกดปุ่ม “ดาวน์โหลด (Download)” (หมายเลข 3)

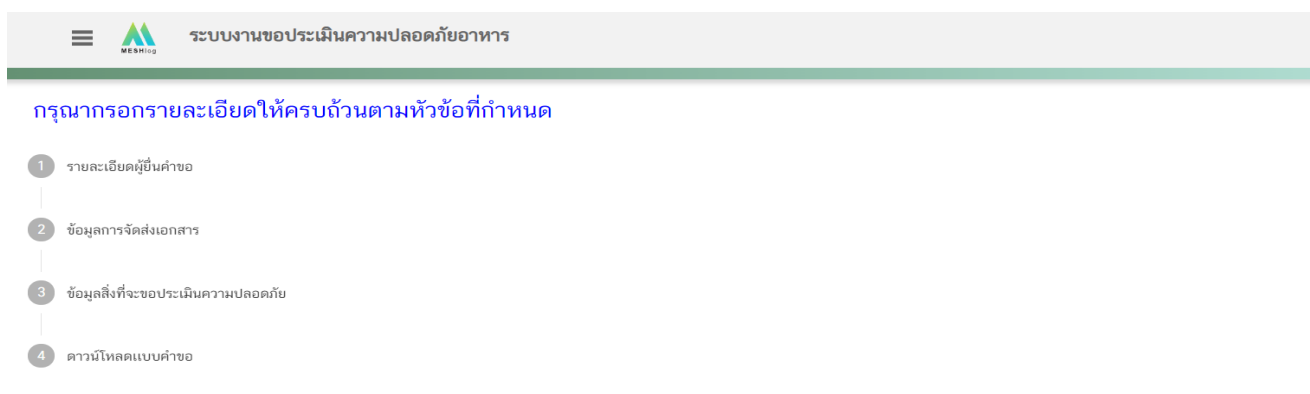


2.ระบบจะเปิดแท็บใหม่ชื่อ “แบบฟอร์มกรอกข้อมูลคำขอ” ขึ้นมาเพื่อกรอกคำขอ



3.ขั้นตอนการกรอกคำขอประเมินการกล่าวอ้างทางสุขภาพ มี 4 ขั้นตอนดังนี้

- 3.1. รายละเอียดผู้ยื่นคำขอ
- 3.2. ข้อมูลการจัดส่งเอกสาร
- 3.3. ข้อมูลสิ่งที่จะขอประเมินความปลอดภัย
- 3.4. ดาวน์โหลดแบบคำขอ



3.1.รายละเอียดผู้ยื่นคำขอ

3.1.1. กดหัวข้อ “รายละเอียดผู้ยื่นคำขอ” จากนั้นระบบจะดึงข้อมูลมาแสดงแบบอัตโนมัติดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลผู้ยื่นคำขอ (หมายเลข 1)

ส่วนที่ 2 ข้อมูลบุคคล/บริษัท/ห้างร้าน (หมายเลข 2)

ระบบงานขอประเมินความปลอดภัยอาหาร

ชื่อผู้ใช้งาน : ชื่อผู้รับอนุญาต :

กรุณากรอกรายละเอียดให้ครบถ้วนตามหัวข้อที่กำหนด

1 รายละเอียดผู้ยื่นคำขอ

ชื่อ-นามสกุล	
เลขบัตรประชาชน	
ที่อยู่	
เบอร์โทรศัพท์	
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail address)	

2 ข้อมูลบุคคล/บริษัท/ห้างร้าน

ชื่อนิติบุคคล/ชื่อบุคคล	รหัสสอบ จำนวน
เลขนิติบุคคล/เลขบัตรประชาชน	0000000000000
ที่อยู่	บ้านเลขที่ 123/1 ถนน พหลโยธิน แขวง จตุจักร จังหวัด กรุงเทพมหานคร 11111

3.2. รายละเอียดข้อมูลการจัดส่งเอกสาร

3.2.1. กดหัวข้อ “ข้อมูลการจัดส่งเอกสาร” จากนั้นกดปุ่มเลือกแจ้งความประสงค์การรับเอกสารผลการพิจารณา แบ่งออกเป็น 2 ส่วน ได้แก่

2 ข้อมูลการจัดส่งเอกสาร

☒ มารับเอง
☐ จัดส่งตามที่อยู่

ส่วนที่ 1 ต้องการมารับเอง (หมายเลข 1)

2 ข้อมูลการจัดส่งเอกสาร

☒ มารับเอง 1
☐ จัดส่งตามที่อยู่

ส่วนที่ 2 ต้องการให้จัดส่งตามที่อยู่ จากนั้นกรอกข้อมูลที่อยู่เพื่อแจ้งเจ้าหน้าที่ใช้สำหรับในการจัดส่งเอกสาร (หมายเลข 2)

2 ข้อมูลการจัดส่งเอกสาร

☐ มารับเอง

☒ จัดส่งตามที่อยู่

88/24 ถนนติวานนท์ อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000

3.3. ข้อมูลสิ่งที่จะขอประเมินความปลอดภัย

3.3.1. กดหัวข้อ “ข้อมูลสิ่งที่จะขอประเมินความปลอดภัย” แบ่งออกเป็น 3 ส่วนได้แก่

3 ข้อมูลสิ่งที่จะขอประเมินความปลอดภัย

☒ ผลิต

☐ นำเข้าจากประเทศ

ชื่อผลิตภัณฑ์อาหารหรือส่วนประกอบของอาหาร (ภาษาไทย)

ชื่อผลิตภัณฑ์อาหารหรือส่วนประกอบของอาหาร (ภาษาอังกฤษ) (ถ้ามี)

เลขสารบบอาหาร (ถ้ามี)

เลขสารบบอาหาร (ถ้ามี)

ข้อความกล่าวอ้างทางสุขภาพ (ภาษาไทย)

ข้อความกล่าวอ้างทางสุขภาพ (ภาษาอังกฤษ) (ถ้ามี)

ประเภทของการกล่าวอ้างทางสุขภาพ

☐ การกล่าวอ้างหน้าที่ของสารอาหาร (Nutrient function claims)

☐ การกล่าวอ้างหน้าที่อื่น (Other function claims)

☐ การกล่าวอ้างการลดความเสี่ยงของการเกิดโรค (Reduction of disease risk claims)

ช่องทางการนำข้อความกล่าวอ้างไปใช้ เช่น ฉลาก หรือ สื่อโฆษณาต่างๆ

ช่องทางการนำข้อความกล่าวอ้างไปใช้ เช่น ฉลาก หรือ สื่อโฆษณาต่างๆ

ชื่อหน่วยประเมินการกล่าวอ้างทางสุขภาพ

ส่วนที่ 1 กดเลือก “ผลิต” หรือ “นำเข้าจากประเทศ” โดย “ผลิต” หมายถึง ผลิตในประเทศไทย และกรณีเลือก “นำเข้าจากประเทศ” ให้เลือกประเทศจากรายการในหัวข้อดังกล่าว

☐ ผลิต

☒ นำเข้าจากประเทศ

-

CAYMAN ISLANDS

กรีนแลนด์

กวม

กวาดาลูป

เกรเนดา

เกาะคริสต์มาส

เกาะเซาท์จอร์เจียและหมู่เกาะเซาท์แซนด์วิช

เกาะนอร์ฟอล์ก

เกาะแมน

เกาะเวก

เกาะแอชมอร์และเกาะคาร์เทียร์

เกาะเฮิร์ดและหมู่เกาะแมกดอนัลด์

เครือรัฐโอมิกัน

เครือรัฐบาฮามาส

เครือรัฐเปอร์โตริโก

เครือรัฐออสเตรเลีย

ส่วนที่ 2 กรอกข้อมูลรายละเอียดของอาหารที่ขอประเมินการกล่าวอ้าง ได้แก่

- 1.ชื่อผลิตภัณฑ์อาหารหรือส่วนประกอบของอาหาร (ภาษาไทย)
- 2.ชื่อผลิตภัณฑ์อาหารหรือส่วนประกอบของอาหาร (ภาษาอังกฤษ) (ถ้ามี)
- 3.เลขสารบบอาหาร (ถ้ามี)

ชื่อผลิตภัณฑ์อาหารหรือส่วนประกอบของอาหาร (ภาษาไทย)

ชื่อผลิตภัณฑ์อาหารหรือส่วนประกอบของอาหาร (ภาษาไทย)

ชื่อผลิตภัณฑ์อาหารหรือส่วนประกอบของอาหาร (ภาษาอังกฤษ) (ถ้ามี)

ชื่อผลิตภัณฑ์อาหารหรือส่วนประกอบของอาหาร (ภาษาอังกฤษ) (ถ้ามี)

เลขสารบบอาหาร (ถ้ามี)

เลขสารบบอาหาร (ถ้ามี)

ส่วนที่ 3 กรอกข้อมูลรายละเอียดข้อความกล่าวอ้างที่ขอประเมิน ได้แก่

- 1.ข้อความกล่าวอ้างทางสุขภาพ (ภาษาไทย)
- 2.ข้อความกล่าวอ้างทางสุขภาพ (ภาษาอังกฤษ) (ถ้ามี)
3. ประเภทของการกล่าวอ้างทางสุขภาพ สามารถเลือกได้มากกว่า 1 รายการ
4. ช่องทางการนำข้อความกล่าวอ้างไปใช้เช่น ฉลาก หรือ สื่อโฆษณาต่างๆ
5. ชื่อหน่วยประเมินการกล่าวอ้างทางสุขภาพ

ข้อความกล่าวอ้างทางสุขภาพ (ภาษาไทย)

ข้อความกล่าวอ้างทางสุขภาพ (ภาษาไทย)

ข้อความกล่าวอ้างทางสุขภาพ (ภาษาอังกฤษ) (ถ้ามี)

ข้อความกล่าวอ้างทางสุขภาพ (ภาษาอังกฤษ) (ถ้ามี)

ประเภทของการกล่าวอ้างทางสุขภาพ

☐ การกล่าวอ้างหน้าที่ของสารอาหาร (Nutrient function claims)

☐ การกล่าวอ้างหน้าที่อื่น (Other function claims)

☐ การกล่าวอ้างการลดความเสี่ยงของการเกิดโรค (Reduction of disease risk claims)

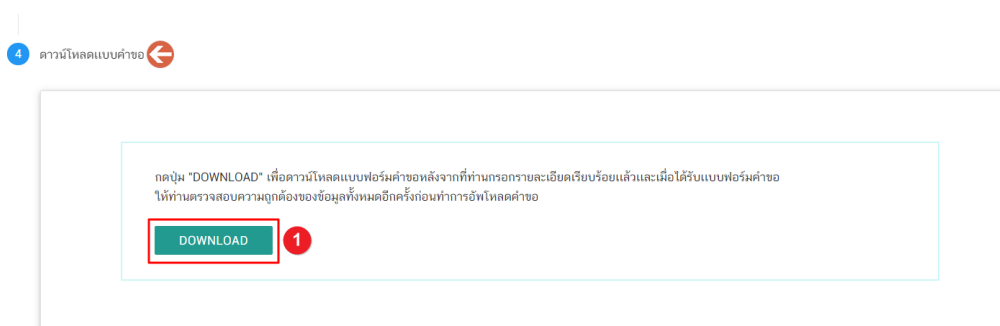
ช่องทางการนำข้อความกล่าวอ้างไปใช้เช่น ฉลาก หรือ สื่อโฆษณาต่างๆ

ช่องทางการนำข้อความกล่าวอ้างไปใช้เช่น ฉลาก หรือ สื่อโฆษณาต่างๆ

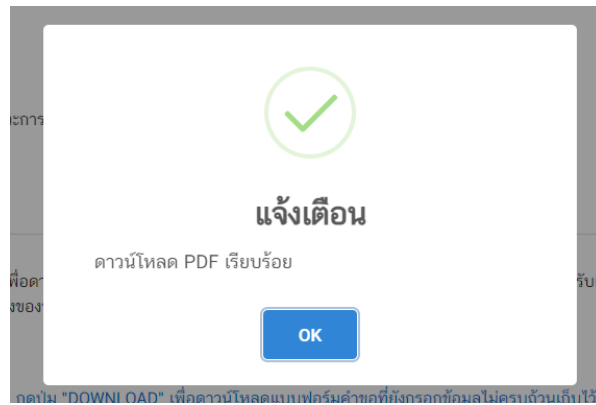
ชื่อหน่วยประเมินการกล่าวอ้างทางสุขภาพ

3.4. ดาวน์โหลดแบบคำขอ

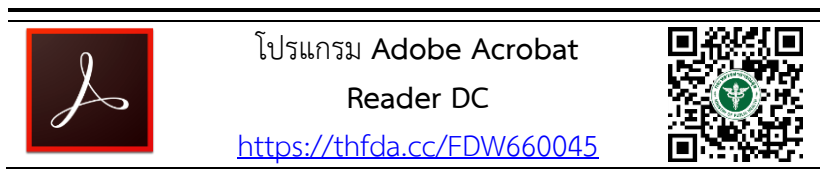
3.4.1. กดหัวข้อ “ดาวน์โหลดแบบคำขอ” จากนั้นกดปุ่ม “Download” (หมายเลข 1)



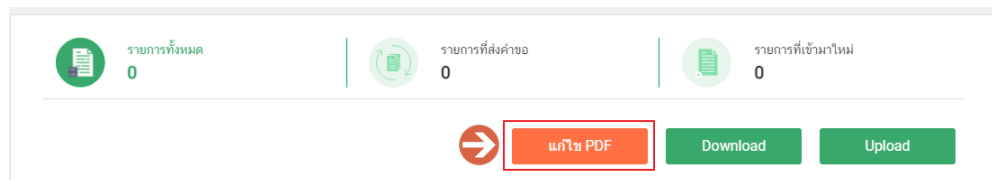
3.4.2. เมื่อดาวน์โหลดเรียบร้อยแล้ว ระบบจะทำการแจ้งเตือน “ดาวน์โหลด PDF เรียบร้อย” เพื่อทำการแจ้งเตือนว่าดาวน์โหลดไฟล์คำขอเรียบร้อยแล้ว



ข้อสำคัญ : ไฟล์คำขอที่ดาวน์โหลดได้จะถูกจัดเก็บไว้ตามการตั้งค่าของเครื่องคอมพิวเตอร์แต่ละเครื่อง และไฟล์ PDF ที่ได้จากการดาวน์โหลดจะต้องทำการเปิดด้วยโปรแกรม Adobe Acrobat Reader DC เท่านั้น กรณีเครื่องคอมพิวเตอร์ผู้ใช้งานยังไม่มีโปรแกรกดังกล่าวสามารถดาวน์โหลดได้ตามช่องทางด้านล่างนี้



กรณีทวนสอบข้อมูลในไฟล์คำขอแล้วพบว่าข้อมูลที่กรอกไม่ครบถ้วน หรือ ไม่ถูกต้อง ผู้ใช้งานสามารถแก้ไขคำขอได้โดยการกดปุ่ม “แก้ไข PDF” และเลือกไฟล์คำขอที่ต้องการแก้ไข

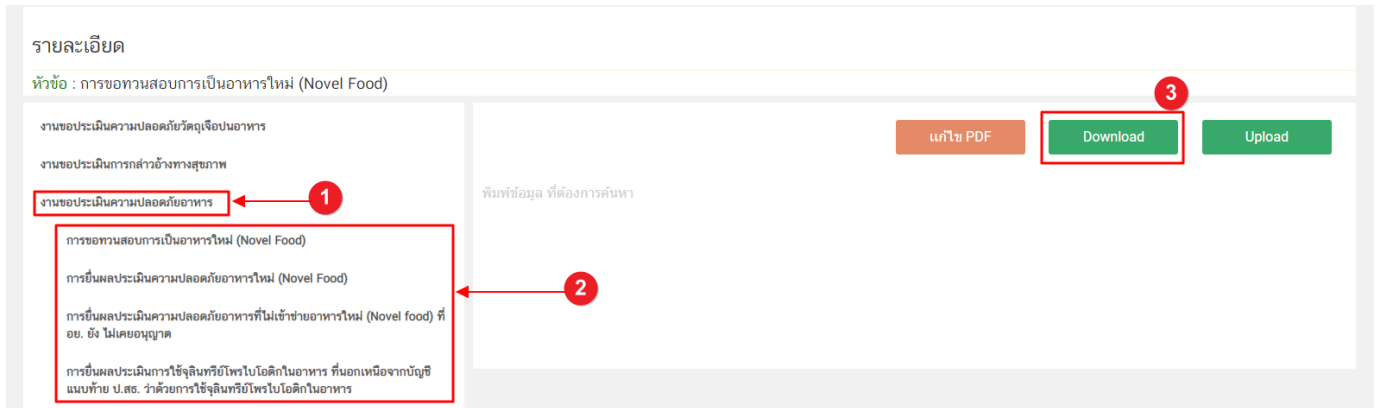


ระบบจะทำการเปิดแท็บใหม่ชื่อ “แบบฟอร์มกรอกข้อมูลคำขอ” และดึงข้อมูลใน PDF มาแสดงในหน้าเว็บแอปพลิเคชันให้ผู้ใช้งานแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วน และทำการดาวน์โหลดคำขอใหม่

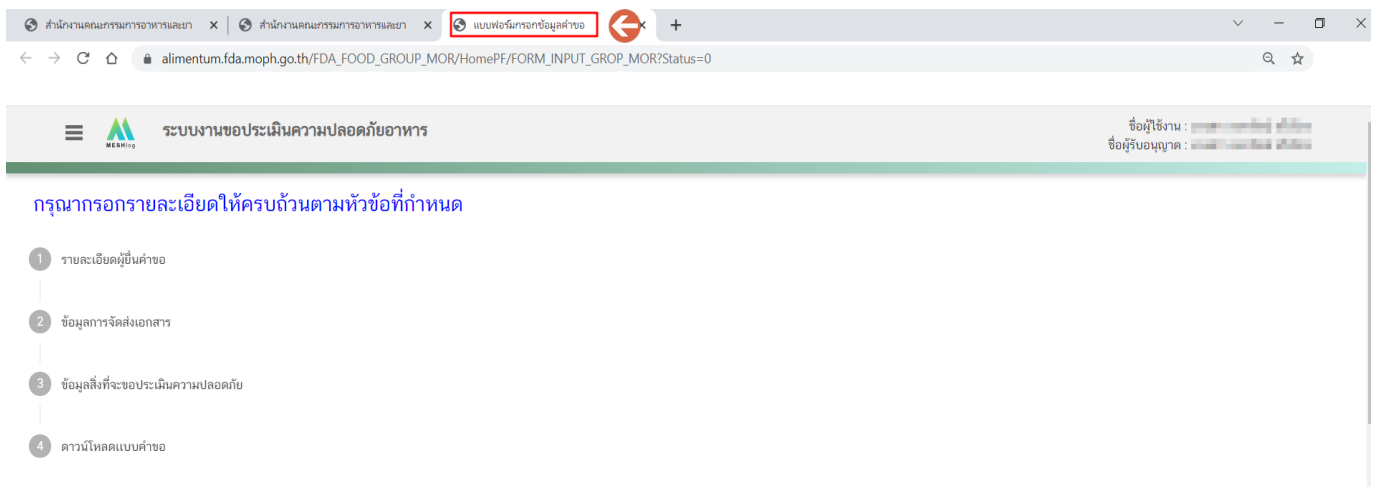
การกรอกคำขอประเมินความปลอดภัย ผ่านเว็บแอปพลิเคชัน และการดาวน์โหลดคำขอ (Download)

การขอทวนสอบการเป็นอาหารใหม่ (Novel Food)

1. เลือกเมนู “งานขอประเมินความปลอดภัยอาหาร” (หมายเลข 1) ทางด้านซ้ายมือ จากนั้นเลือกกระบวนการงาน “การขอทวนสอบการเป็นอาหารใหม่ (Novel Food)” (หมายเลข 2) และกดปุ่ม “ดาวน์โหลด (Download)” (หมายเลข 3)



2. ระบบจะเปิดแท็บใหม่ชื่อ “แบบฟอร์มกรอกข้อมูลคำขอ” ขึ้นมาเพื่อกรอกคำขอ



3. ขั้นตอนการกรอกคำขอทวนสอบการเป็นอาหารใหม่ มี 4 ขั้นตอนดังนี้

- 3.1. รายละเอียดผู้ยื่นคำขอ
- 3.2. ข้อมูลการจัดส่งเอกสาร
- 3.3. ข้อมูลสิ่งที่จะขอประเมินความปลอดภัย

3.4. ดาวน์โหลดแบบคำขอ

MESMig

ระบบงานขอประเมินความปลอดภัยอาหาร

กรณารอกรายละเอียดให้ครบถ้วนตามหัวข้อที่กำหนด

1

รายละเอียดผู้ยื่นคำขอ

2

ข้อมูลการจัดส่งเอกสาร

3

ข้อมูลสิ่งที่ขอประเมินความปลอดภัย

4

ดาวน์โหลดแบบคำขอ

3.1.รายละเอียดผู้ยื่นคำขอ

3.1.1. กดหัวข้อ “รายละเอียดผู้ยื่นคำขอ” จากนั้นระบบจะดึงข้อมูลมาแสดงแบบอัตโนมัติดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลผู้ยื่นคำขอ (หมายเลข 1)

ส่วนที่ 2 ข้อมูลบุคคล/บริษัท/ห้างร้าน (หมายเลข 2)

MESMig

ระบบงานขอประเมินความปลอดภัยอาหาร

ชื่อผู้ใช้งาน :

ชื่อผู้รับอนุญาต :

กรณารอกรายละเอียดให้ครบถ้วนตามหัวข้อที่กำหนด

1

รายละเอียดผู้ยื่นคำขอ

ข้อมูลผู้ยื่นคำขอ

ชื่อ-นามสกุล

เลขบัตรประชาชน

ที่อยู่

เบอร์โทรศัพท์

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail address)

ข้อมูลผู้ยื่นคำขอ

เลขบัตรประชาชน

เลขบัตรประชาชน

เลขบัตรประชาชน

เลขบัตรประชาชน

เลขบัตรประชาชน

ข้อมูลบุคคล/บริษัท/ห้างร้าน

ชื่อนิติบุคคล/ชื่อบุคคล

เลขนิติบุคคล/เลขบัตรประชาชน

ที่อยู่

หมายเลข จานัด

00000000000000

บ้านเลขที่ 123/1 ถนน พหลโยธิน แขวง จตุจักร เขต จตุจักร จังหวัด กรุงเทพมหานคร 11111

3.2. รายละเอียดข้อมูลการจัดส่งเอกสาร

3.2.1. กดหัวข้อ “ข้อมูลการจัดส่งเอกสาร” จากนั้นกดปุ่มเลือกแจ้งความประสงค์การรับเอกสารผลการพิจารณา แบ่งออกเป็น 3 ส่วน ได้แก่

ส่วนที่ 1 เลือกความประสงค์รับหนังสือตอบข้อหาหรือ ต้องการ รับ (หมายเลข 1)

ส่วนที่ 2 และเลือกเงื่อนไข มารับเอง หรือจัดส่งตามที่อยู่ จากนั้นกรอกข้อมูลที่อยู่เพื่อแจ้งเจ้าหน้าที่ใช้สำหรับในการจัดส่งเอกสาร (หมายเลข 2)

ส่วนที่ 3 เลือกไม่ประสงค์รับ (หมายเลข 3)

2 ข้อมูลการจัดส่งเอกสาร

The screenshot shows a web form titled "ข้อมูลการจัดส่งเอกสาร" (Document Delivery Information). It contains three main sections, each highlighted with a red box and a red circle with a number:

- Section 1:** "ประสงค์รับหนังสือตอบข้อหาหรือ" (Purpose of receiving the response letter or). It has two radio buttons: "รับ" (Receive) which is selected, and "ไม่ประสงค์รับ" (Do not wish to receive).
- Section 2:** "มารับเอง" (Receive myself) and "จัดส่งตามที่อยู่" (Deliver to the address). The "จัดส่งตามที่อยู่" option is selected. Below this, there is a text field containing the address: "88/24 ถนนติวานนท์ อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000".
- Section 3:** "ไม่ประสงค์รับ" (Do not wish to receive).

3.3. ข้อมูลสิ่งที่จะขอประเมินความปลอดภัย

3.2.2. กตัญญู “ข้อมูลสิ่งที่จะขอประเมินความปลอดภัย” แบ่งออกเป็น 2 ส่วนได้แก่

3

ข้อมูลสิ่งที่จะขอประเมินความปลอดภัย

●

ผลิต

○

นำเข้าจากประเทศ

1

ชื่ออาหารหรือส่วนประกอบของอาหาร (ภาษาไทย)

ชื่ออาหารหรือส่วนประกอบของอาหาร (ภาษาไทย)

ชื่ออาหารหรือส่วนประกอบของอาหาร (ภาษาอังกฤษ) (ถ้ามี)

ชื่ออาหารหรือส่วนประกอบของอาหาร (ภาษาอังกฤษ) (ถ้ามี)

ชื่อวิทยาศาสตร์/ชื่อทางเคมีและสูตรโมเลกุล (ถ้ามี)

ชื่อวิทยาศาสตร์/ชื่อทางเคมีและสูตรโมเลกุล (ถ้ามี)

วัตถุประสงค์ของการใช้เป็นอาหาร/ความคาดหวังจากการบริโภค

วัตถุประสงค์ของการใช้เป็นอาหาร/ความคาดหวังจากการบริโภค

วิธีการเตรียมก่อนบริโภคและขนาดการบริโภคที่แนะนำต่อวัน

วิธีการเตรียมก่อนบริโภคและขนาดการบริโภคที่แนะนำต่อวัน

กระบวนการผลิต/ ชื่อวัตถุดิบหรือเทคโนโลยีในการผลิตโดยสรุป (ในกรณีเป็นสารสกัดให้ระบุชนิดความเข้มข้นของตัวทำละลายและอัตราส่วนระหว่างปริมาณวัตถุดิบต่อสารสกัด-extract ratio)/ ชื่อวัตถุดิบหรือเทคโนโลยีในการผลิต

กระบวนการผลิต (ในกรณีเป็นสารสกัด ให้ระบุชนิด ความเข้มข้นของตัวทำละลายและอัตราส่วนระหว่างปริมาณวัตถุดิบต่อสารสกัด-extract ratio)/ ชื่อวัตถุดิบหรือเทคโนโลยีในการผลิต

2

ส่วนที่ 1 กดเลือก “ผลิต” หรือ “นำเข้าจากประเทศ” โดย “ผลิต” หมายถึง ผลิตในประเทศไทย และกรณีเลือก “นำเข้าจากประเทศ” ให้เลือกประเทศจากรายการในหัวข้อดังกล่าว (หมายเลข 1)

ผลิต

นำเข้าจากประเทศ

-

สาธารณรัฐมอริเชียส
CAYMAN ISLANDS
กรีนแลนด์
กรีนแลนด์, ทะลาลิตินุนาต
กวม
กวาดัลูป
เกรเนดา
เกาะคริสต์มาส
เกาะเซนต์จอร์เจียและหมู่เกาะเซนต์แฮนดรีช
เกาะนอร์ทฟอล์ก
เกาะแมน
เกาะเวก
เกาะแองกูโมร์และเกาะคาร์เทียร์
เกาะเฮิร์ดและหมู่เกาะแมกดอนัลด์
เคโรวรูโดมินีกา
เคโรวรูบาฮามาส
เคโรวรูเบอร์โตริโก
เคโรวรูออสเตรเลีย

ส่วนที่ 2 กรอกข้อมูลรายละเอียดของอาหารหรือส่วนประกอบของอาหารที่ต้องการขอทวนสอบ ได้แก่

- 1.ชื่ออาหารหรือส่วนประกอบของอาหาร (ภาษาไทย)
- 2.ชื่ออาหารหรือส่วนประกอบของอาหาร (ภาษาอังกฤษ) (ถ้ามี)
- 3.ชื่อวิทยาศาสตร์/ชื่อทางเคมีและสูตรโมเลกุล (ถ้ามี)
- 4.วัตถุประสงค์ของการใช้เป็นอาหาร/ความคาดหวังจากการบริโภค
- 5.วิธีการเตรียมก่อนบริโภคและขนาดการบริโภคที่แนะนำต่อวัน
- 6.กระบวนการผลิต/ ชื่อนวัตกรรมหรือเทคโนโลยีในการผลิตโดยสรุป (ในกรณีเป็นสารสกัดให้ระบุชนิดความเข้มข้นของตัวทำละลายและอัตราส่วนระหว่างปริมาณวัตถุดิบต่อสารสกัด-extract ratio)/ ชื่อนวัตกรรมหรือเทคโนโลยีในการผลิต)

ชื่ออาหารหรือส่วนประกอบของอาหาร (ภาษาไทย)

ชื่ออาหารหรือส่วนประกอบของอาหาร (ภาษาไทย)

ชื่ออาหารหรือส่วนประกอบของอาหาร (ภาษาอังกฤษ) (ถ้ามี)

ชื่ออาหารหรือส่วนประกอบของอาหาร (ภาษาอังกฤษ) (ถ้ามี)

ชื่อวิทยาศาสตร์/ชื่อทางเคมีและสูตรโมเลกุล (ถ้ามี)

ชื่อวิทยาศาสตร์/ชื่อทางเคมีและสูตรโมเลกุล (ถ้ามี)

วัตถุประสงค์ของการใช้เป็นอาหาร/ความคาดหวังจากการบริโภค

วัตถุประสงค์ของการใช้เป็นอาหาร/ความคาดหวังจากการบริโภค

วิธีการเตรียมก่อนบริโภคและขนาดการบริโภคที่แนะนำต่อวัน

วิธีการเตรียมก่อนบริโภคและขนาดการบริโภคที่แนะนำต่อวัน

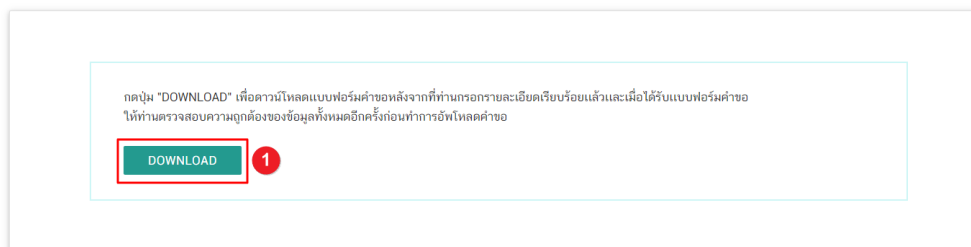
กระบวนการผลิต/ ชื่อนวัตกรรมหรือเทคโนโลยีในการผลิตโดยสรุป (ในกรณีเป็นสารสกัดให้ระบุชนิดความเข้มข้นของตัวทำละลายและอัตราส่วนระหว่างปริมาณวัตถุดิบต่อสารสกัด-extract ratio)/ ชื่อนวัตกรรมหรือเทคโนโลยีในการผลิต)

กระบวนการผลิต (ในกรณีเป็นสารสกัด ให้ระบุชนิด ความเข้มข้นของตัวทำละลายและอัตราส่วนระหว่างปริมาณวัตถุดิบต่อสารสกัด-extract ratio)/ ชื่อนวัตกรรมหรือเทคโนโลยีในการผลิต)

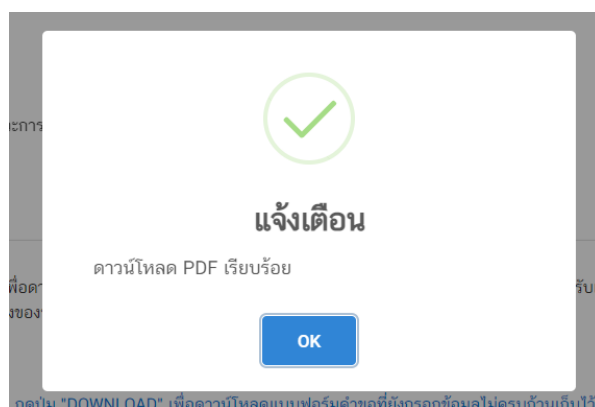
3.4. ดาวน์โหลดแบบคำขอ

3.4.1. กดหัวข้อ “ดาวน์โหลดแบบคำขอ” จากนั้นกดปุ่ม “Download” (หมายเลข 1)

4. ดาวน์โหลดแบบคำขอ



3.4.2. เมื่อดาวน์โหลดเรียบร้อยแล้ว ระบบจะทำการแจ้งเตือน “ดาวน์โหลด PDF เรียบร้อย” เพื่อทำการแจ้งเตือนว่าดาวน์โหลดไฟล์คำขอเรียบร้อยแล้ว



การกรอกคำขอประเมินความปลอดภัย ผ่านเว็บแอปพลิเคชัน และการดาวน์โหลดคำขอ (Download) “การยื่นผลประเมินความปลอดภัยอาหารใหม่ (Novel Food) และการยื่นผลประเมินความปลอดภัยอาหารที่ไม่เข้าข่ายอาหารใหม่ (Novel Food) ที่ ออย.ยังไม่เคยอนุญาต

1.เลือกเมนู “งานขอประเมินความปลอดภัยอาหาร”(หมายเลข 1) ทางด้านซ้ายมือ จากนั้นเลือกกระบวนการงาน “การยื่นผลประเมินความปลอดภัยอาหารใหม่ (Novel Food) ,การยื่นผลประเมินความปลอดภัยอาหารที่ไม่เข้าข่ายอาหารใหม่ (Novel Food) ที่ ออย.ยังไม่เคยอนุญาต ,การยื่นผลประเมินการใช้จุลินทรีย์โพรไบโอติกในอาหาร ที่นอกเหนือจากบัญชีแนบท้าย ป.สร. ว่าด้วยการใช้จุลินทรีย์โพรไบโอติกในอาหาร” (หมายเลข 2) และกดปุ่ม “ดาวน์โหลด (Download)” (หมายเลข 3)

The screenshot shows a web application interface. On the left, there is a sidebar menu with several items. Item 1, 'งานขอประเมินความปลอดภัยอาหาร' (Food Safety Assessment Request), is highlighted with a red box and a red circle with the number 1. Below it, a list of specific assessment types is shown, with item 2, 'การยื่นผลประเมินการใช้จุลินทรีย์โพรไบโอติกในอาหาร ที่นอกเหนือจากบัญชีแนบท้าย ป.สร. ว่าด้วยการใช้จุลินทรีย์โพรไบโอติกในอาหาร' (Submission of results of the use of probiotics in food outside the list of probiotics in food specified in the Royal Decree on the use of probiotics in food), highlighted with a red box and a red circle with the number 2. On the right side of the interface, there are three buttons: 'แก้ไข PDF' (Edit PDF), 'Download' (highlighted with a red box and a red circle with the number 3), and 'Upload'.

2.ระบบจะเปิดแท็บใหม่ชื่อ “แบบฟอร์มกรอกข้อมูลคำขอ” ขึ้นมาเพื่อกรอกคำขอ

The screenshot shows a web browser window with the URL 'alimtentum.fda.moph.go.th/FDA_FOOD_GROUP_MOR/HomePF/FORM_INPUT_GROP_MOR?Status=0'. The page title is 'ระบบงานขอประเมินความปลอดภัยอาหาร' (Food Safety Assessment Request System). The main content area shows a list of steps for the assessment process, with step 1, 'กรณกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วนตามหัวข้อที่กำหนด' (Fill in the details completely according to the specified topics), highlighted. Below the list, there are four numbered steps: 1. รายละเอียดผู้ยื่นคำขอ (Requester details), 2. ข้อมูลการจัดส่งเอกสาร (Document submission information), 3. ข้อมูลสิ่งที่ขอประเมินความปลอดภัย (Safety assessment request information), and 4. ดาวน์โหลดแบบคำขอ (Download request form).

3.ขั้นตอนการกรอกคำขอ กรณีการยื่นผลประเมินความปลอดภัยอาหารใหม่ (Novel Food) และกรณีการยื่นผลประเมินความปลอดภัยอาหารที่ไม่เข้าข่ายอาหารใหม่ (Novel Food) ที่ ออย.ยังไม่เคยอนุญาต มี 4 ขั้นตอนดังนี้

คู่มือสำหรับผู้ประกอบการ : ระบบ e- submission ผลิตภัณฑ์ “การยื่นคำขอประเมินความปลอดภัย”

แก้ไขครั้งที่ : 2 (1 ธันวาคม 2565)
หน้า 40 / 104

- 3.1. รายละเอียดผู้ยื่นคำขอ
- 3.2. ข้อมูลการจัดส่งเอกสาร
- 3.3. ข้อมูลสิ่งที่จะขอประเมินความปลอดภัย
- 3.4. ดาวน์โหลดแบบคำขอ



ระบบงานขอประเมินความปลอดภัยอาหาร

กรุณารอกรายละเอียดให้ครบถ้วนตามหัวข้อที่กำหนด

1

รายละเอียดผู้ยื่นคำขอ

2

ข้อมูลการจัดส่งเอกสาร

3

ข้อมูลสิ่งที่จะขอประเมินความปลอดภัย

4

ดาวน์โหลดแบบคำขอ

3.1.รายละเอียดผู้ยื่นคำขอ

3.1.1. กดหัวข้อ “รายละเอียดผู้ยื่นคำขอ” จากนั้นระบบจะดึงข้อมูลมาแสดงแบบอัตโนมัติดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลผู้ยื่นคำขอ (หมายเลข 1)

ส่วนที่ 2 ข้อมูลบุคคล/บริษัท/ห้างร้าน (หมายเลข 2)

ระบบงานขอประเมินความปลอดภัยอาหาร

ชื่อผู้ใช้งาน :

ชื่อผู้รับอนุญาต :

กรุณากรอกรายละเอียดให้ครบถ้วนตามหัวข้อที่กำหนด

1 รายละเอียดผู้ยื่นคำขอ

ชื่อ-นามสกุล	
เลขบัตรประชาชน	
ที่อยู่	
เบอร์โทรศัพท์	
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail address)	

2 ข้อมูลบุคคล/บริษัท/ห้างร้าน

ชื่อนิติบุคคล/ชื่อบุคคล	ทดสอบ จำกัด
เลขนิติบุคคล/เลขบัตรประชาชน	0000000000000
ที่อยู่	บ้านเลขที่ 123/1 ถนน พหลโยธิน แขวง จตุจักร เขต จตุจักร จังหวัด กรุงเทพมหานคร 11111

3.2. รายละเอียดข้อมูลการจัดส่งเอกสาร

3.2.1. กดหัวข้อ “ข้อมูลการจัดส่งเอกสาร” จากนั้นกดปุ่มเลือกแจ้งความประสงค์การรับเอกสารผลการพิจารณา แบ่งออกเป็น 2 ส่วน ได้แก่

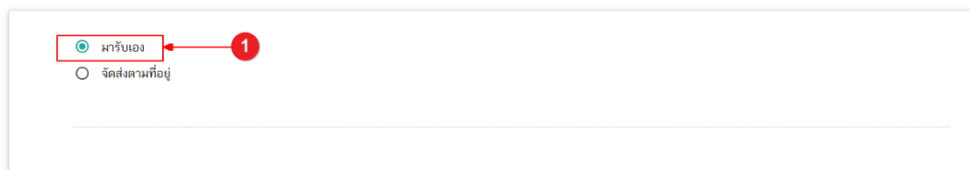
2 ข้อมูลการจัดส่งเอกสาร

☒ มารับเอง

☐ จัดส่งตามที่อยู่

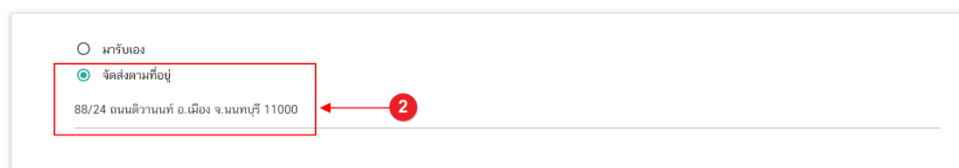
ส่วนที่ 1 ต้องการมารับเอง (หมายเลข 1)

2 ข้อมูลการจัดส่งเอกสาร



ส่วนที่ 2 ต้องการให้จัดส่งตามที่อยู่ จากนั้นกรอกข้อมูลที่อยู่เพื่อแจ้งเจ้าหน้าที่ใช้สำหรับการจัดส่งเอกสาร (หมายเลข 2)

2 ข้อมูลการจัดส่งเอกสาร



3.3. ข้อมูลสิ่งที่จะขอประเมินความปลอดภัย

3.3.1. กดหัวข้อ “ข้อมูลสิ่งที่จะขอประเมินความปลอดภัย” ดังนี้

การยื่นผลประเมินความปลอดภัยอาหารใหม่ (Novel Food) และการยื่นผลประเมินความปลอดภัยอาหารที่ไม่เข้าข่ายอาหารใหม่ (Novel Food) ที่ อย.ยังไม่เคยอนุญาต แบ่งออกเป็น 2 ส่วนได้แก่

ส่วนที่ 2 กรอกข้อมูลรายละเอียดของอาหารหรือส่วนประกอบของอาหารที่ต้องการขอทวนสอบ ได้แก่

- 1.ชื่อผลิตภัณฑ์อาหารหรือส่วนประกอบของอาหาร (ภาษาไทย)
- 2.ชื่อผลิตภัณฑ์อาหารหรือส่วนประกอบของอาหาร (ภาษาอังกฤษ) (ถ้ามี)
- 3.ชื่อวิทยาศาสตร์/ชื่อทางเคมีและสูตรโมเลกุล (ถ้ามี)
- 4.วัตถุประสงค์ของการใช้เป็นอาหาร/ความคาดหวังจากการบริโภค
- 5.วิธีการเตรียมก่อนบริโภคและขนาดการบริโภคที่แนะนำต่อวัน
- 6.กระบวนการผลิต/ ชื่อนวัตกรรมหรือเทคโนโลยีในการผลิตโดยสรุป (ในกรณีเป็นสารสกัดให้ระบุชนิดความเข้มข้นของตัวทำละลายและอัตราส่วนระหว่างปริมาณวัตถุดิบต่อสารสกัด-extract ratio)/ ชื่อนวัตกรรมหรือเทคโนโลยีในการผลิต)
- 7.หน่วยงานประเมินความปลอดภัย

ชื่ออาหารหรือส่วนประกอบของอาหาร (ภาษาไทย)

ชื่ออาหารหรือส่วนประกอบของอาหาร (ภาษาไทย)

ชื่ออาหารหรือส่วนประกอบของอาหาร (ภาษาอังกฤษ) (ถ้ามี)

ชื่ออาหารหรือส่วนประกอบของอาหาร (ภาษาอังกฤษ) (ถ้ามี)

ชื่อวิทยาศาสตร์/ชื่อทางเคมีและสูตรโมเลกุล (ถ้ามี)

ชื่อวิทยาศาสตร์/ชื่อทางเคมีและสูตรโมเลกุล (ถ้ามี)

วัตถุประสงค์ของการใช้เป็นอาหาร/ความคาดหวังจากการบริโภค

วัตถุประสงค์ของการใช้เป็นอาหาร/ความคาดหวังจากการบริโภค

วิธีการเตรียมก่อนบริโภคและขนาดการบริโภคที่แนะนำต่อวัน

วิธีการเตรียมก่อนบริโภคและขนาดการบริโภคที่แนะนำต่อวัน

กระบวนการผลิต/ ชื่อนวัตกรรมหรือเทคโนโลยีในการผลิตโดยสรุป (ในกรณีเป็นสารสกัดให้ระบุชนิดความเข้มข้นของตัวทำละลายและอัตราส่วนระหว่างปริมาณวัตถุดิบต่อสารสกัด-extract ratio)/ ชื่อนวัตกรรมหรือเทคโนโลยีในการผลิต)

กระบวนการผลิต (ในกรณีเป็นสารสกัด ให้ระบุชนิด ความเข้มข้นของตัวทำละลายและอัตราส่วนระหว่างปริมาณวัตถุดิบต่อสารสกัด-extract ratio)/ ชื่อนวัตกรรมหรือเทคโนโลยีในการผลิต)

หน่วยงานประเมินความปลอดภัย



การยื่นผลประเมินการใช้จุลินทรีย์โปรไบโอติกส์ในอาหาร ที่นอกเหนือจากบัญชีแนบท้าย ป.สธ. ว่าด้วยการใช้จุลินทรีย์โปรไบโอติกส์ในอาหาร แบ่งออกเป็น 4 ส่วนได้แก่

3 ข้อมูลสิ่งที่จะขอประเมินความปลอดภัย

1

☒ ผลิต

☐ นำเข้าจากประเทศ

2

รายละเอียดเกี่ยวกับจุลินทรีย์โปรไบโอติก

"จุลินทรีย์โปรไบโอติก (Probiotic)" หมายความว่า จุลินทรีย์ที่มีชีวิตซึ่งเมื่อบริโภคในปริมาณที่เพียงพอจะทำให้เกิดผลที่เป็นประโยชน์ต่อสุขภาพ ทั้งนี้ ไม่รวมถึงจุลินทรีย์ที่ใช้เป็นสารชีวบำบัด (biotherapeutic agents) จุลินทรีย์ที่มีประโยชน์ (beneficial microorganisms) ที่ไม่ใช้ในอาหาร หรือจุลินทรีย์ที่ได้จากการดัดแปลงพันธุกรรม (Genetically Modified Microorganism, GMM)

ชื่อสกุล (genus) (ตัวอย่างเช่น Lactobacillus, Pediococcus)

ตัวอย่างเช่น Lactobacillus, Pediococcus

ชื่อชนิด (species) (ตัวอย่างเช่น pentosus, pentosaceus)

ตัวอย่างเช่น pentosus, pentosaceus

ชื่อสายพันธุ์ (strain) มาตรฐาน

3

ชื่อสายพันธุ์ (strain) ทางการค้า (ถ้ามี) (ตัวอย่างเช่น RD102, TH-4)

ตัวอย่างเช่น RD102, TH-4

ลักษณะ

☒ จุลินทรีย์ชนิดเดี่ยว (pure culture)

☐ จุลินทรีย์ผสม (mixed culture)*

4

กลุ่มผู้บริโภค (ต้องมีเอกสารทางวิชาการที่สอดคล้องกับกลุ่มผู้บริโภคนั้น)

☐ บุคคลทั่วไปที่มีสุขภาพดี

☐ บุคคลที่มีความเฉพาะ เช่น ทารก เด็กเล็ก

☐ บุคคลผู้มีวัตถุประสงค์ในการบริโภคอาหารเป็นพิเศษ เช่น ผู้ป่วยเฉพาะโรค ผู้ที่มีสภาพผิดปกติทางร่างกาย ผู้ที่ต้องการควบคุมน้ำหนักตัว ผู้สูงอายุ สตรีมีครรภ์

หน่วยงานประเมินความปลอดภัย

ส่วนที่ 1 กดเลือก “ผลิต” หรือ “นำเข้าจากประเทศ” โดย “ผลิต” หมายถึง ผลิตในประเทศไทย และกรณีเลือก “นำเข้าจากประเทศ” ให้เลือกประเทศจากรายการในหัวข้อดังกล่าว (หมายเลข 1)

ผลิต

นำเข้าจากประเทศ

-

สาธารณรัฐมอริเชียส

CAYMAN ISLANDS

กรีนแลนด์

กรีนแลนด์, ทะลาลิตูนาต

กวม

กวาเดอลูป

เกรเนดา

เกาะคริสต์มาส

เกาะเซาท์จอร์เจียและหมู่เกาะเซาท์แซนด์วิช

เกาะนอร์ทฟอล์ก

เกาะแมน

เกาะเวก

เกาะแอชมอร์และเกาะคาร์เทียร์

เกาะเฮิร์ดและหมู่เกาะแมกดอนัลด์

เคโรรัฐโดมินีกา

เคโรรัฐบาฮามาส

เคโรรัฐเปอร์โตริโก

เคโรรัฐออสเตรเลีย

ส่วนที่ 2 กรอกข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับจุลินทรีย์โพรไบโอติกส์ที่ขอประเมิน ได้แก่

1. ชื่อสกุล (genus)
2. ชื่อชนิด (species)
3. ชื่อสายพันธุ์ (strain) มาตรฐาน

รายละเอียดเกี่ยวกับจุลินทรีย์โพรไบโอติก

"จุลินทรีย์โพรไบโอติก (Probiotic)" หมายความว่า จุลินทรีย์ที่มีชีวิตซึ่งเมื่อร่างกายได้รับในปริมาณที่เพียงพอจะทำให้เกิดผลที่เป็นประโยชน์ต่อสุขภาพ ทั้งนี้ ไม่รวมถึงจุลินทรีย์ที่ใช้เป็นสารชีวบำบัด (biotherapeutic agents) จุลินทรีย์ที่มีประโยชน์ (beneficial microorganisms) ที่ไม่ใช้ในอาหารหรือจุลินทรีย์ที่ได้จากการดัดแปลงพันธุกรรม (Genetically Modified Microorganism, GMM)

ชื่อสกุล (genus) (ตัวอย่างเช่น Lactobacillus, Pediococcus)

ตัวอย่างเช่น Lactobacillus, Pediococcus

ชื่อชนิด (species) (ตัวอย่างเช่น pentosus, pentosaceus)

ตัวอย่างเช่น pentosus, pentosaceus

ชื่อสายพันธุ์ (strain) มาตรฐาน

ส่วนที่ 3 กรอกข้อมูลชื่อสายพันธุ์ (strain) ทางการค้า (ถ้ามี) (ตัวอย่างเช่น RD102, TH-4) แจ้งลักษณะจุลินทรีย์ที่ใช้ ว่าเป็นจุลินทรีย์ชนิดเดียว (pure culture) หรือจุลินทรีย์ผสม (mixed culture) กรณีเป็นจุลินทรีย์ผสมให้ระบุชนิดจุลินทรีย์ที่นำมาผสมด้วย

ชื่อสายพันธุ์ (strain) ทางการค้า (ถ้ามี) (ตัวอย่างเช่น RD102, TH-4)

ตัวอย่างเช่น RD102, TH-4

ลักษณะ

- ☒ จุลินทรีย์ชนิดเดียว (pure culture)
☐ จุลินทรีย์ผสม (mixed culture)*

ส่วนที่ 4 เลือกกลุ่มผู้บริโภคเป้าหมาย และหน่วยงานที่ประเมินความปลอดภัย ผู้ออกเอกสารรายงานผลที่ท่านนำมายื่นขอประเมินฯ

กลุ่มผู้บริโภค (ต้องมีเอกสารทางวิชาการที่สอดคล้องกับกลุ่มผู้บริโภคนั้น)

- ☐ บุคคลทั่วไปที่มีสุขภาพดี
☐ บุคคลที่มีความเฉพาะ เช่น ทารก เด็กเล็ก
☐ บุคคลผู้มีวัตถุประสงค์ในการบริโภคอาหารเป็นพิเศษ เช่น ผู้ป่วยเฉพาะโรค ผู้ที่มีสภาพผิดปกติทางร่างกาย ผู้ที่ต้องการควบคุมน้ำหนักตัว ผู้สูงอายุ สตรีมีครรภ์

หน่วยงานประเมินความปลอดภัย



3.4. ดาวน์โหลดแบบคำขอ

3.4.1. กดหัวข้อ “ดาวน์โหลดแบบคำขอ” จากนั้นกดปุ่ม “Download” (หมายเลข 1)

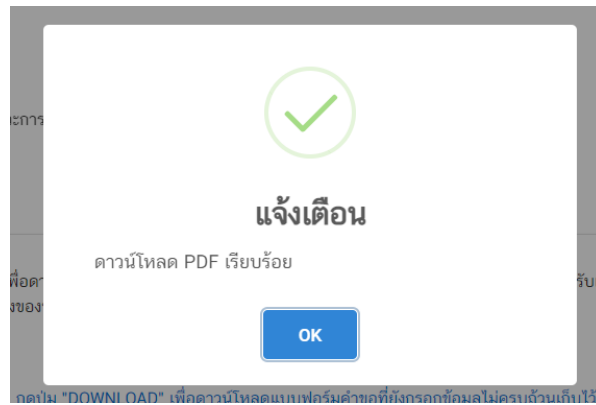
4 ดาวน์โหลดแบบคำขอ

กดปุ่ม “DOWNLOAD” เพื่อดาวน์โหลดแบบฟอร์มคำขอหลังจากที่ท่านกรอกรายละเอียดเรียบร้อยแล้วและเมื่อได้รับแบบฟอร์มคำขอ
ให้ท่านตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลทั้งหมดอีกครั้งก่อนทำการอัปโหลดคำขอ

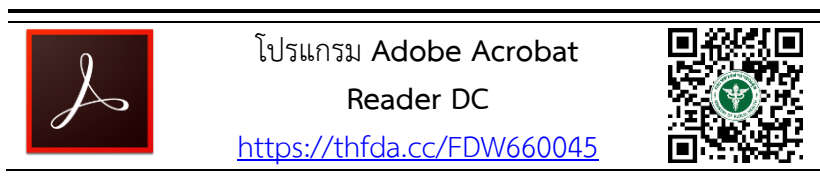
DOWNLOAD

1

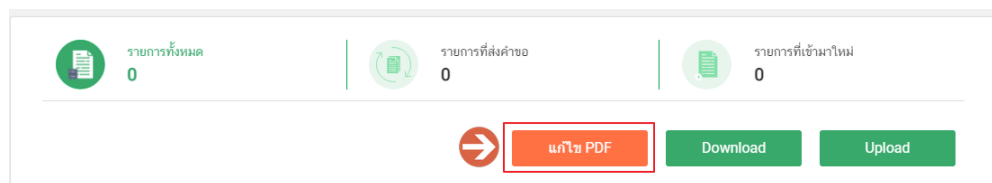
3.4.2. เมื่อดาวน์โหลดเรียบร้อยแล้ว ระบบจะทำการแจ้งเตือน “ดาวน์โหลด PDF เรียบร้อย” เพื่อทำการแจ้งเตือนว่าดาวน์โหลดไฟล์คำขอเรียบร้อยแล้ว



ข้อสำคัญ : ไฟล์คำขอที่ดาวน์โหลดได้จะถูกจัดเก็บไว้ตามการตั้งค่าของเครื่องคอมพิวเตอร์แต่ละเครื่อง และไฟล์ PDF ที่ได้จากการดาวน์โหลดจะต้องทำการเปิดด้วยโปรแกรม **Adobe Acrobat Reader DC** เท่านั้น กรณีเครื่องคอมพิวเตอร์ผู้ใช้งานยังไม่มีโปรแกรมดังกล่าวสามารถดาวน์โหลดได้ตามช่องทางด้านล่างนี้



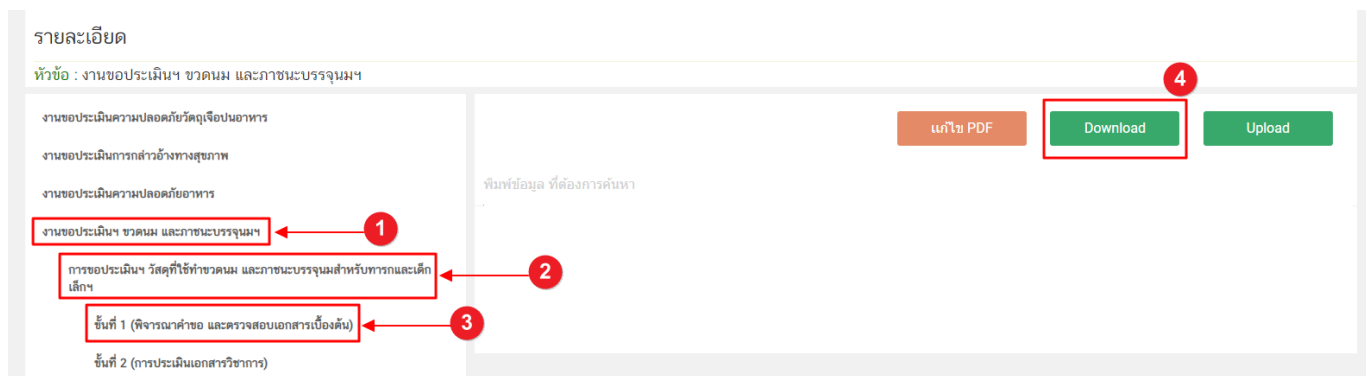
กรณีทวนสอบข้อมูลในไฟล์คำขอแล้วพบว่าข้อมูลที่กรอกไม่ครบถ้วน หรือ ไม่ถูกต้อง ผู้ใช้งานสามารถแก้ไขคำขอได้ โดยการกดปุ่ม “แก้ไข PDF” และเลือกไฟล์คำขอที่ต้องการแก้ไข



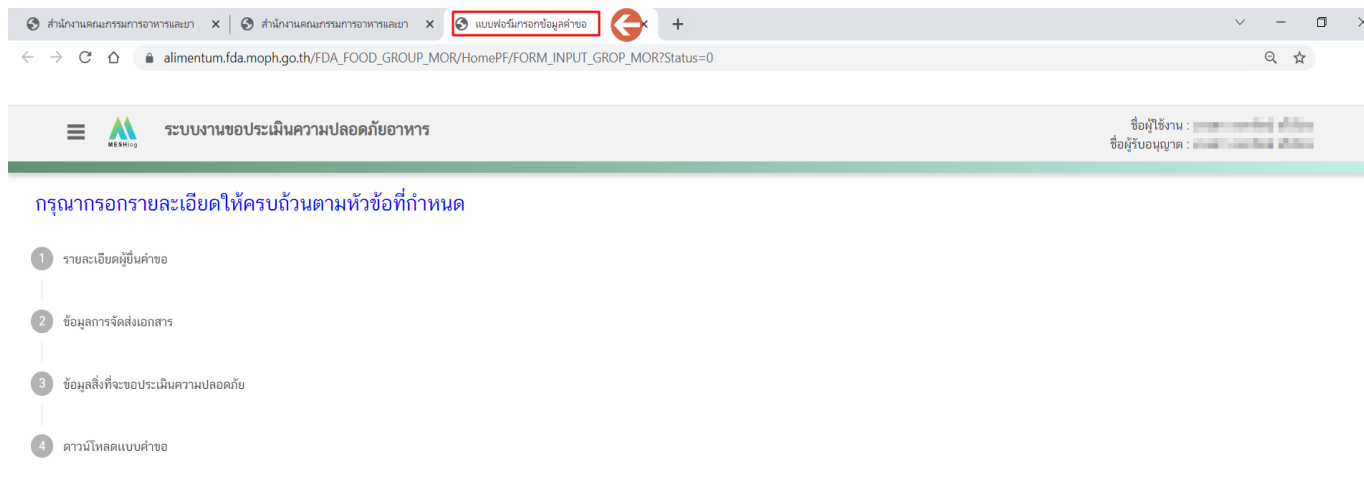
ระบบจะทำการเปิดแท็บใหม่ชื่อ “แบบฟอร์มกรอกข้อมูลคำขอ” และดึงข้อมูลใน PDF มาแสดงในหน้าเว็บแอปพลิเคชันให้ผู้ใช้งานแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วน และทำการดาวน์โหลดคำขอใหม่

การกรอกคำขอประเมินความปลอดภัย ผ่านเว็บแอปพลิเคชัน และการดาวน์โหลดคำขอ (Download) การยื่นคำขอประเมินฯ ขวดนม และภาชนะบรรจุนมฯ ขั้นที่ 1 (พิจารณาคำขอ และตรวจสอบเอกสารเบื้องต้น)

1. เลือกเมนู “การขอประเมินฯ ขวดนม และภาชนะบรรจุนมฯ” (หมายเลข 1) ทางด้านซ้ายมือ จากนั้นเลือก กระบวนการ “การขอประเมินฯ วัสดุที่ใช้ทำขวดนม และภาชนะบรรจุนมสำหรับทารกและเด็กเล็กฯ” (หมายเลข 2) จากนั้นเลือก “ขั้นที่ 1 (พิจารณาคำขอ และตรวจสอบเอกสารเบื้องต้น)” (หมายเลข 3) และกดปุ่ม “ดาวน์โหลด (Download)” (หมายเลข 4)



2. ระบบจะเปิดแท็บใหม่ชื่อ “แบบฟอร์มกรอกข้อมูลคำขอ” ขึ้นมาเพื่อกรอกคำขอ



3. ขั้นตอนการกรอกคำขอประเมินฯ ขวดนม และภาชนะบรรจุนมฯ ขั้นที่ 1 (พิจารณาคำขอ และตรวจสอบเอกสารเบื้องต้น) มี 4 ขั้นตอนดังนี้

3.1. รายละเอียดผู้ยื่นคำขอ

คู่มือสำหรับผู้ประกอบการ : ระบบ e- submission ผลิตภัณฑ์ “การยื่นคำขอประเมินความปลอดภัย”

แก้ไขครั้งที่ : 2 (1 ธันวาคม 2565)
หน้า 50 / 104

- 3.2. ข้อมูลการจัดส่งเอกสาร
- 3.3. ข้อมูลสิ่งที่จะขอประเมินความปลอดภัย
- 3.4. ดาวน์โหลดแบบคำขอ



ระบบงานขอประเมินความปลอดภัยอาหาร

กรุณารอกรายละเอียดให้ครบถ้วนตามหัวข้อที่กำหนด

1

รายละเอียดผู้ยื่นคำขอ

2

ข้อมูลการจัดส่งเอกสาร

3

ข้อมูลสิ่งที่จะขอประเมินความปลอดภัย

4

ดาวน์โหลดแบบคำขอ

3.1.รายละเอียดผู้ยื่นคำขอ

3.1.1. กดหัวข้อ “รายละเอียดผู้ยื่นคำขอ” จากนั้นระบบจะดึงข้อมูลมาแสดงแบบอัตโนมัติดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลผู้ยื่นคำขอ (หมายเลข 1)

ส่วนที่ 2 ข้อมูลบุคคล/บริษัท/ห้างร้าน (หมายเลข 2)

ระบบงานขอประเมินความปลอดภัยอาหาร

ชื่อผู้ใช้งาน :
ชื่อผู้รับอนุญาต :

กรุณากรอกรายละเอียดให้ครบถ้วนตามหัวข้อที่กำหนด

1 รายละเอียดผู้ยื่นคำขอ

ข้อมูลผู้ยื่นคำขอ	
ชื่อ-นามสกุล	
เลขบัตรประชาชน	
ที่อยู่	
เบอร์โทรศัพท์	
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail address)	

2

ข้อมูลบุคคล/บริษัท/ห้างร้าน	
ชื่อนิติบุคคล/ชื่อบุคคล	ทะเบียน จำกัด
เลขนิติบุคคล/เลขบัตรประชาชน	00000000000000
ที่อยู่	บ้านเลขที่ 123/1 ถนน พหลโยธิน แขวง จตุจักร เขต จตุจักร จังหวัด กรุงเทพมหานคร 11111

3.2. รายละเอียดข้อมูลการจัดส่งเอกสาร

3.2.1. กดหัวข้อ “ข้อมูลการจัดส่งเอกสาร” จากนั้นกดปุ่มเลือกแจ้งความประสงค์การรับเอกสารผลการพิจารณา แบ่งออกเป็น 2 ส่วน ได้แก่

2 ข้อมูลการจัดส่งเอกสาร

☒ มารับเอง
☐ จัดส่งตามที่อยู่

ส่วนที่ 1 ต้องการมารับเอง (หมายเลข 1)

2 ข้อมูลการจัดส่งเอกสาร

☒ มารับเอง 1

☐ จัดส่งตามที่อยู่

ส่วนที่ 2 ต้องการให้จัดส่งตามที่อยู่ จากนั้นกรอกข้อมูลที่อยู่เพื่อแจ้งเจ้าหน้าที่ใช้สำหรับการจัดส่งเอกสาร (หมายเลข 2)

2 ข้อมูลการจัดส่งเอกสาร

☐ มารับเอง

☒ จัดส่งตามที่อยู่

88/24 ถนนติวานนท์ อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000 2

3.3. ข้อมูลสิ่งที่จะขอประเมินความปลอดภัย

3.3.1. กดหัวข้อ “ข้อมูลสิ่งที่จะขอประเมินความปลอดภัย” แบ่งออกเป็น 6 ส่วนได้แก่

3

ข้อมูลสิ่งที่จะขอประเมินความปลอดภัย

1

ขวดนม และภาชนะบรรจุนมสำหรับทารกและเด็กเล็ก ที่ทำจากวัสดุที่มีกำหนดไว้ในประกาศกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ 369) พ.ศ. 2558 เรื่อง ขวดนม และภาชนะบรรจุนมสำหรับทารกและเด็กเล็ก
☐ พลาสติก
☐ นำเข้าจากประเทศ

2

วัสดุที่ใช้ทำขวดนม และภาชนะบรรจุนมสำหรับทารกและเด็กเล็ก ซึ่งมีใช้ชนิดวัสดุที่กำหนดไว้ในประกาศกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ 369) พ.ศ. 2558 เรื่อง ขวดนม และภาชนะบรรจุนมสำหรับทารกและเด็กเล็ก
☐ พลาสติก
☐ นำเข้าจากประเทศ

3

ข้อมูลวัสดุที่ใช้ทำ ขวดนม และภาชนะบรรจุนมสำหรับทารกและเด็กเล็ก
ชื่อสารเคมีทั่วไป
ชื่อสารเคมีทั่วไป
เลขทะเบียนสารเคมี CAS number (ประกอบด้วยตัวเลข เช่น 64-19-7 เป็นต้น)
(ประกอบด้วยตัวเลข เช่น 64-19-7 เป็นต้น)
ชื่อทางการค้าของวัสดุ (ถ้ามี)
ชื่อทางการค้าของวัสดุ (ถ้ามี)

4

ข้อมูลของผู้ผลิตวัสดุที่ใช้ทำขวดนม และภาชนะบรรจุนมสำหรับทารกและเด็กเล็ก
ชื่อ
ชื่อ
ที่อยู่
ที่อยู่
ประเทศ

5

ข้อมูลของผู้ผลิตขึ้นรูปขวดนม และภาชนะบรรจุนมสำหรับทารกและเด็กเล็ก (ถ้ามี)
ชื่อ
ชื่อ
ที่อยู่
ที่อยู่
ประเทศ

6

วัสดุที่ยื่นขอประเมินนำมาใช้ทำ
☐ ขวดนม (feeding bottle)
☐ ฝาครอบ (protective cover)
☐ ฝาปิดหัวนมยาง (locking ring)
☐ หัวนมยาง (feeding teat)
☐ แผ่นปิดปากขวด (sealing disc)
☐ ถ้วยหัดดื่ม
☐ อุปกรณ์พลาสติกที่ใช้เก็บน้ำนมมารดา
☐ ภาชนะบรรจุนมสำหรับทารกและเด็กเล็ก รูปแบบอื่นๆ คือ

ส่วนที่ 1 กดเลือก “ผลิต” หรือ “นำเข้าจากประเทศ” โดย “ผลิต” หมายถึง ผลิตในประเทศไทย และกรณีเลือก “นำเข้าจากประเทศ” ให้เลือกประเทศจากรายการในหัวข้อดังกล่าว สำหรับขวดนม และภาชนะบรรจุนมสำหรับทารก และเด็กเล็ก ที่ทำจากวัสดุที่มีได้กำหนดไว้ในประกาศกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ 369) พ.ศ. 2558 เรื่อง ขวดนม และภาชนะบรรจุนมสำหรับทารกและเด็กเล็ก

ขวดนม และภาชนะบรรจุนมสำหรับทารกและเด็กเล็ก ที่ทำจากวัสดุที่มีได้กำหนดไว้ในประกาศกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ 369) พ.ศ. 2558 เรื่อง ขวดนม และภาชนะบรรจุนมสำหรับทารกและเด็กเล็ก

- ☐ ผลิต
- ☐ นำเข้าจากประเทศ

ส่วนที่ 2 กดเลือก “ผลิต” หรือ “นำเข้าจากประเทศ” โดย “ผลิต” หมายถึง ผลิตในประเทศไทย และกรณีเลือก “นำเข้าจากประเทศ” ให้เลือกประเทศจากรายการในหัวข้อดังกล่าว สำหรับวัสดุที่ใช้ทำขวดนม และภาชนะบรรจุนมสำหรับทารกและเด็กเล็ก ซึ่งมีใช้ชนิดวัสดุที่กำหนดไว้ในประกาศกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ 369) พ.ศ. 2558 เรื่อง ขวดนม และภาชนะบรรจุนมสำหรับทารกและเด็กเล็ก

วัสดุที่ใช้ทำขวดนม และภาชนะบรรจุนมสำหรับทารกและเด็กเล็ก ซึ่งมีใช้ชนิดวัสดุที่กำหนดไว้ในประกาศกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ 369) พ.ศ. 2558 เรื่อง ขวดนม และภาชนะบรรจุนมสำหรับทารกและเด็กเล็ก

- ☐ ผลิต
- ☐ นำเข้าจากประเทศ

หมายเหตุ : ผู้ใช้งานสามารถเลือกขอประเมินได้ทั้ง 2 เงื่อนไข

ส่วนที่ 3 กรอกข้อมูลของวัสดุที่ใช้ทำ ขวดนม และภาชนะบรรจุนมสำหรับทารกและเด็กเล็ก ได้แก่

- 1.ชื่อสารเคมีทั่วไป
- 2.เลขทะเบียนสารเคมี CAS number
3. ชื่อทางการค้าของวัสดุ (ถ้ามี)

ข้อมูลวัสดุที่ใช้ทำ ขวดนม และภาชนะบรรจุนมสำหรับทารกและเด็กเล็ก

ชื่อสารเคมีทั่วไป

ชื่อสารเคมีทั่วไป

เลขทะเบียนสารเคมี CAS number (ประกอบด้วยชุดตัวเลข เช่น 64-19-7 เป็นต้น)

(ประกอบด้วยชุดตัวเลข เช่น 64-19-7 เป็นต้น)

ชื่อทางการค้าของวัสดุ (ถ้ามี)

ชื่อทางการค้าของวัสดุ (ถ้ามี)

ส่วนที่ 4 กรอกข้อมูล ชื่อและที่อยู่ ของ ผู้ผลิตวัสดุที่ใช้ทำขวดนม และภาชนะบรรจุนมสำหรับทารกและเด็กเล็ก

ข้อมูลของผู้ผลิตวัสดุที่ใช้ทำขวดนม และภาชนะบรรจุนมสำหรับทารกและเด็กเล็ก

ชื่อ

ชื่อ

ที่อยู่

ที่อยู่

ประเทศ

ส่วนที่ 5 กรอกข้อมูล ชื่อและที่อยู่ ของ ผู้ผลิตขึ้นรูปขวดนม และภาชนะบรรจุนมสำหรับทารกและเด็กเล็ก (ถ้ามี)

ข้อมูลของผู้ผลิตขึ้นรูปขวดนม และภาชนะบรรจุนมสำหรับทารกและเด็กเล็ก (ถ้ามี)

ชื่อ

ชื่อ

ที่อยู่

ที่อยู่

ประเทศ

ส่วนที่ 6 ระบุลักษณะภาชนะบรรจุนม หรือชิ้นส่วนของภาชนะบรรจุนมที่วัสดุที่ยื่นใช้ทำ โดยมีรายการให้
เลือกดังนี้ (สามารถเลือกได้มากกว่า 1 รายการ) ให้ระบุชื่อทางการค้าด้วย (ถ้ามี)

วัสดุที่ยื่นขอประเมินนำมาใช้ทำ

- ☐ ขวดนม (feeding bottle)
- ☐ ฝาครอบ (protective cover)
- ☐ ฝายึดหัวนมยาง (locking ring)
- ☐ หัวนมยาง (feeding teat)
- ☐ ล้นปิดปากขวด (sealing disc)
- ☐ ถ้วยหัดดื่ม
- ☐ ถุงพลาสติกที่ใช้เก็บนมมารดา
- ☐ ภาชนะบรรจุนมสำหรับทารกและเด็กเล็ก รูปแบบอื่นๆ คือ

กรณีเลือก “ถ้วยหัดดื่ม” ให้เลือกชิ้นส่วนของถ้วยหัดดื่มที่มีการใช้วัสดุที่ยื่นขอประเมินด้วย กรอกรายชื่อทางการค้า (ถ้ามี) และ
ถ้าเลือกวัสดุที่ยื่นขอประเมิน ใช้ทำชิ้นส่วนประกอบเฉพาะที่สัมผัสอาหาร คือ อื่นๆ บังคับกรอกข้อมูลเพิ่มเติม

✓ ถ้วยหัดดื่ม

ชื่อทางการค้า (ถ้ามี)

ชื่อทางการค้า (ถ้ามี)

โดยวัสดุที่ยื่นขอประเมิน ใช้ทำชิ้นส่วนประกอบเฉพาะที่สัมผัสอาหาร คือ

- ☐ ตัวถ้วยหรือแก้ว
- ☐ ฝา
- ☐ หลอด
- ✓ อื่นๆ คือ

กรุณากรอกข้อมูล

กรณีเลือก “ภาชนะบรรจุรูปแบบอื่นๆ” กรุณาให้ข้อมูลรูปแบบภาชนะบรรจุดังกล่าว และ ระบุส่วนประกอบของภาชนะ
บรรจุ ที่วัสดุที่ยื่นขอประเมินใช้ทำ

✓ ภาชนะบรรจุนมสำหรับทารกและเด็กเล็ก รูปแบบอื่นๆ คือ

ภาชนะบรรจุนมสำหรับทารกและเด็กเล็ก รูปแบบอื่นๆ คือ

ชื่อทางการค้า (ถ้ามี)

ชื่อทางการค้า (ถ้ามี)

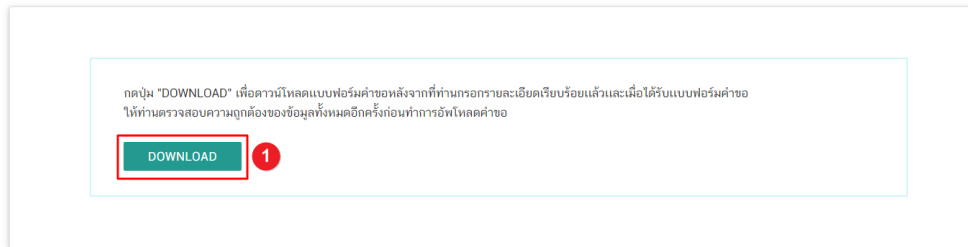
โดยวัสดุที่ยื่นขอประเมิน ใช้ทำเป็น

กรุณาระบุส่วนประกอบของภาชนะบรรจุที่ทำจากวัสดุที่ยื่นขอประเมิน

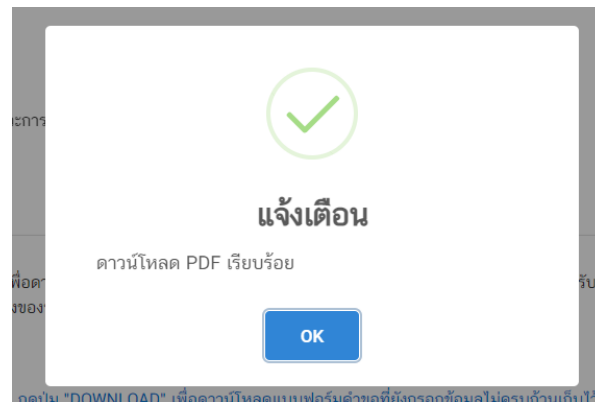
3.4. ดาวน์โหลดแบบคำขอ

3.4.1. กดหัวข้อ “ดาวน์โหลดแบบคำขอ” จากนั้นกดปุ่ม “Download” (หมายเลข 1)

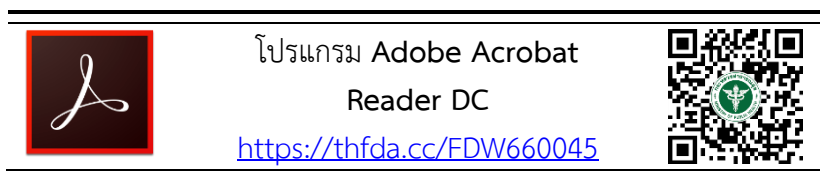
4. ดาวน์โหลดแบบคำขอ



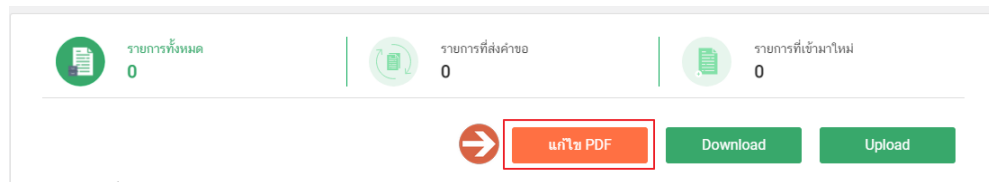
3.4.2. เมื่อดาวน์โหลดเรียบร้อยแล้ว ระบบจะทำการแจ้งเตือน “ดาวน์โหลด PDF เรียบร้อย” เพื่อทำการแจ้งเตือนว่าดาวน์โหลดไฟล์คำขอเรียบร้อยแล้ว



ข้อสำคัญ : ไฟล์คำขอที่ดาวน์โหลดได้จะถูกจัดเก็บไว้ตามการตั้งค่าของเครื่องคอมพิวเตอร์แต่ละเครื่อง และไฟล์ PDF ที่ได้จากการดาวน์โหลดจะต้องทำการเปิดด้วยโปรแกรม Adobe Acrobat Reader DC เท่านั้น กรณีเครื่องคอมพิวเตอร์ผู้ใช้งานยังไม่มีโปรแกรดังกล่าวสามารถดาวน์โหลดได้ตามช่องทางด้านล่างนี้



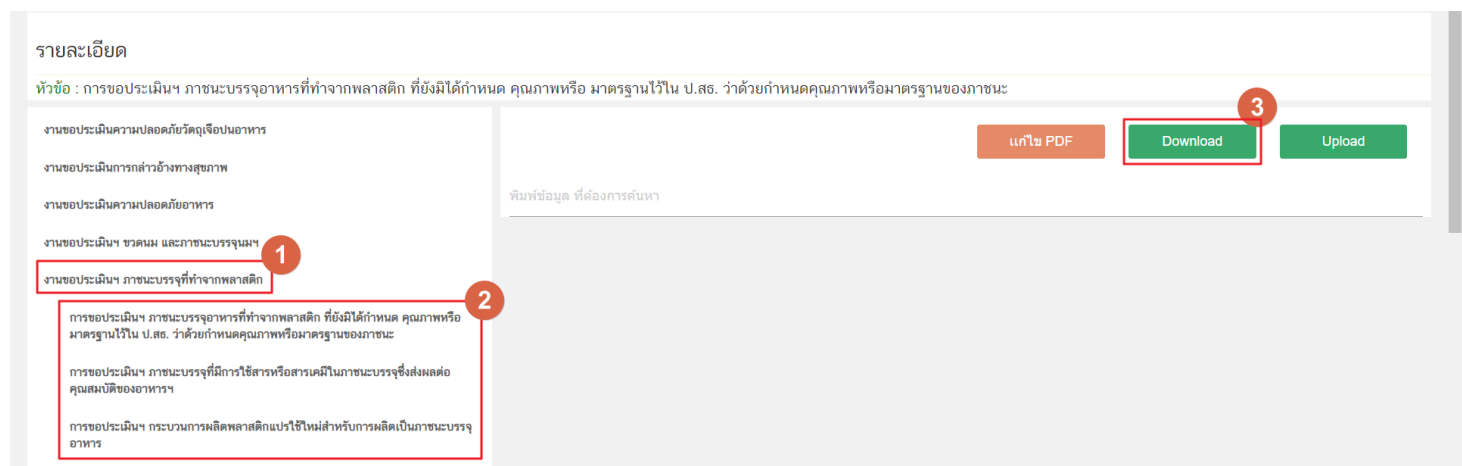
กรณีทวนสอบข้อมูลในไฟล์คำขอแล้วพบว่าข้อมูลที่กรอกไม่ครบถ้วน หรือ ไม่ถูกต้อง ผู้ใช้งานสามารถแก้ไขคำขอได้ โดยการกดปุ่ม “แก้ไข PDF” และเลือกไฟล์คำขอที่ต้องการแก้ไข



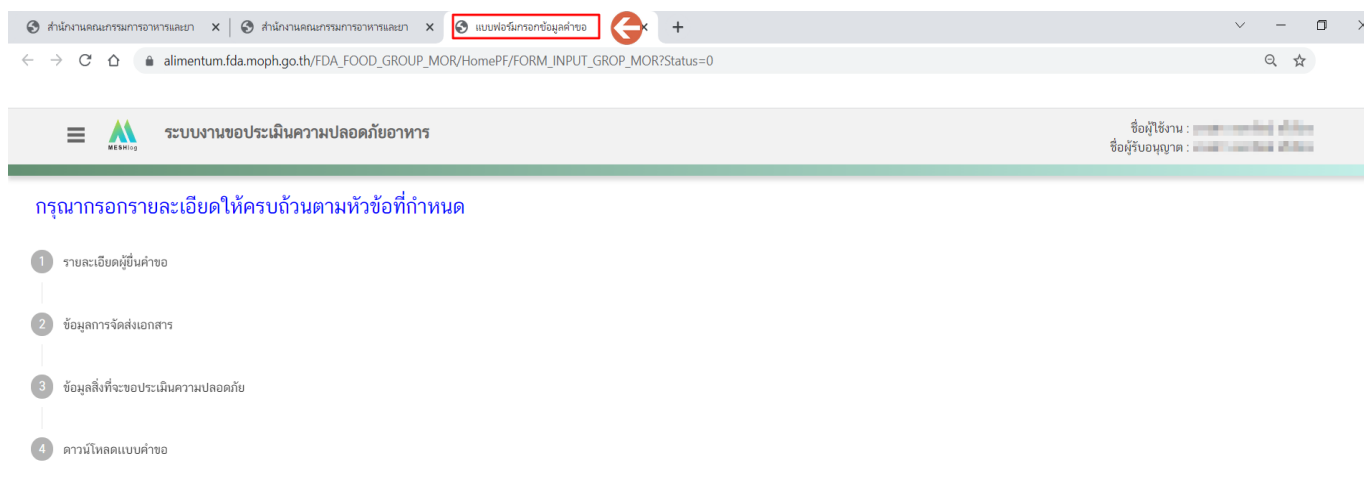
ระบบจะทำการเปิดแท็บใหม่ชื่อ “แบบฟอร์มกรอกข้อมูลคำขอ” และดึงข้อมูลใน PDF มาแสดงในหน้าเว็บแอปพลิเคชันให้
ผู้ใช้งานแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วน และทำการดาวน์โหลดคำขอใหม่

การกรอกคำขอประเมินความปลอดภัย ผ่านเว็บแอปพลิเคชัน และการดาวน์โหลดคำขอ (Download) การยื่นคำขอประเมินฯ ภาชนะบรรจุที่ทำจากพลาสติก

1. เลือกเมนู “งานขอประเมินฯ ภาชนะบรรจุที่ทำจากพลาสติก”(หมายเลข 1) ทางด้านซ้ายมือ จากนั้นเลือก
กระบวนการ “การขอประเมินฯ ภาชนะบรรจุอาหารที่ทำจากพลาสติก ที่ยังมิได้กำหนด คุณภาพหรือมาตรฐานไว้ใน
ป.สธ. ว่าด้วยกำหนดคุณภาพหรือมาตรฐานของภาชนะ ,การขอประเมินฯ ภาชนะบรรจุที่มีการใช้สารหรือสารเคมีใน
ภาชนะบรรจุซึ่งส่งผลกระทบต่อคุณสมบัติของอาหาร” ,การขอประเมินฯ กระบวนการผลิตพลาสติกใช้แปรใช้ใหม่สำหรับการ
ผลิตเป็นภาชนะบรรจุอาหาร (หมายเลข 2) และกดปุ่ม “ดาวน์โหลด (Download)” (หมายเลข 3)

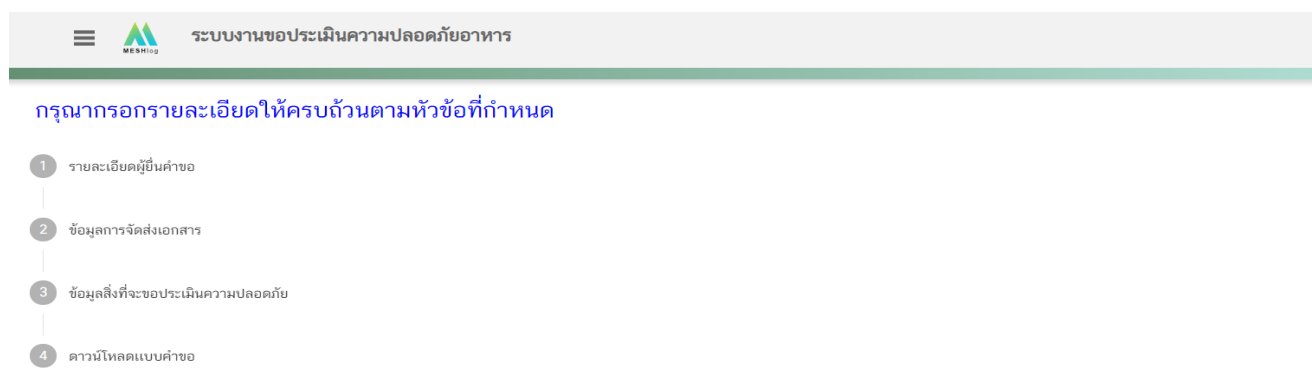


2.ระบบจะเปิดแท็บใหม่ชื่อ “แบบฟอร์มกรอกข้อมูลคำขอ” ขึ้นมาเพื่อกรอกคำขอ



3. ขั้นตอนการกรอกคำขอประเมินภาชนะบรรจุที่ทำจากพลาสติก มี 4 ขั้นตอนดังนี้

- 3.1. รายละเอียดผู้ยื่นคำขอ
- 3.2. ข้อมูลการจัดส่งเอกสาร
- 3.3. ข้อมูลสิ่งที่จะขอประเมินความปลอดภัย
- 3.4. ดาวน์โหลดแบบคำขอ



3.1.รายละเอียดผู้ยื่นคำขอ

3.1.1. กดหัวข้อ “รายละเอียดผู้ยื่นคำขอ” จากนั้นระบบจะดึงข้อมูลมาแสดงแบบอัตโนมัติดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลผู้ยื่นคำขอ (หมายเลข 1)

ส่วนที่ 2 ข้อมูลบุคคล/บริษัท/ห้างร้าน (หมายเลข 2)

ระบบงานขอประเมินความปลอดภัยอาหาร

ชื่อผู้ใช้งาน :
ชื่อผู้รับอนุญาต :

กรณารอกรายละเอียดให้ครบถ้วนตามหัวข้อที่กำหนด

1 รายละเอียดผู้ยื่นคำขอ

ข้อมูลผู้ยื่นคำขอ

ชื่อ-นามสกุล
เลขบัตรประชาชน
ที่อยู่
เบอร์โทรศัพท์
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail address)

ข้อมูลบุคคล/บริษัท/ห้างร้าน

ชื่อนิติบุคคล/ชื่อบุคคล
เลขนิติบุคคล/เลขบัตรประชาชน
ที่อยู่
ทะเบียน จำกัด
00000000000000
บ้านเลขที่ 123/1 ถนน พหลโยธิน แขวง จตุจักร เขต จตุจักร จังหวัด กรุงเทพมหานคร 11111

3.2. รายละเอียดข้อมูลการจัดส่งเอกสาร

3.2.1. กดหัวข้อ “ข้อมูลการจัดส่งเอกสาร” จากนั้นกดปุ่มเลือกแจ้งความประสงค์การรับเอกสารผลการพิจารณา แบ่งออกเป็น 2 ส่วน ได้แก่

2 ข้อมูลการจัดส่งเอกสาร

☒ มารับเอง
☐ จัดส่งตามที่อยู่

ส่วนที่ 1 ต้องการมารับเอง (หมายเลข 1)

2 ข้อมูลการจัดส่งเอกสาร

☒ มารับเอง 1

☐ จัดส่งตามที่อยู่

ส่วนที่ 2 ต้องการให้จัดส่งตามที่อยู่ จากนั้นกรอกข้อมูลที่อยู่เพื่อแจ้งเจ้าหน้าที่ที่ใช้สำหรับในการจัดส่งเอกสาร (หมายเลข 2)

2 ข้อมูลการจัดส่งเอกสาร

☐ มารับเอง

☒ จัดส่งตามที่อยู่

88/24 ถนนติวานนท์ อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000 2

3.3. ข้อมูลสิ่งที่จะขอประเมินความปลอดภัย

3.3.1. กดหัวข้อ “ข้อมูลสิ่งที่จะขอประเมินความปลอดภัย” สำหรับการขอประเมินฯ ภาชนะบรรจุอาหารที่ทำจากพลาสติก ที่ยังมีได้กำหนด คุณภาพหรือมาตรฐานไว้ใน ป.สธ. ว่าด้วยกำหนดคุณภาพหรือมาตรฐานของภาชนะ แบ่งออกเป็น 3 ส่วน ได้แก่

3 ข้อมูลสิ่งที่จะขอประเมินความปลอดภัย

1

ลักษณะการประกอบกิจการ

☐ ผลิตอาหาร

☐ ผลิตภาชนะบรรจุอาหารที่ทำจากพลาสติก

☐ ผลิตวัสดุที่ใช้ทำภาชนะบรรจุ

☐ นำเข้าอาหาร

☐ นำเข้าภาชนะบรรจุอาหารที่ทำจากพลาสติก

☐ นำเข้าวัสดุที่ใช้ทำภาชนะบรรจุ

2

ข้อมูลพลาสติกที่ใช้ทำภาชนะบรรจุอาหาร

ชื่อสารเคมีทั่วไป

ชื่อสารเคมีทั่วไป

เลขทะเบียนสารเคมี CAS number (ประกอบด้วยชุดตัวเลข เช่น 64-19-7 เป็นต้น)

(ประกอบด้วยชุดตัวเลข เช่น 64-19-7 เป็นต้น)

ชื่อทางการค้าของวัสดุ (ถ้ามี)

ชื่อทางการค้าของวัสดุ (ถ้ามี)

3

ข้อมูลของผู้ผลิตวัสดุที่ใช้ทำภาชนะบรรจุ

ชื่อ

ชื่อ

ที่อยู่

ที่อยู่

ประเทศ

ข้อมูลของผู้ผลิตขึ้นรูปภาชนะบรรจุ (ถ้ามี)

ชื่อ

ชื่อ

ที่อยู่

ที่อยู่

ประเทศ

ส่วนที่ 1 เลือกลักษณะการประกอบกิจการของผู้ยื่นขอประเมิน ว่าเป็น ผู้ผลิตอาหาร, ผู้นำเข้าอาหาร, ผู้ผลิตภาชนะบรรจุอาหารที่ทำจากพลาสติก, ผู้นำเข้าภาชนะบรรจุอาหารที่ทำจากพลาสติก, ผู้ผลิตวัสดุที่ใช้ทำภาชนะบรรจุ หรือ ผู้นำเข้าวัสดุที่ใช้ทำภาชนะบรรจุ (โดยสามารถเลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

ลักษณะการประกอบกิจการ

- | | |
|---|---|
| ☐ ผลิตอาหาร | ☐ นำเข้าอาหาร |
| ☐ ผลิตภาชนะบรรจุอาหารที่ทำจากพลาสติก | ☐ นำเข้าภาชนะบรรจุอาหารที่ทำจากพลาสติก |
| ☐ ผลิตวัสดุที่ใช้ทำภาชนะบรรจุ | ☐ นำเข้าวัสดุที่ใช้ทำภาชนะบรรจุ |

ส่วนที่ 2 กรอกข้อมูลของพลาสติกที่ใช้ทำภาชนะบรรจุอาหาร ได้แก่ ชื่อสารเคมีทั่วไป, เลขทะเบียนสารเคมี (CAS number) และชื่อทางการค้าของวัสดุ (ถ้ามี)

ข้อมูลพลาสติกที่ใช้ทำภาชนะบรรจุอาหาร

ชื่อสารเคมีทั่วไป

ชื่อสารเคมีทั่วไป

เลขทะเบียนสารเคมี CAS number (ประกอบด้วยชุดตัวเลข เช่น 64-19-7 เป็นต้น)

(ประกอบด้วยชุดตัวเลข เช่น 64-19-7 เป็นต้น)

ชื่อทางการค้าของวัสดุ (ถ้ามี)

ชื่อทางการค้าของวัสดุ (ถ้ามี)

ส่วนที่ 3 กรอกข้อมูล ชื่อและที่อยู่ ของ “ผู้ผลิตวัสดุที่ใช้ทำภาชนะบรรจุ” รวมถึง “ผู้ผลิตขึ้นรูปภาชนะบรรจุ (ถ้ามี)”

ข้อมูลของผู้ผลิตวัสดุที่ใช้ทำภาชนะบรรจุ	
ชื่อ	
ชื่อ	
ที่อยู่	
ที่อยู่	
ประเทศ	
ข้อมูลของผู้ผลิตขึ้นรูปภาชนะบรรจุ (ถ้ามี)	
ชื่อ	
ชื่อ	
ที่อยู่	
ที่อยู่	
ประเทศ	

3.3. ข้อมูลสิ่งที่จะขอประเมินความปลอดภัย

3.3.1. กดหัวข้อ “ข้อมูลสิ่งที่จะขอประเมินความปลอดภัย สำหรับ “การขอประเมินฯ ภาชนะบรรจุที่มีการใช้สารหรือสารเคมีในภาชนะบรรจุซึ่งส่งผลต่อคุณสมบัติของอาหารฯ แบ่งออกเป็น 4 ส่วน ได้แก่

3 ข้อมูลสิ่งที่จะขอประเมินความปลอดภัย ←

1

ลักษณะการประกอบการ

☐ ผลิตอาหาร

☐ นำเข้าอาหาร

☐ ผลิตภาชนะบรรจุอาหารที่ทำจากพลาสติกที่มีการใช้สารหรือสารเคมีในภาชนะบรรจุซึ่งส่งผลต่อคุณสมบัติของอาหารที่บรรจุในภาชนะ

☐ นำเข้าภาชนะบรรจุอาหารที่ทำจากพลาสติกที่มีการใช้สารหรือสารเคมีในภาชนะบรรจุซึ่งส่งผลต่อคุณสมบัติของอาหารที่บรรจุในภาชนะ

2

รูปแบบภาชนะบรรจุ

☒ ทั้งชิ้นทำจากพลาสติกชนิดเดียว คือ

☐ ทำจากวัสดุหลายชั้นอัดหรือประกบติดกัน ดังนี้

☐ รูปแบบภาชนะบรรจุอื่นๆ ได้แก่

3

ชื่อสารเคมีที่ใช้เพื่อผสมหรือประกอบเป็นภาชนะบรรจุ ซึ่งส่งผลต่อคุณสมบัติของอาหาร คือ

ชื่อสารเคมี

เลขทะเบียนสารเคมี CAS number (ประกอบด้วยชุดตัวเลข เช่น 64-19-7 เป็นต้น)

(ประกอบด้วยชุดตัวเลข เช่น 64-19-7 เป็นต้น)

สารเคมีดังกล่าวส่งผลต่อคุณสมบัติของอาหารที่บรรจุในภาชนะ ดังนี้

สารเคมีดังกล่าวส่งผลต่อคุณสมบัติของอาหารที่บรรจุในภาชนะ ดังนี้

4

ข้อมูลของผู้ผลิตวัสดุที่ใช้ทำภาชนะบรรจุ

ชื่อ

ชื่อ

ที่อยู่

ที่อยู่

ประเทศ

ข้อมูลของผู้ผลิตขึ้นรูปภาชนะบรรจุ

ชื่อ

ชื่อ

ที่อยู่

ที่อยู่

ประเทศ

คู่มือสำหรับผู้ประกอบการ : ระบบ e- submission ผลิตภัณฑ์ “การยื่นคำขอประเมินความปลอดภัย”

แก้ไขครั้งที่ : 2 (1 ธันวาคม 2565)
หน้า 66 / 104

ส่วนที่ 1 เลือกลักษณะการประกอบกิจการของผู้ยื่นขอประเมิน ว่าเป็น ผู้ผลิตอาหาร, ผู้นำเข้าอาหาร, ผู้ผลิตภาชนะบรรจุอาหารที่ทำจากพลาสติกฯ หรือ ผู้นำเข้าภาชนะบรรจุอาหารที่ทำจากพลาสติกฯ (โดยสามารถเลือกได้มากกว่า 1 ข้อ) กรณีที่เลือกข้อ “นำเข้า” กรุณาเลือกประเทศจากรายการในหัวข้อนั้น ๆ ด้วย

ลักษณะการประกอบกิจการ

☐ ผลิตอาหาร

☒ นำเข้าอาหาร

กรุณาเลือกประเทศ

☐ ผลิตภาชนะบรรจุอาหารที่ทำจากพลาสติกที่มีการใช้สารหรือสารเคมีในภาชนะบรรจุซึ่งส่งผลกระทบต่อคุณสมบัติของอาหารที่บรรจุในภาชนะ

☒ นำเข้าภาชนะบรรจุอาหารที่ทำจากพลาสติกที่มีการใช้สารหรือสารเคมีในภาชนะบรรจุซึ่งส่งผลกระทบต่อคุณสมบัติของอาหารที่บรรจุในภาชนะ

กรุณาเลือกประเทศ

ส่วนที่ 2 เลือกรูปแบบพลาสติกที่ใช้ทำภาชนะบรรจุที่ขอประเมิน ได้แก่ “ทั้งชิ้นทำจากพลาสติกชนิดเดียว”, ทำจากวัสดุหลายชิ้นอัดหรือประกบติดกัน และ รูปแบบภาชนะบรรจุอื่น ๆ

รูปแบบภาชนะบรรจุ

☒ ทั้งชิ้นทำจากพลาสติกชนิดเดียว คือ

☐ ทำจากวัสดุหลายชิ้นอัดหรือประกบติดกัน ดังนี้

☐ รูปแบบภาชนะบรรจุอื่นๆ ได้แก่

กรณีเลือก “ทั้งชิ้นทำจากพลาสติกชนิดเดียว” ให้เลือกชนิดของพลาสติกที่ใช้ทำ จากรายการดังภาพ

รูปแบบภาชนะบรรจุ

☒ ทั้งชิ้นทำจากพลาสติกชนิดเดียว คือ

พอลิไวนิลคลอไรด์

พอลิเอทิลีน พอลิพรอพิลีน

พอลิสไตรีน

พอลิไวนิลลิ้นคลอไรด์

ถ้าในรายการที่เลือกไม่มีพลาสติกชนิดที่ใช้ทำภาชนะบรรจุที่ยื่นขอประเมิน ให้เลือก “อื่น ๆ” แล้วเลือกว่ามีข้อมูลผลประเมินความปลอดภัยของวัสดุข้างต้นที่ประเมินโดย อย. หรือไม่

- กรณีมีข้อมูลผลประเมินความปลอดภัย ให้กรอกเลขที่หนังสือผลประเมินความปลอดภัย ดังกล่าวด้วย
- กรณีไม่มีข้อมูลผลประเมินความปลอดภัย จะต้องแนบเอกสารเพื่อเป็นข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับการประเมิน

ความปลอดภัยวัสดุพลาสติกต่อไป (แนบในขั้นตอนการ Upload เอกสารแนบ)

รูปแบบภาชนะบรรจุ

☒ ทั้งชิ้นทำจากพลาสติกชนิดเดียว คือ

อื่นๆ

กรุณาระบุชื่อชนิดพลาสติก

☒ มีข้อมูลผลประเมินความปลอดภัยของวัสดุข้างต้น

ระบุเลขหนังสือที่ได้รับอนุญาต

☐ ไม่มีข้อมูลผลประเมินความปลอดภัยของวัสดุข้างต้น (ต้องยื่นข้อมูลผลประเมินความปลอดภัยวัสดุพลาสติกเพิ่มเติมด้วย)

☐ ทำจากวัสดุหลายชิ้นอัดหรือประกบติดกัน ดังนี้

☐ รูปแบบภาชนะบรรจุอื่นๆ ได้แก่

กรณีเลือก “ทำจากวัสดุหลายชิ้น อัดหรือประกบติดกัน” ให้กรอกชื่อวัสดุแต่ละชั้น โดยเรียงลำดับจากชั้นที่สัมผัสอาหาร ไปจนถึงชั้นนอกสุด และเลือกชนิดของพลาสติกที่ใช้ในชั้นที่สัมผัสอาหาร จากรายการในหัวข้อนี้ด้วย

รูปแบบภาชนะบรรจุ

☐ ทั้งชิ้นทำจากพลาสติกชนิดเดียว คือ

☒ ทำจากวัสดุหลายชิ้นอัดหรือประกบติดกัน ดังนี้

กรุณาระบุชื่อวัสดุเรียงลำดับจากชั้นสัมผัสอาหารไปชั้นนอกสุด เช่น PE/ PP/ PET/..... เป็นต้น

ทั้งนี้ชั้นที่สัมผัสอาหาร คือ

พอลิเอทิลีน

พอลิโพรพิลีน

พอลิไวนิลคลอไรด์

พอลิเอทิลีน เทเรฟทาเลต

พอลิสไตรีน

ถ้าในรายการที่เลือกไม่มีพลาสติกชนิดที่ใช้ทำภาชนะบรรจุที่ยื่นขอประเมิน ให้เลือก “อื่น ๆ” แล้วเลือกว่ามีข้อมูลผลประเมินความปลอดภัยของวัสดุข้างต้นที่ประเมินโดย อย. หรือไม่

- กรณีมีข้อมูลผลประเมินความปลอดภัยฯ ให้กรอกเลขที่หนังสือผลประเมินความปลอดภัยฯ ดังกล่าวด้วย
- กรณีไม่มีข้อมูลผลประเมินความปลอดภัยฯ จะต้องแนบเอกสารเพื่อเป็นข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับการประเมินความปลอดภัยวัสดุพลาสติกต่อไป (แนบในขั้นตอนการ Upload เอกสารแนบ)

รูปแบบการขอประเมิน

☐ ทั้งชิ้นทำจากพลาสติกชนิดเดียว คือ

☒ ทำจากวัสดุหลายชนิดหรือประเภทใดก็ตาม ดังนี้

กรุณากรอกชื่อวัสดุเรียงลำดับจากชั้นสัมผัสอาหารไปชั้นนอกสุด เช่น PE/ PP/ PET/..... เป็นต้น

ทั้งนี้ชิ้นที่สัมผัสอาหาร คือ

อื่นๆ

กรุณาระบุชนิดพลาสติก

☒ มีข้อมูลผลประเมินความปลอดภัยของวัสดุข้างต้น

ระบุเลขหนังสือที่ได้รับอนุญาต

☐ ไม่มีข้อมูลผลประเมินความปลอดภัยของวัสดุข้างต้น (ต้องยื่นข้อมูลผลประเมินความปลอดภัยวัสดุพลาสติกเพิ่มเติมด้วย)

☐ รูปแบบการขอประเมินอื่นๆ ได้แก่

กรณีเลือก “วัสดุรูปแบบอื่น ๆ” ให้กรอกข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับลักษณะของภาชนะบรรจุ และวัสดุที่ใช้ทำภาชนะบรรจุ ดังกล่าว พร้อมเลือกชนิดของพลาสติกที่ใช้ในชั้นที่สัมผัสอาหาร จากรายการในหัวข้อนี้ด้วย

รูปแบบการขอประเมิน

☐ ทั้งชิ้นทำจากพลาสติกชนิดเดียว คือ

☐ ทำจากวัสดุหลายชนิดหรือประเภทใดก็ตาม ดังนี้

☒ รูปแบบการขอประเมินอื่นๆ ได้แก่

กรุณาบรรยายลักษณะภาชนะบรรจุ และวัสดุที่ใช้ทำ

ทั้งนี้ชิ้นที่สัมผัสอาหาร คือ

พอลิไวนิลคลอไรด์
พอลิเอทิลีน พอลิพรอพิลีน
พอลิสไตรีน
พอลิไวนิลิดีนคลอไรด์

ถ้าในรายการที่เลือกไม่มีพลาสติกชนิดที่ใช้ทำภาชนะบรรจุที่ยื่นขอประเมิน ให้เลือก “อื่น ๆ” แล้วเลือกว่ามีข้อมูลผลประเมินความปลอดภัยของวัสดุข้างต้นที่ประเมินโดย ออย. หรือไม่

- กรณีมีข้อมูลผลประเมินความปลอดภัยฯ ให้กรอกเลขที่หนังสือผลประเมินความปลอดภัยฯ ดังกล่าวด้วย
- กรณีไม่มีข้อมูลผลประเมินความปลอดภัยฯ จะต้องแนบเอกสารเพื่อเป็นข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับการประเมินความปลอดภัยวัสดุพลาสติกต่อไป (แนบในขั้นตอนการ Upload เอกสารแนบ)

ส่วนที่ 3 กรอกข้อมูลของสารเคมีที่ใช้เพื่อผสม หรือประกอบเป็นภาชนะบรรจุ ได้แก่ ชื่อสารเคมี, เลขทะเบียนสารเคมี CAS number และการส่งผลกระทบต่อคุณสมบัติของอาหารที่บรรจุในภาชนะ

ชื่อสารเคมีที่ใช้เพื่อผสมหรือประกอบเป็นภาชนะบรรจุ ซึ่งส่งผลกระทบต่อคุณสมบัติของอาหาร คือ

ชื่อสารเคมี

เลขทะเบียนสารเคมี CAS number (ประกอบด้วยชุดตัวเลข เช่น 64-19-7 เป็นต้น)

(ประกอบด้วยชุดตัวเลข เช่น 64-19-7 เป็นต้น)

สารเคมีดังกล่าวส่งผลกระทบต่อคุณสมบัติของอาหารที่บรรจุในภาชนะ ดังนี้

สารเคมีดังกล่าวส่งผลกระทบต่อคุณสมบัติของอาหารที่บรรจุในภาชนะ ดังนี้

ส่วนที่ 4 กรอกข้อมูล ชื่อและที่อยู่ ของ “ผู้ผลิตวัสดุที่ใช้ทำภาชนะบรรจุ” รวมถึง “ผู้ผลิตขึ้นรูปภาชนะบรรจุ

ข้อมูลของผู้ผลิตวัสดุที่ใช้ทำภาชนะบรรจุ	
ชื่อ	
ชื่อ	
ที่อยู่	
ที่อยู่	
ประเทศ	
ข้อมูลของผู้ผลิตขึ้นรูปภาชนะบรรจุ	
ชื่อ	
ชื่อ	
ที่อยู่	
ที่อยู่	
ประเทศ	

3.3. ข้อมูลสิ่งที่จะขอประเมินความปลอดภัย

3.3.1. กดหัวข้อ “ข้อมูลสิ่งที่จะขอประเมินความปลอดภัย” สำหรับการขอประเมินฯ กระบวนการผลิตพลาสติกแปรใช้ใหม่สำหรับการผลิตเป็นภาชนะบรรจุอาหาร แบ่งออกเป็น 6 ส่วน ได้แก่

3 ข้อมูลสิ่งที่จะขอประเมินความปลอดภัย

1	แหล่งที่มาของพลาสติกแปรใช้ใหม่ที่ใช้ทำภาชนะบรรจุ ☒ ภาชนะบรรจุ/เม็ดพลาสติกแปรใช้ใหม่ที่ผลิตในประเทศไทย ☐ ภาชนะบรรจุ/เม็ดพลาสติกแปรใช้ใหม่ที่ผลิตจากต่างประเทศ
2	ข้อมูลพลาสติกที่ใช้ทำภาชนะบรรจุอาหาร
3	ระบุชื่อเทคโนโลยี/วิธีการที่ใช้สำหรับกระบวนการแปรใช้ใหม่ เพิ่ม
4	☒ กระบวนการผลิตที่ใช้ผลประเมินของผู้ยื่น ☐ กระบวนการผลิตที่ใช้ผลประเมินของผู้เป็นเจ้าของเทคโนโลยี

5

ชื่อและที่ตั้งของผู้ผลิตพลาสติกแปรไซใหม่

ชื่อ

ชื่อ

ที่อยู่

ที่อยู่

ประเทศ

ข้อมูลของผู้ผลิตชิ้นรูปภาชนะบรรจุ (ถ้ามี)

ชื่อ

ชื่อ

ที่อยู่

ที่อยู่

ประเทศ

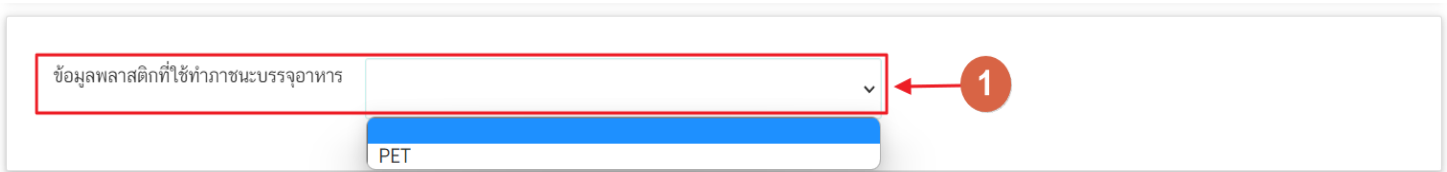
6

หน่วยงานประเมินความปลอดภัย

ส่วนที่ 1 เลือกแหล่งที่มาของพลาสติกแปรไซใหม่ที่ใช้ทำภาชนะบรรจุ ว่าเป็น ภาชนะบรรจุ/เม็ดพลาสติกแปรไซใหม่ที่ผลิตในประเทศไทย หรือ ภาชนะบรรจุ/เม็ดพลาสติกแปรไซใหม่ที่ผลิตจากต่างประเทศ

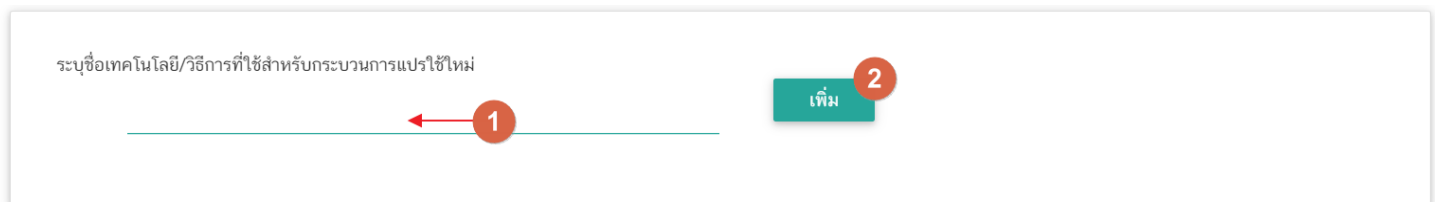
- แหล่งที่มาของพลาสติกแปรไซใหม่ที่ใช้ทำภาชนะบรรจุ
- ☒ ภาชนะบรรจุ/เม็ดพลาสติกแปรไซใหม่ที่ผลิตในประเทศไทย
- ☐ ภาชนะบรรจุ/เม็ดพลาสติกแปรไซใหม่ที่ผลิตจากต่างประเทศ

ส่วนที่ 2 เลือก “ข้อมูลพลาสติกที่ใช้ทำภาชนะบรรจุอาหาร” (หมายเลข1) จาก Dropdown (ปัจจุบันพิจารณาให้

A screenshot of a web form. At the top, there is a label "ข้อมูลพลาสติกที่ใช้ทำภาชนะบรรจุอาหาร" (Plastic information used for food packaging) followed by a dropdown menu. The dropdown menu is currently open, showing the option "PET" selected. A red box highlights the dropdown area, and a red arrow points to it with the number "1" in a red circle.

ใช้เป็นภาชนะบรรจุอาหารได้เฉพาะพลาสติกแปรใช้ใหม่ชนิดPET)

ส่วนที่ 3 ระบุชื่อเทคโนโลยี (หมายเลข1) กรณีต้องการระบุชื่อเทคโนโลยี มากกว่า 1 รายการ สามารถกดปุ่ม “เพิ่ม” (หมายเลข 2) เพื่อกดกรอกข้อมูลเพิ่มได้

A screenshot of a web form. At the top, there is a label "ระบุชื่อเทคโนโลยี/วิธีการที่ใช้สำหรับกระบวนการแปรใช้ใหม่" (Specify technology/method used for recycling process). Below the label is a text input field. A red arrow points to the input field with the number "1" in a red circle. To the right of the input field is a green button labeled "เพิ่ม" (Add) with the number "2" in a red circle.

ส่วนที่ 4 เลือก “วิธีการที่ใช้สำหรับกระบวนการแปรใช้ใหม่” ว่าเป็น กระบวนการผลิตที่ใช้ผลประเมนของผู้ยื่น หรือ กระบวนการผลิตใช้ผลประเมนของผู้เป็นเจ้าของเทคโนโลยี

A screenshot of a web form. It contains two radio buttons. The first radio button is selected and is labeled "กระบวนการผลิตที่ใช้ผลประเมนของผู้ยื่น" (Production process using the merit of the applicant). The second radio button is not selected and is labeled "กระบวนการผลิตใช้ผลประเมนของผู้เป็นเจ้าของเทคโนโลยี" (Production process using the merit of the technology owner).

ส่วนที่ 5 กรอกข้อมูล ชื่อและที่อยู่ ของ “ผู้ผลิตพลาสติกแปรใช้ใหม่” รวมถึง “ผู้ผลิตขึ้นรูปภาชนะบรรจุ” (ถ้ามี)

ชื่อและที่ตั้งของผู้ผลิตพลาสติกแปรใช้ใหม่

ชื่อ

ชื่อ

ที่อยู่

ที่อยู่

ประเทศ

ข้อมูลของผู้ผลิตขึ้นรูปภาชนะบรรจุ (ถ้ามี)

ชื่อ

ชื่อ

ที่อยู่

ที่อยู่

ประเทศ

ส่วนที่ 6 เลือก “หน่วยงานประเมินความปลอดภัย” (หมายเลข1) จาก Dropdown ศูนย์ประเมินความเสี่ยงประเทศไทยมูลนิธิส่งเสริมโภชนาการในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (TRAC) หรือมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ภาควิชาเทคโนโลยีการบรรจุและวัสดุ คณะอุตสาหกรรมเกษตร

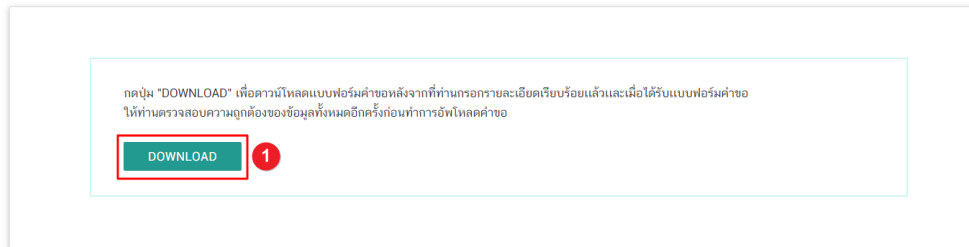
หน่วยงานประเมินความปลอดภัย

ศูนย์ประเมินความเสี่ยงประเทศไทยมูลนิธิส่งเสริมโภชนาการในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (TRAC)
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ภาควิชาเทคโนโลยีการบรรจุและวัสดุ คณะอุตสาหกรรมเกษตร

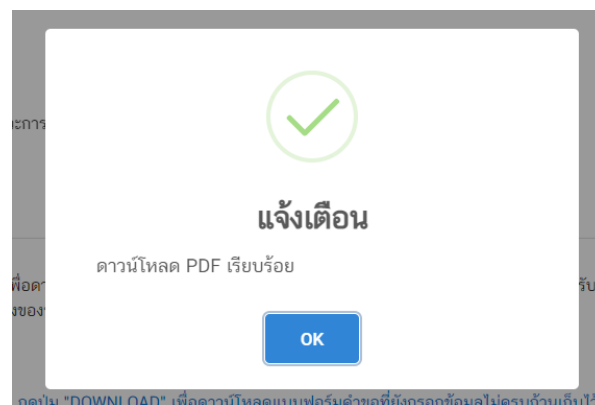
3.4. ดาวน์โหลดแบบคำขอ

3.4.1. กดหัวข้อ “ดาวน์โหลดแบบคำขอ” จากนั้นกดปุ่ม “Download” (หมายเลข 1)

4. ดาวน์โหลดแบบคำขอ



3.4.2. เมื่อดาวน์โหลดเรียบร้อยแล้ว ระบบจะทำการแจ้งเตือน “ดาวน์โหลด PDF เรียบร้อย” เพื่อทำการแจ้งเตือนว่าดาวน์โหลดไฟล์คำขอเรียบร้อยแล้ว



ข้อสำคัญ : ไฟล์คำขอที่ดาวน์โหลดได้จะถูกจัดเก็บไว้ตามการตั้งค่าของเครื่องคอมพิวเตอร์แต่ละเครื่อง และไฟล์ PDF ที่ได้จากการดาวน์โหลดจะต้องทำการเปิดด้วยโปรแกรม Adobe Acrobat Reader DC เท่านั้น กรณีเครื่องคอมพิวเตอร์ผู้ใช้งานยังไม่มีโปรแกรมดังกล่าวสามารถดาวน์โหลดได้ตามช่องทางด้านล่างนี้

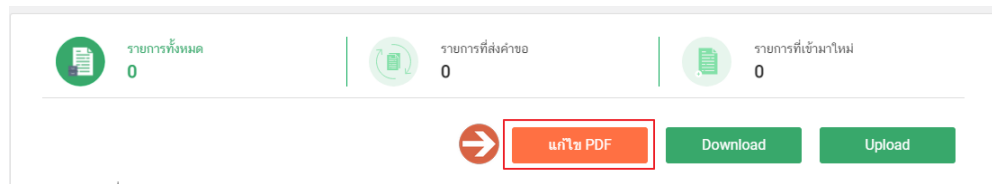


โปรแกรม Adobe Acrobat
Reader DC

<https://thfda.cc/FDW660045>



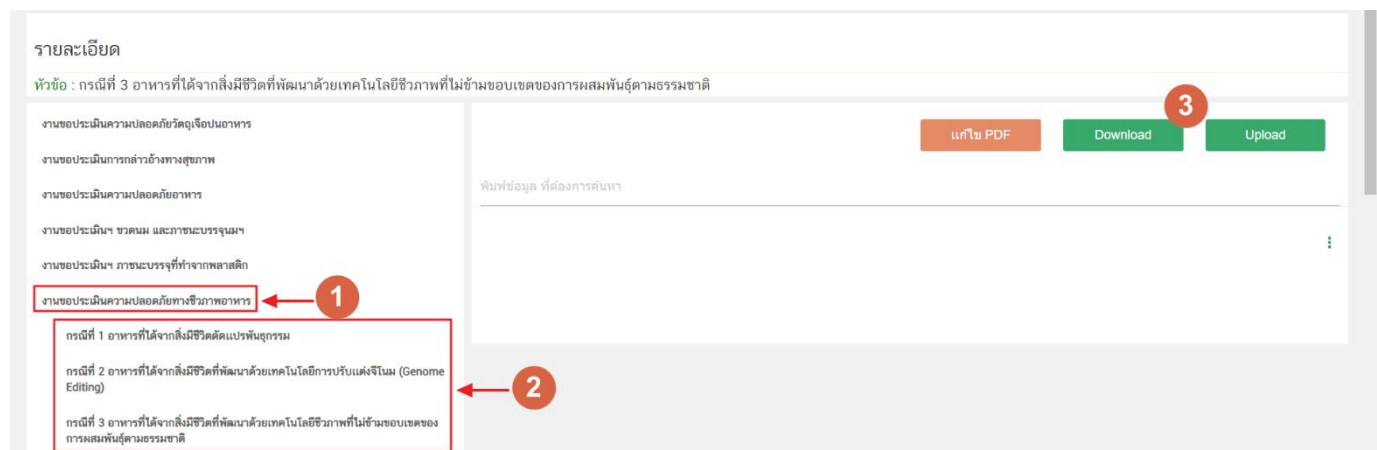
กรณีทวนสอบข้อมูลในไฟล์คำขอแล้วพบว่าข้อมูลที่กรอกไม่ครบถ้วน หรือ ไม่ถูกต้อง ผู้ใช้งานสามารถแก้ไขคำขอได้ โดยการกดปุ่ม “แก้ไข PDF” และเลือกไฟล์คำขอที่ต้องการแก้ไข



ระบบจะทำการเปิดแท็บใหม่ชื่อ “แบบฟอร์มกรอกข้อมูลคำขอ” และดึงข้อมูลใน PDF มาแสดงในหน้าเว็บแอปพลิเคชันให้
 ผู้ใช้งานแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วน และทำการดาวน์โหลดคำขอใหม่

การกรอกคำขอประเมินความปลอดภัย ผ่านเว็บแอปพลิเคชัน และการดาวน์โหลดคำขอ (Download) การยื่นคำขอประเมินฯ ทางชีวภาพด้านอาหาร

1. เลือกเมนู “งานขอประเมินทางชีวภาพด้านอาหาร”(หมายเลข 1) ทางด้านซ้ายมือ จากนั้นเลือกกระบวนการที่ท่านจะยื่นประเมิน ได้แก่ “กรณีที่ 1 อาหารที่ได้จากสิ่งมีชีวิตดัดแปรทางพันธุกรรม” “กรณีที่ 2 อาหารที่ได้จากสิ่งมีชีวิตที่พัฒนาด้วยเทคโนโลยีการปรับแต่งจีโนม (Genome Editing)” หรือ “กรณีที่ 3 อาหารที่ได้จากสิ่งมีชีวิตที่พัฒนาด้วยเทคโนโลยีชีวภาพที่ไม่ข้ามขอบเขตของการผสมพันธุ์ตามธรรมชาติ” (หมายเลข 2) และกดปุ่ม “ดาวน์โหลด (Download)” (หมายเลข 3)



2.ระบบจะเปิดแท็บใหม่ชื่อ “แบบฟอร์มกรอกข้อมูลคำขอ” ขึ้นมาเพื่อกรอกคำขอ



ดังนี้

3. ขั้นตอนการกรอกคำขอ กรณีการยื่นผลประเมินความปลอดภัยทางชีวภาพด้านอาหาร มีรายละเอียด 4 ขั้นตอน

- 3.1. รายละเอียดผู้ยื่นคำขอ
- 3.2. ข้อมูลการจัดส่งเอกสาร
- 3.3. ข้อมูลสิ่งที่จะขอประเมินความปลอดภัย
- 3.4. ดาวน์โหลดแบบคำขอ

ระบบงานขอประเมินความปลอดภัยอาหาร

กรณารอกรายละเอียดให้ครบถ้วนตามหัวข้อที่กำหนด

1

รายละเอียดผู้ยื่นคำขอ

2

ข้อมูลการจัดส่งเอกสาร

3

ข้อมูลสิ่งที่จะขอประเมินความปลอดภัย

4

ดาวน์โหลดแบบคำขอ

3.1 รายละเอียดผู้ยื่นคำขอ

3.1.1 กดหัวข้อ “รายละเอียดผู้ยื่นคำขอ” จากนั้นระบบจะดึงข้อมูลมาแสดงแบบอัตโนมัติดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลผู้ยื่นคำขอ (หมายเลข 1)

ส่วนที่ 2 ข้อมูลบุคคล/บริษัท/ห้างร้าน (หมายเลข 2)

ระบบงานขอประเมินความปลอดภัยอาหาร

ชื่อผู้ยื่นคำขอ : _____

ชื่อผู้รับอนุญาต : _____

กรุณากรอกรายละเอียดให้ครบถ้วนตามหัวข้อที่กำหนด

1 รายละเอียดผู้ยื่นคำขอ

ข้อมูลผู้ยื่นคำขอ

ชื่อ-นามสกุล _____

เลขบัตรประชาชน _____

ที่อยู่ _____

เบอร์โทรศัพท์ _____

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail address) _____

ข้อมูลบุคคล/บริษัท/ห้างร้าน

ชื่อนิติบุคคล/ชื่อบุคคล _____

เลขนิติบุคคล/เลขบัตรประชาชน _____

ที่อยู่ _____

รหัสไปรษณีย์ _____

หมายเลข 123/1 ถนน พหลโยธิน แขวง จตุจักร เขต จตุจักร จังหวัด กรุงเทพมหานคร 11111

3.2 รายละเอียดข้อมูลการจัดส่งเอกสาร

3.2.1 กดหัวข้อ “ข้อมูลการจัดส่งเอกสาร” จากนั้นกดปุ่มเลือกแจ้งความประสงค์การรับเอกสารผลการพิจารณา แบ่งออกเป็น 2 ส่วน ได้แก่

2 ข้อมูลการจัดส่งเอกสาร

☒ มารับเอง

☐ จัดส่งตามที่อยู่

ส่วนที่ 1 ต้องการมารับเอง (หมายเลข 1)

2 ข้อมูลการจัดส่งเอกสาร

☒ มารับเอง 1

☐ จัดส่งตามที่อยู่

ส่วนที่ 2 ต้องการให้จัดส่งตามที่อยู่ ให้กรอกข้อมูลที่อยู่เพื่อแจ้งเจ้าหน้าที่ใช้สำหรับในการจัดส่งเอกสาร (หมายเลข 2)

2 ข้อมูลการจัดส่งเอกสาร

☐ มารับเอง

☒ จัดส่งตามที่อยู่

88/24 ถนนสีวานนท์ อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000 2

3.3 ข้อมูลสิ่งที่จะขอประเมินความปลอดภัย

3.3.1 กตหัวข้อ “ข้อมูลสิ่งที่จะขอประเมินความปลอดภัย” แบ่งออกเป็น 3 ส่วนได้แก่

3 ข้อมูลสิ่งที่จะขอประเมินความปลอดภัย

1

☐ นำเข้าเพื่อจำหน่าย

☐ นำเข้าเพื่อเป็นวัตถุดิบในการผลิตอาหาร ณ สถานที่ผลิตของตนเอง

☒ อื่นๆ

กรุณากรอกข้อมูล

2

☒ พืช

☐ สัตว์

☐ จุลินทรีย์

ชื่อทางการค้า (ถ้ามี)

โปรตระกูล

รหัสเอกลักษณ์ (Unique Identifier) (ถ้ามี)

โปรตระกูล

ลักษณะและรหัสสายพันธุ์ (Traits/ Event) *

โปรตระกูล

ผู้พัฒนาสายพันธุ์ *

โปรตระกูล

ลักษณะของอาหาร เช่น ผล เมล็ด น้ำมัน สัตว์ส่วนประกอบ วัตถุประสงค์การใช้^{1,2} วิธีการบริโภคหรือวิธีการใช้ เป็นต้น *

เพิ่ม

3

หน่วยงานประเมินความปลอดภัย

ส่วนที่ 1 กดเลือก นำเข้าเพื่อจำหน่าย ,นำเข้าเพื่อเป็นวัตถุดิบในการผลิตอาหาร ณ สถานที่ผลิตของตนเอง หรือ อื่นๆ กรณีเลือก “อื่นๆ” ให้กรอกข้อมูลในหัวข้อดังกล่าว (หมายเลข 1)

- ☐ นำเข้าเพื่อจำหน่าย
- ☐ นำเข้าเพื่อเป็นวัตถุดิบในการผลิตอาหาร ณ สถานที่ผลิตของตนเอง
- ☒ อื่นๆ

กรณกรอกข้อมูล

1

ส่วนที่ 2 กดเลือก พืช ,สัตว์ หรือ จุลินทรีย์ และกรอกข้อมูลรายละเอียดดังนี้

- 1.ชื่อทางการค้า (ถ้ามี)
- 2.รหัสเอกลักษณ์ (Unique Identifier) (ถ้ามี)
- 3.ลักษณะและรหัสสายพันธุ์ (Traits/ Event) *
- 4.ผู้พัฒนาสายพันธุ์ *
- 5.ลักษณะของอาหาร

☒ พืช

☐ สัตว์

☐ จุลินทรีย์

ชื่อทางการค้า (ถ้ามี)

โปรดระบุ

รหัสเอกลักษณ์ (Unique Identifier) (ถ้ามี)

โปรดระบุ

ลักษณะและรหัสสายพันธุ์ (Traits/ Event) *

โปรดระบุ

ผู้พัฒนาสายพันธุ์ *

โปรดระบุ

ลักษณะของอาหาร เช่น ผล เมล็ด น้ำมัน สูตรส่วนผสม วัตถุดิบประกอบ วัตถุประสงค์การใช้^{1,2} วิธีการบริโภคหรือวิธีการใช้ เป็นต้น *

เพิ่ม

กรณีเลือก จุลินทรีย์ กรอกข้อมูลรายละเอียดดังนี้

- 1.ชื่อทางการค้า (ถ้ามี)
- 2.ชื่อสายพันธุ์ *
- 3.ผู้พัฒนาสายพันธุ์ (ถ้ามี)
- 4.ลักษณะของอาหาร

- ☐ พืช
- ☐ สัตว์
- ☒ จุลินทรีย์

ชื่อทางการค้า (ถ้ามี)

โปรดระบุ

ชื่อสายพันธุ์ *

โปรดระบุ

ผู้พัฒนาสายพันธุ์ (ถ้ามี)

โปรดระบุ

ลักษณะของอาหาร เช่น สูตรส่วนประกอบ วัตถุประสงค์การใช้ ^{1,2} วิธีการบริโภคหรือวิธีการใช้ เป็นต้น *

เพิ่ม

ส่วนที่ 3 เลือก “หน่วยงานประเมินความปลอดภัย” (หมายเลข1) จาก Dropdown ศูนย์พันธุ์วิศวกรรมและเทคโนโลยีชีวภาพแห่งชาติ สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) หรือ อื่นๆ

หน่วยงานประเมินความปลอดภัย

▼

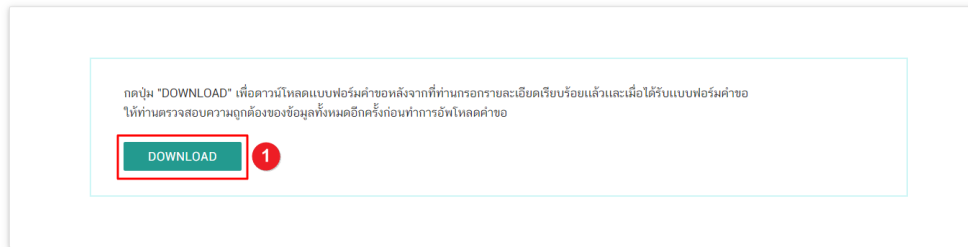
ศูนย์พันธุ์วิศวกรรมและเทคโนโลยีชีวภาพแห่งชาติ สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)
อื่นๆ

1

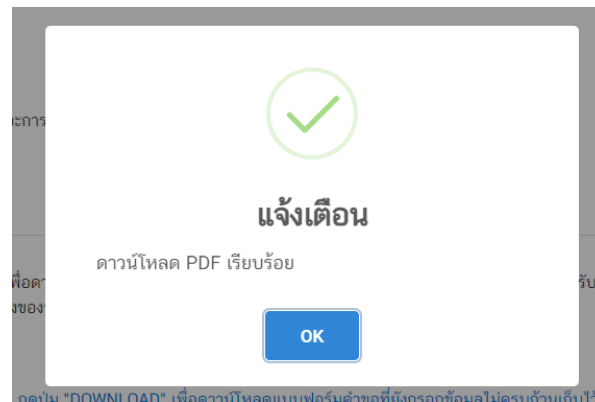
3.4. ดาวน์โหลดแบบคำขอ

3.4.1. กดหัวข้อ “ดาวน์โหลดแบบคำขอ” จากนั้นกดปุ่ม “Download” (หมายเลข 1)

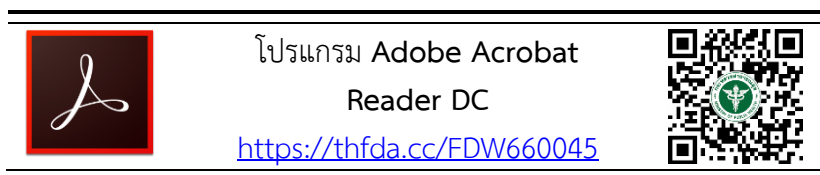
4. ดาวน์โหลดแบบคำขอ



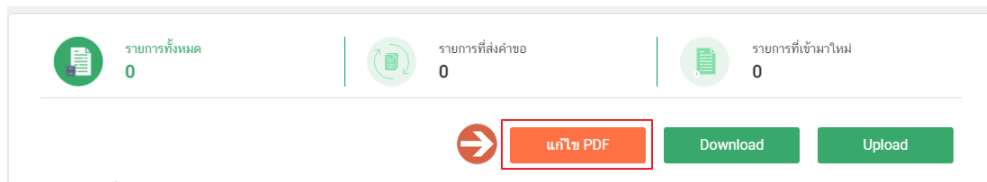
3.4.2. เมื่อดาวน์โหลดเรียบร้อยแล้ว ระบบจะทำการแจ้งเตือน “ดาวน์โหลด PDF เรียบร้อย” เพื่อทำการแจ้งเตือนว่าดาวน์โหลดไฟล์คำขอเรียบร้อยแล้ว



ข้อสำคัญ : ไฟล์คำขอที่ดาวน์โหลดได้จะถูกจัดเก็บไว้ตามการตั้งค่าของเครื่องคอมพิวเตอร์แต่ละเครื่อง และไฟล์ PDF ที่ได้จากการดาวน์โหลดจะต้องทำการเปิดด้วยโปรแกรม Adobe Acrobat Reader DC เท่านั้น กรณีเครื่องคอมพิวเตอร์ผู้ใช้งานยังไม่มีโปรแกรดังกล่าวสามารถดาวน์โหลดได้ตามช่องทางด้านล่างนี้



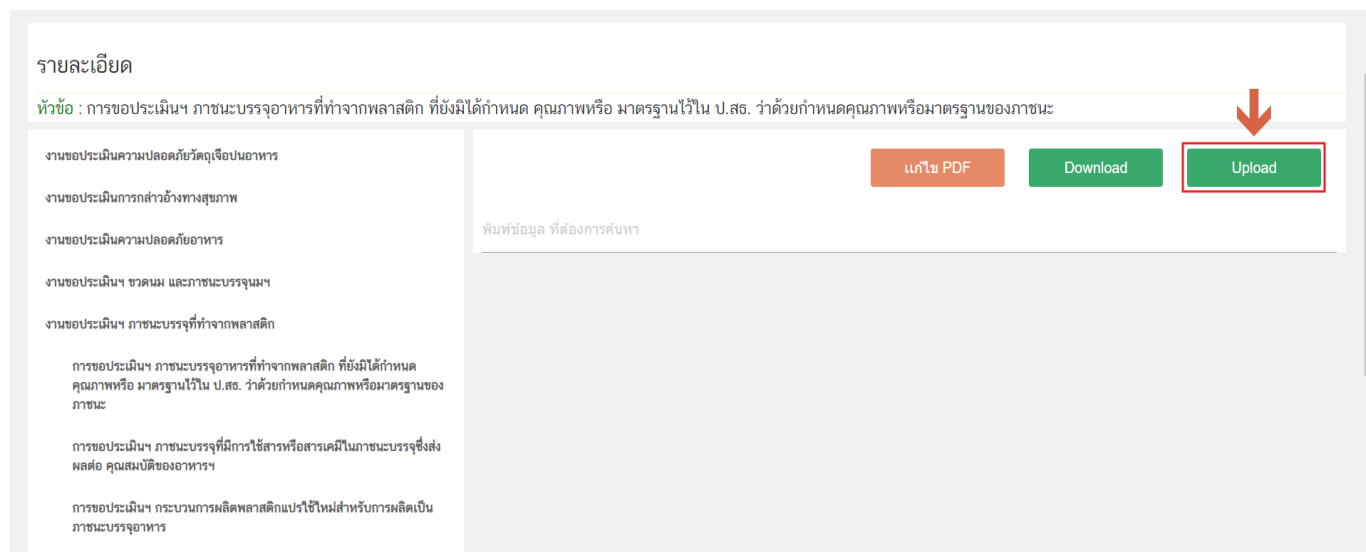
กรณีทวนสอบข้อมูลในไฟล์คำขอแล้วพบว่าข้อมูลที่กรอกไม่ครบถ้วน หรือ ไม่ถูกต้อง ผู้ใช้งานสามารถแก้ไขคำขอได้ โดยการกดปุ่ม “แก้ไข PDF” และเลือกไฟล์คำขอที่ต้องการแก้ไข



ระบบจะทำการเปิดแท็บใหม่ชื่อ “แบบฟอร์มกรอกข้อมูลคำขอ” และดึงข้อมูลใน PDF มาแสดงในหน้าเว็บแอปพลิเคชันให้
ผู้ใช้งานแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วน และทำการดาวน์โหลดคำขอใหม่

ขั้นตอนการอัปโหลดคำขอ (Upload)

- เมื่อตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน ในไฟล์คำขอฯ เรียบร้อยแล้ว ให้กลับมายังหน้าคำขอ กดปุ่ม “Upload (อัปโหลด)”



- ระบบจะแสดง POP-UP คำชี้แจงก่อนอัปโหลดคำขอให้กดปุ่ม “ตกลงยอมรับเงื่อนไข” เพื่อเลือกไฟล์คำขอ
จากนั้นกดปุ่ม “เลือกไฟล์” (หมายเลข 1) และกดปุ่ม “Upload” (หมายเลข 2) เพื่ออัปโหลดคำขอ

2.2 ไม่มีรายงานผลการประเมินการกล่าวทางสุขภาพจากหน่วยงานประเมินประสิทธิผลและความเหมาะสมของการกล่าวอ้างทางโภชนาการและสุขภาพ

กรณีส่งคืนคำขอฯ กรณีเจ้าหน้าที่ขอคำชี้แจงเพิ่มเติม

1. ผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องหรือชี้แจงเพิ่มเติมภายในวันที่กำหนด
2. ผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องหรือชี้แจงเพิ่มเติม หรือดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องหรือชี้แจงเพิ่มเติมไม่ครบถ้วน/ถูกต้องตามที่เจ้าหน้าที่ขอคำชี้แจง



ตกลงยอมรับเงื่อนไข

กรุณาเลือกไฟล์คำขอที่ต้องการยื่น



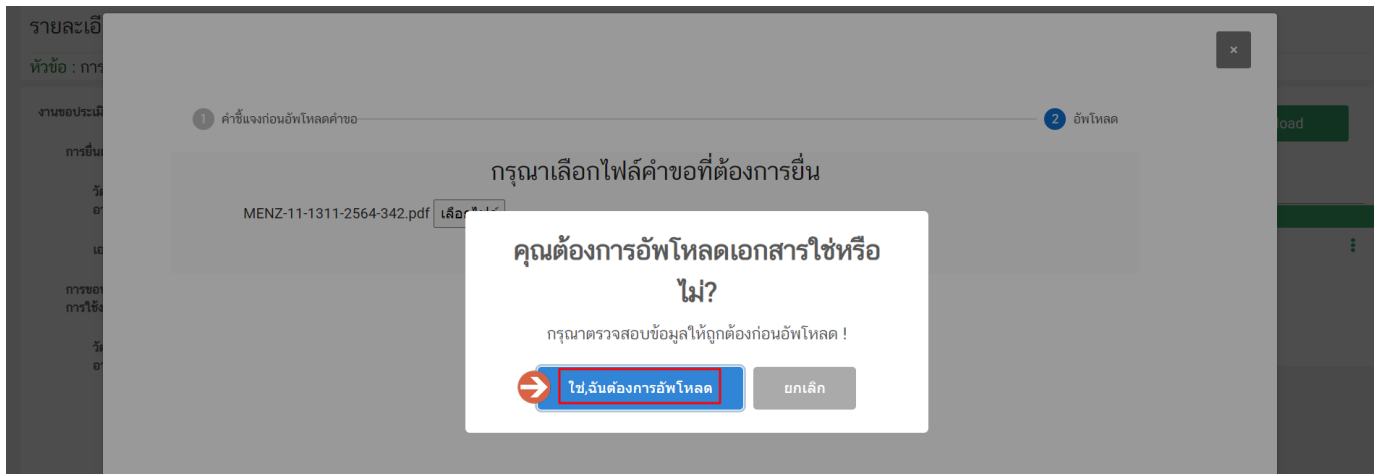
เลือกไฟล์

1

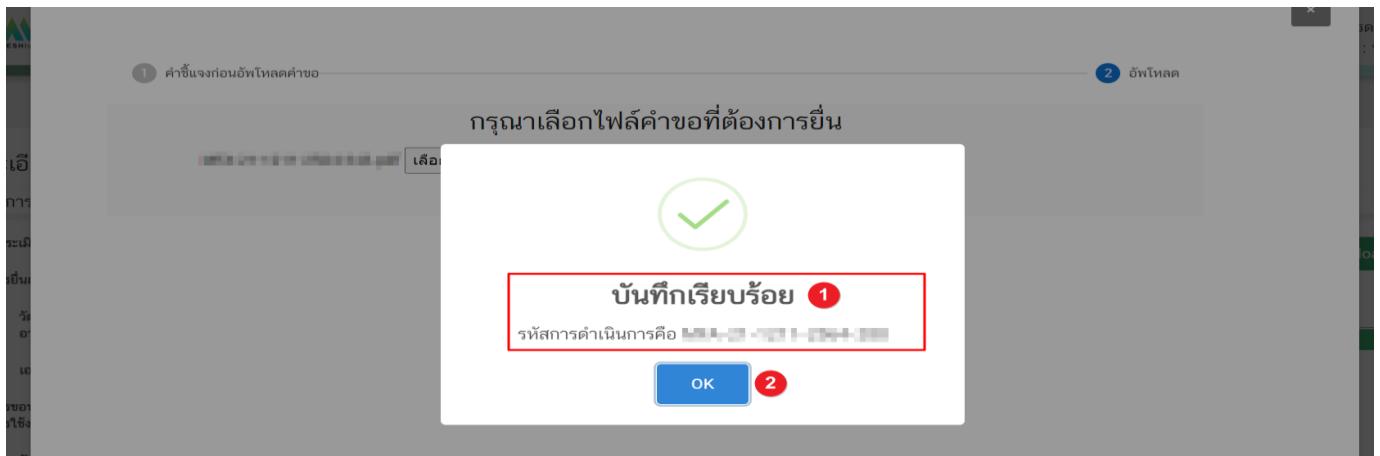
UPLOAD

2

3. กดปุ่ม “ใช่,ฉันต้องการอัปโหลด” เพื่อยืนยันการอัปโหลดคำขอ หรือกดปุ่ม “ยกเลิก” เพื่อยกเลิกการอัปโหลด



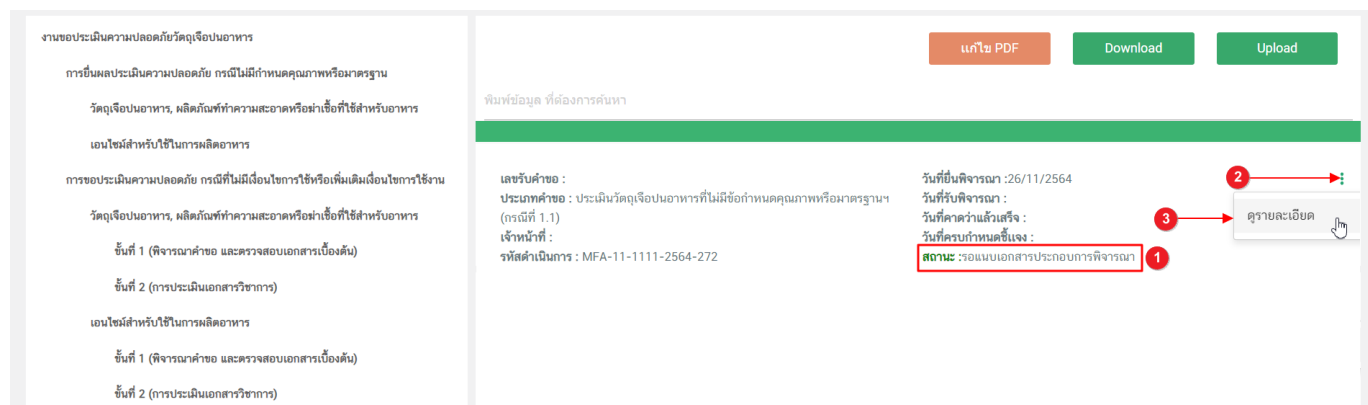
4. ระบบจะแสดงแจ้งเตือน “บันทึกเรียบร้อยแล้ว” และ “แจ้งรหัสดำเนินการ” (หมายเลข 1) กดปุ่ม “ตกลง (OK)” (หมายเลข 2) เพื่อเป็นการรับทราบและปิดกล่องแจ้งข้อความ



ขั้นตอนการแนบเอกสารประกอบการพิจารณา

เมื่ออัปโหลดไฟล์คำขอเรียบร้อยแล้ว รายการคำขอจะปรากฏในหน้าระบบ แสดงสถานะ “รอแนบเอกสารประกอบการพิจารณา” (หมายเลข 1) ไฟล์คำขอจะยังไม่ถูกส่งให้เจ้าหน้าที่พิจารณา ผู้ใช้งานต้องดำเนินการอัปโหลดไฟล์เอกสารแนบเพื่อประกอบการพิจารณาให้ครบถ้วนทุกรายการ ไฟล์เอกสารที่ใช้อัปโหลดเข้าระบบจะต้องเป็นไฟล์นามสกุล .PDF เท่านั้น โดยมีขั้นตอนดังนี้

1. กดไอคอน [] มุมขวาบนของรายการคำขอ (หมายเลข 2) และกด “ดูรายละเอียด” (หมายเลข 3) เพื่อทำการแนบไฟล์เอกสารประกอบการพิจารณา



2. ระบบจะแสดงลำดับหัวข้อชื่อรายการเอกสาร **ไฟล์บังคับแนบ** (หมายเลข 1) กดปุ่ม “เลือกไฟล์” (หมายเลข 2) เพื่อเลือกไฟล์แนบตามรายการเอกสารที่ระบบแสดง เมื่อทำการอัปโหลดเอกสารเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแสดงข้อมูลสถานะ “แนบไฟล์แล้ว” (หมายเลข 3) ทั้งนี้ผู้ใช้งานสามารถแนบไฟล์ได้มากกว่า 1 รายการ โดยหากต้องการ Upload ไฟล์ในหัวข้อนั้นให้คลิกปุ่ม “เพิ่ม” (หมายเลข 4) และเลือกไฟล์ที่ต้องการเพิ่มเติมได้ หรือหากต้องการลบไฟล์เอกสารที่ไม่ต้องการให้คลิกปุ่ม “ลบ” (หมายเลข 5)

กรณแนบเอกสารประกอบการพิจารณา ตามหัวข้อที่กำหนด

หัวข้อ : การขอประเมินฯ วัตถุเจือปนอาหาร, ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดหรือฆ่าเชื้อที่ใช้สำหรับอาหาร ที่ยังไม่มี ข้อกำหนดคุณภาพ หรือมาตรฐาน

ชื่อผู้ขอประเมิน : ทดสอบ จำกัด



3. เมื่อเลือกไฟล์เอกสารทุกหัวข้อเรียบร้อยแล้วกดปุ่ม “ยืนยันข้อมูล” เพื่อทำการยืนยันการยื่นไฟล์แนบทั้งหมด

หัวข้อที่ 5 : ข้อมูลการศึกษาความปลอดภัย พร้อมเอกสารแนบ		เพิ่ม
วันที่อัปโหลด : 26/11/2564	MFA-11-1111-2564-333.pdf	เลือกไฟล์
ชื่อไฟล์ : MFA-11-1111-2564-333.pdf		ลบ
สถานะ : แนบไฟล์แล้ว		

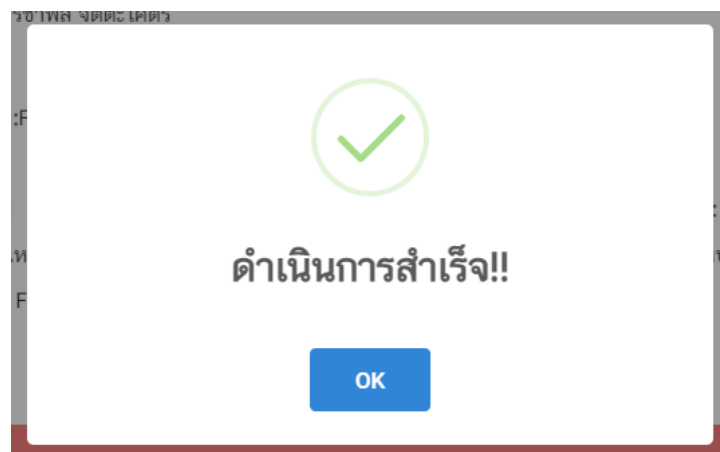
หัวข้อที่ 6 : รายงานผลการประเมินความปลอดภัยจากหน่วยประเมิน		เพิ่ม
วันที่อัปโหลด : 26/11/2564	MFA-11-1111-2564-333.pdf	เลือกไฟล์
ชื่อไฟล์ : MFA-11-1111-2564-333.pdf		ลบ
สถานะ : แนบไฟล์แล้ว		

หัวข้อที่ 7 : เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)		เพิ่ม
วันที่อัปโหลด : 26/11/2564	MFA-11-1111-2564-333.pdf	เลือกไฟล์
ชื่อไฟล์ : MFA-11-1111-2564-333.pdf		ลบ
สถานะ : แนบไฟล์แล้ว		

หมายเหตุ : เมื่อเพิ่มแนบเอกสารประกอบการพิจารณาเรียบร้อยแล้ว กรุณาคลิกปุ่ม "ยืนยันข้อมูล" เพื่อเข้าไปขั้นตอนถัดไป

 ยืนยันข้อมูล ยกเลิกคำขอ

4. เมื่อกดยืนยันเรียบร้อยแล้วระบบจะทำการแจ้งเตือน “ดำเนินการสำเร็จ” กดปุ่ม “ตกลง(OK)” เพื่อปิดหน้าจอ



5. เมื่อแนบไฟล์เสร็จเรียบร้อยแล้ว คำขอจะมีสถานะเป็น “รอชำระเงินค่าคำขอ” ตรวจสอบคำขอและเอกสารหลักฐานประกอบที่ต้องการจะยื่นอีกครั้ง หากถูกต้องครบถ้วนแล้วให้ สร้างใบส่งชำระ⁽¹⁾ เพื่อนำไป ชำระเงินตามช่องทางที่ระบุในใบส่งชำระ

เลขรับคำขอ :	วันที่ยื่นพิจารณา :26/11/2564	⋮
ประเภทคำขอ : ประเมิน	วันที่รับพิจารณา :	
เจ้าหน้าที่ :	วันที่คาดว่าจะแล้วเสร็จ :	
รหัสดำเนินการ :	วันที่ครบกำหนดชี้แจง :	
	สถานะ :รอชำระเงินค่าคำขอ	

6. เมื่อผู้ใช้งานชำระเงินแล้ว ถือว่าเป็นการยืนยันเพื่อยื่นคำขอ และระบบจะทำการเปลี่ยนสถานะคำขอเป็น “ชำระเงินค่าคำขอเรียบร้อยแล้ว” และส่งคำขอไปให้เจ้าหน้าที่เพื่อพิจารณาต่อไป

เลขรับคำขอ : 64	วันที่ยื่นพิจารณา :26/11/2564	⋮
ประเภทคำขอ : ประเมิน	วันที่รับพิจารณา :	
เจ้าหน้าที่ :	วันที่คาดว่าจะแล้วเสร็จ :	
รหัสดำเนินการ :	วันที่ครบกำหนดชี้แจง :	
	สถานะ :ชำระเงินค่าคำขอเรียบร้อยแล้ว	

7.เมื่อเจ้าหน้าที่ดำเนินการกวดรับคำขอ ระบบจะเปลี่ยนสถานะคำขอจาก “ชำระเงินค่าคำขอเรียบร้อยแล้ว” เป็น “รับคำขอและอยู่ระหว่างตรวจสอบเอกสาร” แสดงว่าคำขอของผู้ใช้งานได้ถูกส่งไปให้เจ้าหน้าที่พิจารณาแล้ว ตัวอย่างดังภาพ

เลขรับคำขอ : 64	วันที่ยื่นพิจารณา :26/11/2564	⋮
ประเภทคำขอ : ประเมิน	วันที่รับพิจารณา :31/01/2565	
เจ้าหน้าที่ :	วันที่คาดว่าจะแล้วเสร็จ :25/07/2565	
รหัสดำเนินการ :	วันที่ครบกำหนดชี้แจง :	
	สถานะ :รับคำขอและอยู่ระหว่างตรวจสอบเอกสาร	

หมายเหตุ

⁽¹⁾ สร้างใบส่งชำระ: ผู้ใช้งานสามารถศึกษาการสร้างใบส่งชำระเพิ่มเติมได้ที่ คู่มือ “การออกใบส่งชำระและการรับใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ : กรณียื่นคำขอผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-submission)”



เว็บไซต์ <http://food.fda.moph.go.th/ESub/document/manual/payment.pdf> หรือ ช่องทางสแกนคิวอาร์โค้ด

การกรอกคำขอประเมินความปลอดภัย ผ่านเว็บแอปพลิเคชัน และการดาวน์โหลดคำขอ (Download) ขั้นที่ 2 (การประเมินเอกสารวิชาการ)



1. คลิกเลือกหัวข้อและกระบวนการที่ต้องการยื่นขอประเมินความปลอดภัย (หมายเลข 1,2) กดปุ่ม “ขั้นที่ 2 (การประเมินเอกสารวิชาการ)” (หมายเลข 3) จากนั้นคลิกที่ปุ่ม “Download” (หมายเลข 4)

งานขอประเมินความปลอดภัยวัตถุเจือปนอาหาร

การยื่นขอประเมินความปลอดภัย กรณีไม่กำหนดคุณภาพหรือมาตรฐาน

การขอประเมินความปลอดภัย กรณีที่ไม่เปลี่ยนแปลงการใช้หรือเพิ่มเติมเงื่อนไขการใช้งาน

วัตถุเจือปนอาหาร, ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดหรือฆ่าเชื้อที่ใช้สำหรับอาหาร

ขั้นที่ 1 (พิจารณาคำขอ และตรวจสอบเอกสารเบื้องต้น)

ขั้นที่ 2 (การประเมินเอกสารวิชาการ)

อนุมัติสำหรับใช้ในการผลิตอาหาร

ขั้นที่ 1 (พิจารณาคำขอ และตรวจสอบเอกสารเบื้องต้น)

ขั้นที่ 2 (การประเมินเอกสารวิชาการ)

งานขอประเมินการกล่าวอ้างทางสุขภาพ

งานขอประเมินความปลอดภัยอาหาร

งานขอประเมินฯ ขวดนม และภาชนะบรรจุนมฯ

งานขอประเมินฯ ภาชนะบรรจุที่ทำจากพลาสติก

พิมพ์ข้อมูล ที่ต้องการค้นหา

Download Upload

2. ระบบจะเปิดแท็บใหม่ชื่อ “แบบฟอร์มกรอกข้อมูลคำขอ” หน้า web application

alimintum.fda.moph.go.th/FDA_FOOD_GROUP_MOR/HomePF/FORM_INPUT_GROP_MOR?Status=0

ระบบงานขอประเมินความปลอดภัยอาหาร

ชื่อผู้ใช้งาน : ...

ชื่อผู้รับอนุญาต : ...

กรุณากรอกรายละเอียดให้ครบถ้วนตามหัวข้อที่กำหนด

- 1 รายละเอียดผู้ยื่นคำขอ
- 2 ข้อมูลการจัดส่งเอกสาร
- 3 ข้อมูลสิ่งที่จะขอประเมินความปลอดภัย
- 4 ดาวน์โหลดแบบคำขอ

3. ในขั้นตอนนี้จะให้ท่าน Download และ Upload คำขอ โดยใช้เลขอ้างอิงที่ได้รับจากการ “อนุมัติคำขอ” ในขั้นที่ 1 ระบบจะแสดงข้อมูลคำขอที่กรอกไว้ในขั้นที่ 1 โดยท่านไม่สามารถแก้ไขข้อมูลใดๆได้

3.1.1. กดหัวข้อ “รายละเอียดผู้ยื่นคำขอ” จากนั้นกดเลือกเลขอ้างอิง (หมายเลข 1) แล้วกด “ยืนยัน” (หมายเลข 2) ระบบจะแสดงข้อมูลคำขอที่กรอกไว้ในขั้นที่ 1 โดยท่านไม่สามารถแก้ไขข้อมูลใดๆได้ทั้งหมด 4 หัวข้อ ดังภาพ (หมายเลข 3)

กรุณกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วนตามหัวข้อที่กำหนด

1 รายละเอียดผู้ยื่นคำขอ ←

1

001 ▾

ยืนยัน 2

3

ข้อมูลผู้ยื่นคำขอ

ชื่อ-นามสกุล

เลขบัตรประชาชน

ที่อยู่

เบอร์โทรศัพท์

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail address)

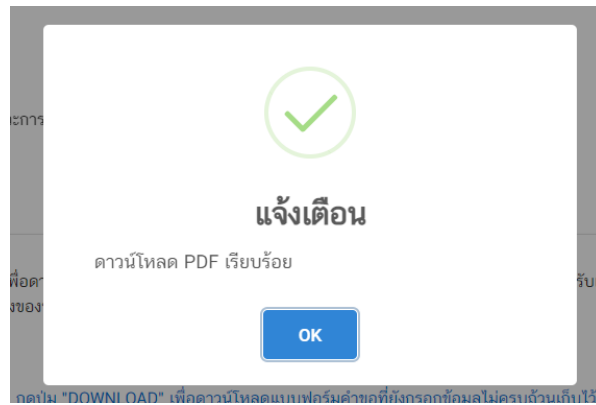
3.1.2. กดหัวข้อ “ดาวน์โหลดแบบคำขอ” จากนั้นกด “DOWNLOAD” (หมายเลข 1)

4 ดาวน์โหลดแบบคำขอ ←

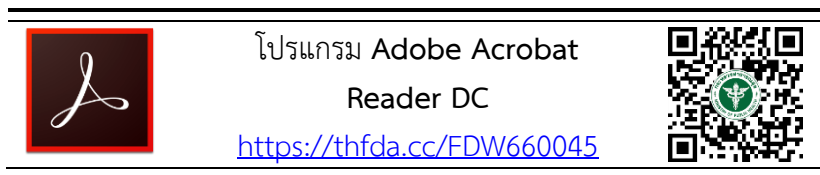
กดปุ่ม “DOWNLOAD” เพื่อดาวน์โหลดแบบฟอร์มคำขอหลังจากที่ท่านกรอกรายละเอียดเรียบร้อยแล้วและเมื่อได้รับแบบฟอร์มคำขอ ให้ท่านตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลทั้งหมดอีกครั้งก่อนทำการอัปโหลดคำขอ

DOWNLOAD 1

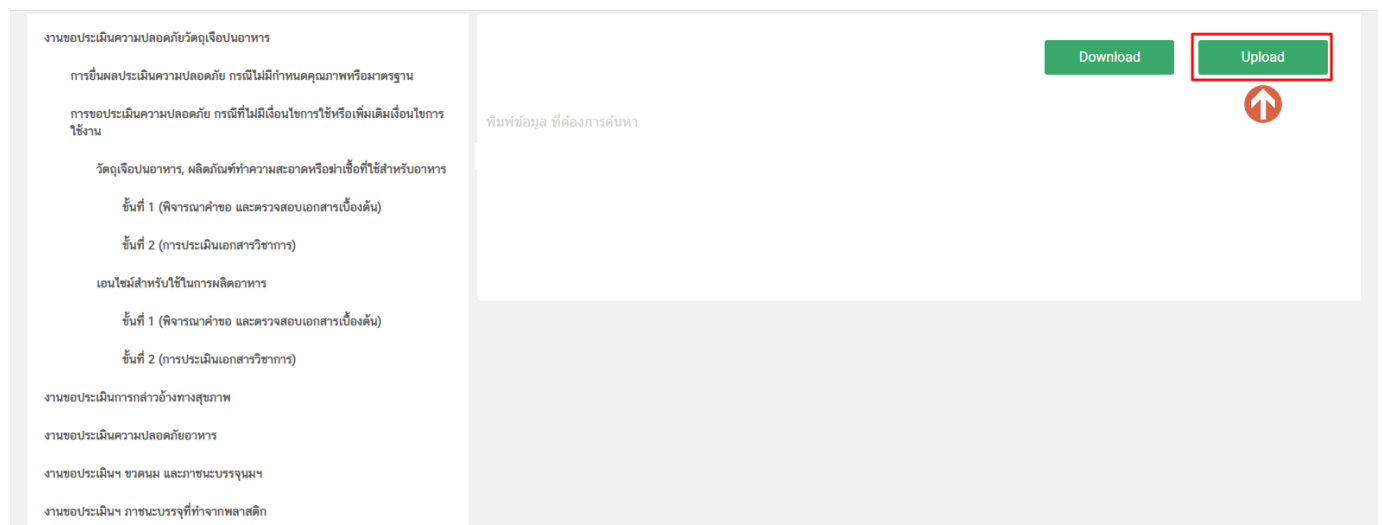
3.1.3. เมื่อดาวน์โหลดเรียบร้อยแล้ว ระบบจะทำการแจ้งเตือน “ดาวน์โหลด PDF เรียบร้อย” เพื่อทำการแจ้งเตือนว่าดาวน์โหลดไฟล์คำขอเรียบร้อยแล้ว



ข้อสำคัญ : ไฟล์คำขอที่ดาวน์โหลดได้จะถูกจัดเก็บไว้ตามการตั้งค่าของเครื่องคอมพิวเตอร์แต่ละเครื่อง และไฟล์ PDF ที่ได้จากการดาวน์โหลดจะต้องทำการเปิดด้วยโปรแกรม Adobe Acrobat Reader DC เท่านั้น กรณีเครื่องคอมพิวเตอร์ผู้ใช้งานยังไม่มีโปรแกรมดังกล่าวสามารถดาวน์โหลดได้ตามช่องทางด้านล่างนี้



4. กลับมาที่หน้าหลักของระบบ คลิกเลือกประเภทคำขอที่จะยื่น และคลิก Upload เลือกไฟล์ PDF คำขอที่ Download มา และคลิกยืนยัน เพื่อ Upload ไฟล์คำขอเข้าระบบ



5. เมื่อคำขอมีการอนุมัติจากเจ้าหน้าที่เรียบร้อยแล้วในขั้นตอนการยื่นคำขอ (ขั้นที่ 1) จากนั้นผู้ใช้งานได้เข้ามาดำเนินการในขั้นตอนการยื่นคำขอ (ขั้นที่ 2) หลังจากอัปโหลดคำขอเรียบร้อยแล้ว สถานะคำขอจะเปลี่ยนเป็น “รอชำระเงินค่าประเมินเอกสารวิชาการ”

MEHing

ระบบงานขอประเมินความปลอดภัยอาหาร

ชื่อผู้ใช้งาน :

ชื่อผู้รับอนุญาต : ทดสอบ จำกัด

ออกใบสั่งชำระ

ออกจากระบบ

รายละเอียด

หัวข้อ : การขอประเมินฯ เอนไซม์สำหรับใช้ในการผลิตอาหาร ที่ยังไม่ได้กำหนด เงื่อนไขการใช้ หรือเพิ่มเติมเงื่อนไขการใช้

งานขอประเมินความปลอดภัยวัตถุเจือปนอาหาร

การยื่นขอประเมินความปลอดภัย กรณีที่ไม่มีกำหนดคุณภาพหรือมาตรฐาน

วัตถุเจือปนอาหาร, ผลิตภัณฑ์ที่ทำความสะอาดหรือฆ่าเชื้อที่ใช้สำหรับอาหาร

เอนไซม์สำหรับใช้ในการผลิตอาหาร

การขอประเมินความปลอดภัย กรณีที่ไม่มีเงื่อนไขการใช้หรือเพิ่มเติมเงื่อนไขการใช้

วัตถุเจือปนอาหาร, ผลิตภัณฑ์ที่ทำความสะอาดหรือฆ่าเชื้อที่ใช้สำหรับอาหาร

ขั้นที่ 1 (พิจารณาคำขอ และตรวจสอบเอกสารเบื้องต้น)

ขั้นที่ 2 (การประเมินเอกสารวิชาการ)

เอนไซม์สำหรับใช้ในการผลิตอาหาร

Download

Upload

พิมพ์ข้อมูล ที่ต้องการค้นหา

เลขรับคำขอ :

ประเภทคำขอ : ประเมินเอนไซม์ที่ยังไม่ได้กำหนดเงื่อนไขการใช้ (กรณี 2.2) ขั้นที่ 2

เจ้าหน้าที่ :

รหัสดำเนินการ :

วันที่ยื่นพิจารณา : 26/11/2564

วันที่รับพิจารณา :

วันที่คาดว่าจะแล้วเสร็จ :

วันที่ครบกำหนดชี้แจง :

สถานะ : รอชำระเงินค่าประเมินเอกสารวิชาการ

6. สร้างใบสั่งชำระ เพื่อนำไป ชำระเงินตามช่องทางที่ระบุในใบสั่งชำระ เมื่อผู้ใช้งานชำระเงินระบบจะทำการเปลี่ยนสถานะคำขอเป็น “อยู่ระหว่างดำเนินการ” รวมถึงกรณีที่ไม่ต้องชำระเงินค่าประเมินเอกสารวิชาการในขั้นที่ 2 ด้วย

เลขรับคำขอ : 64

ประเภทคำขอ :

เจ้าหน้าที่ :

รหัสดำเนินการ :

วันที่ยื่นพิจารณา : 26/11/2564

วันที่รับพิจารณา : 31/01/2565

วันที่คาดว่าจะแล้วเสร็จ : 25/07/2565

วันที่ครบกำหนดชี้แจง :

สถานะ : อยู่ระหว่างดำเนินการ

ข้อสำคัญ : ผู้ใช้งานสามารถศึกษาการสร้างใบสั่งชำระเพิ่มเติมได้ที่

คู่มือ : “การออกใบสั่งชำระและการรับใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ : กรณียื่นคำขอผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-submission)”
<https://thfda.cc/FDW660012>



วิธีการชี้แจงและแก้ไขข้อบกพร่อง กรณีระบบแสดงสถานะ “เจ้าหน้าที่ขอคำชี้แจงผ่านระบบ”

เมื่อสถานะคำขอมีสถานะ “เจ้าหน้าที่ขอคำชี้แจงผ่านระบบ” หมายถึง เจ้าหน้าที่ผู้พิจารณามีข้อสงสัยเกี่ยวกับคำขอ ต้องการให้ผู้ประกอบการชี้แจงหรือส่งข้อมูลเพิ่มเติมให้กับทางเจ้าหน้าที่ โดยผู้ใช้งานมีเวลาชี้แจงกลับเจ้าหน้าที่ในระยะเวลา 30 วันทำการ นับตั้งแต่เจ้าหน้าที่ขอคำชี้แจง (หรือก่อนวันที่ครบกำหนดชี้แจงตามที่ระบบแจ้ง) หากไม่ชี้แจงกลับเจ้าหน้าที่ผ่านหน้าระบบในระยะเวลาที่กำหนด จะถูก “คืนคำขออัตโนมัติ” โดยวิธีการส่งคำชี้แจงให้เจ้าหน้าที่ มีดังนี้

1. สถานะคำขอ “เจ้าหน้าที่ขอคำชี้แจง”(หมายเลข 1) จะมีแถบสีแดงอยู่ด้านบนของคำขอ และแสดง “วันที่ครบกำหนดชี้แจง” ซึ่งผู้ประกอบการจะต้องดำเนินการชี้แจงต่อเจ้าหน้าที่ให้แล้วเสร็จก่อนถึงวันครบกำหนดข
การตรวจสอบรายละเอียดการขอคำชี้แจง ให้กดที่ไอคอน [⋮] มุมขวาบนของรายการคำขอ (หมายเลข 2) และกด “ดูรายละเอียด” (หมายเลข 3)

เลขรับคำขอ : 64
ประเภทคำขอ : ประเมิน
เจ้าหน้าที่ :
รหัสดำเนินการ :
วันที่ยื่นพิจารณา : 26/11/2564
วันที่รับพิจารณา : 31/01/2565
วันที่คาดว่าจะแล้วเสร็จ :
วันที่ครบกำหนดชี้แจง : 13/01/2565
สถานะ : เจ้าหน้าที่ขอคำชี้แจงผ่านระบบ
ดูรายละเอียด

2. ระบบจะแสดงกล่องรายละเอียดการชี้แจง แบ่งออกเป็น 4 ส่วน ได้แก่
 - 2.1. รายละเอียดการขอคำชี้แจงจากเจ้าหน้าที่
 - 2.2. ช่องดาวน์โหลด/อัปโหลดไฟล์คำขอ เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถดาวน์โหลดไฟล์คำขอเพื่อแก้ไข (เฉพาะกรณีที่เจ้าหน้าที่ต้องการให้แก้ไขไฟล์คำขอ)
 - 2.3. ช่องที่ผู้ประกอบการพิมพ์ข้อความส่งคำชี้แจงแจ้งเจ้าหน้าที่
 - 2.4. ช่องที่ผู้ประกอบการต้องส่งไฟล์เอกสารเพิ่มเติม ตามหัวข้อที่เจ้าหน้าที่กำหนด

รายละเอียดชี้แจงจากเจ้าหน้าที่
1

แก้ไขที่อยู่ในการจัดส่งเพิ่มเติม

ขั้นตอนการอัปโหลดไฟล์คำขอฯ กรณีแก้ไขไฟล์คำขอฯ
2

กด " ปุ่มดาวน์โหลดคำขอ " เพื่อแก้ไขข้อมูลในไฟล์คำขอ

ดาวน์โหลดคำขอ

เมื่อแก้ไขไฟล์คำขอเรียบร้อยแล้ว

1. แบนไฟล์คำขอที่แก้ไขข้อมูลแล้วโดยกด "Choose File" และเลือกไฟล์คำขอที่ต้องการ

ไม่ได้เลือกไฟล์ใด เลือกไฟล์

2. กดปุ่ม " ยืนยันไฟล์คำขอฯ " เพื่อบันทึกไฟล์คำขอฯ

ยืนยันไฟล์คำขอฯ

รายละเอียดคำชี้แจงที่ผู้ประกอบการต้องการแจ้งเจ้าหน้าที่
3

1. พิมพ์คำชี้แจงลงในกล่องข้อความ
2. กดปุ่ม "ยืนยันคำชี้แจง" เพื่อบันทึกข้อความ

ยืนยันคำชี้แจง

รายการเอกสารแนบ
4

รายละเอียดการขอคำชี้แจงเอกสารประกอบการพิจารณาสำหรับผู้ประกอบการ

หัวข้อที่ 6 : รายงานผลการประเมินความปลอดภัยจากหน่วยประเมิน เพิ่ม

รายละเอียดคำชี้แจงเกี่ยวกับเอกสารจากเจ้าหน้าที่

เพิ่มเติมไฟล์เอกสารอีก 1 ฉบับ

หัวข้อที่ 7 : เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) เพิ่ม

ส่งคำชี้แจงเจ้าหน้าที่

ยกเลิกคำขอ

2.1. รายละเอียดชี้แจงจากเจ้าหน้าที่

2.1.1. จะแสดงข้อความที่เจ้าหน้าที่ต้องการแจ้งกับผู้ประกอบการว่าต้องชี้แจงเรื่องใดบ้าง

รายละเอียดชี้แจงจากเจ้าหน้าที่

แก้ไขที่อยู่ในการจัดส่งเพิ่มเติม

2.2.ไฟล์คำขอ

(กรณีที่เจ้าหน้าที่ไม่ต้องการให้แก้ไขไฟล์คำขอส่วนที่ 2 จะไม่ปรากฏในหน้าการขอคำชี้แจง)

2.2.1.กรณีที่เจ้าหน้าที่ต้องการให้แก้ไขข้อมูลในไฟล์คำขอ เช่น กรอกข้อมูลสถานที่เก็บอาหาร ไม่ถูกต้อง ผู้ใช้งานจะต้องทำการแก้ไขข้อมูลในไฟล์คำขอโดยการกดปุ่ม “ดาวน์โหลดคำขอ”

ขั้นตอนการอัปเดตไฟล์คำขอฯ กรณีแก้ไขไฟล์คำขอฯ

กด " ปุ่มดาวน์โหลดคำขอ " เพื่อแก้ไขข้อมูลในไฟล์คำขอ

ดาวน์โหลดคำขอ ←

เมื่อแก้ไขไฟล์คำขอเรียบร้อยแล้ว

1. แนบไฟล์คำขอที่แก้ไขข้อมูลแล้วโดยกด "Choose File" และเลือกไฟล์คำขอที่ต้องการ

เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

2. กดปุ่ม " ยืนยันไฟล์คำขอฯ " เพื่อบันทึกไฟล์คำขอฯ

ยืนยันไฟล์คำขอฯ

2.2.2 ระบบจะทำการเปิดแท็บใหม่เพื่อเปิดหน้ากรอกแบบฟอร์มคำขอผ่านเว็บแอปพลิเคชัน และดึงข้อมูลคำขอเดิมมาแสดง เพื่อให้ผู้ใช้งานทำการแก้ไขข้อมูลคำขอ เมื่อดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้วกดปุ่ม “ดาวน์โหลด (Download)” เพื่อดาวน์โหลดคำขอที่แก้ไขแล้ว

กรุณากรอกรายละเอียดให้ครบถ้วนตามหัวข้อที่กำหนด

- 1 รายละเอียดผู้ยื่นคำขอ
- 2 ข้อมูลการจัดส่งเอกสาร
- 3 ข้อมูลสิ่งที่ขอประเมินความปลอดภัย
- 4 **ดาวน์โหลดแบบคำขอ**

กดปุ่ม "DOWNLOAD" เพื่อดาวน์โหลดแบบฟอร์มคำขอหลังจากที่ท่านกรอกรายละเอียดเรียบร้อยแล้วและเมื่อได้รับแบบฟอร์มคำขอ ให้ท่านตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลทั้งหมดอีกครั้งก่อนทำการอัปเดตคำขอ

DOWNLOAD ←

2.2.3. กดปุ่ม “เลือกไฟล์”(หมายเลข 1) และทำการเลือกไฟล์คำขอที่ได้จากข้อ 2.2.2 จากนั้นกดปุ่ม “ยืนยันไฟล์คำขอ” (หมายเลข 2) เมื่อยืนยันเรียบร้อยแล้วระบบจะแสดงคำว่า “อัปโหลดไฟล์แล้ว” (หมายเลข 3) เป็นการยืนยันว่าเสร็จสิ้นขั้นตอน

ขั้นตอนการอัปโหลดไฟล์คำขอ กรณีแก้ไขไฟล์คำขอ

กด " ปุ่มดาวน์โหลดคำขอ " เพื่อแก้ไขข้อมูลในไฟล์คำขอ

ดาวน์โหลดคำขอ

เมื่อแก้ไขไฟล์คำขอเรียบร้อยแล้ว

1. แนบไฟล์คำขอที่แก้ไขข้อมูลแล้วโดยกด "Choose File" และเลือกไฟล์คำขอที่ต้องการ

1 เลือกไฟล์ FOOD-335012-2021-1206.pdf.pdf

2. กดปุ่ม " ยืนยันไฟล์คำขอ " เพื่อบันทึกไฟล์คำขอ

ยืนยันไฟล์คำขอ **2**

อัปโหลดไฟล์แล้ว **3**

ข้อสำคัญ : ไฟล์คำขอที่ใช้ในการอัปโหลดในหน้าชี้แจงจะต้องเป็น ไฟล์คำขอที่ดาวน์โหลดได้จากปุ่ม “ดาวน์โหลดคำขอ” สีแดงเท่านั้น

2.3.รายละเอียดคำชี้แจงที่ผู้ประกอบการต้องการแจ้งเจ้าหน้าที่

2.3.1 ผู้ใช้งานสามารถพิมพ์ข้อความเพื่อส่งคำชี้แจงการให้กับเจ้าหน้าที่ โดยพิมพ์คำชี้แจงลงในกล่องคำชี้แจง (หมายเลข1) จากนั้นกดปุ่ม “ยืนยันคำชี้แจง” (หมายเลข 2) เมื่อยืนยันเรียบร้อยแล้วระบบจะแสดงคำว่า “ยืนยันคำชี้แจงเรียบร้อยแล้ว” (หมายเลข 3)

รายละเอียดคำชี้แจงที่ผู้ประกอบการต้องการแจ้งเจ้าหน้าที่

1. พิมพ์คำชี้แจงลงในกล่องข้อความ
2. กดปุ่ม "ยืนยันคำชี้แจง" เพื่อบันทึกข้อความ

ยืนยันคำชี้แจง **2**

แก้ไขเรียบร้อยแล้ว **1**

ยืนยันคำชี้แจงเรียบร้อยแล้ว **3**

2.4.รายการเอกสารแนบ

2.4.1. ระบบจะแสดงรายการเอกสารที่เจ้าหน้าที่ต้องการให้ผู้ประกอบการแก้ไขไฟล์ หรือแนบเอกสารเพิ่มเติม ผู้ใช้งานสามารถแก้ไขเอกสาร โดยกดปุ่ม “เลือกไฟล์”(หมายเลข 1) เพื่อเลือกไฟล์เอกสารแนบ เมื่อทำการแนบไฟล์แล้ว ระบบจะแสดงชื่อเอกสารที่แนบเรียบร้อยแล้ว (หมายเลข 2)

The screenshot shows a web interface titled "รายการเอกสารแนบ" (Attachment List). It contains two sections for adding attachments, each with a "เพิ่ม" (Add) button in the top right corner.

Section 1: หัวข้อที่ 6 : รายงานผลการประเมินความปลอดภัยจากหน่วยประเมิน

- รายละเอียดคำชี้แจงเกี่ยวกับเอกสารจากเจ้าหน้าที่: เพิ่มไฟล์เอกสารอีก 1 ฉบับ
- วันที่อัปโหลด: 26/11/2564 (marked with a red circle and number 2)
- ชื่อไฟล์: MNF-GA-11-3411-2564-337.pdf
- สถานะ: แนบไฟล์แล้ว (marked with a red circle and number 1)
- File icon: MNF-GA-11-3411-2564-337.pdf
- Buttons: เลือกไฟล์, ลบ

Section 2: หัวข้อที่ 7 : เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

- รายละเอียดคำชี้แจงเกี่ยวกับเอกสารจากเจ้าหน้าที่: เพิ่มไฟล์เอกสารอีก 1 ฉบับ
- วันที่อัปโหลด: 26/11/2564
- ชื่อไฟล์: MNF-CSD-1-3200-2564-336.pdf
- สถานะ: แนบไฟล์แล้ว
- File icon: MNF-CSD-1-3200-2564-336.pdf
- Buttons: เลือกไฟล์, ลบ

3. เมื่อทำการชี้แจงครบถ้วนทุกส่วนแล้วให้กดปุ่ม “ส่งคำชี้แจงเจ้าหน้าที่” เพื่อทำการส่งคำชี้แจงทั้งหมดให้กับเจ้าหน้าที่

The screenshot shows the same web interface as above, but with the status of the attachments updated to "แนบไฟล์แล้ว" (File attached).

Section 1: หัวข้อที่ 6 : รายงานผลการประเมินความปลอดภัยจากหน่วยประเมิน

- รายละเอียดคำชี้แจงเกี่ยวกับเอกสารจากเจ้าหน้าที่: เพิ่มไฟล์เอกสารอีก 1 ฉบับ
- วันที่อัปโหลด: 26/11/2564
- ชื่อไฟล์: MNF-GA-11-3411-2564-337.pdf
- สถานะ: แนบไฟล์แล้ว
- File icon: MNF-GA-11-3411-2564-337.pdf
- Buttons: เลือกไฟล์, ลบ

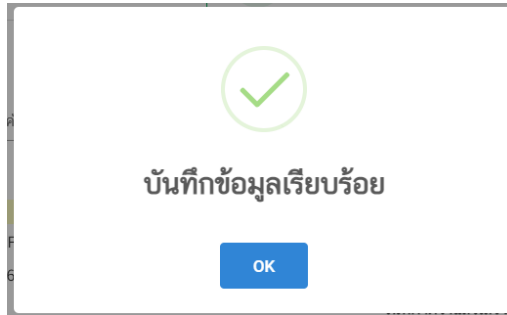
Section 2: หัวข้อที่ 7 : เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

- รายละเอียดคำชี้แจงเกี่ยวกับเอกสารจากเจ้าหน้าที่: เพิ่มไฟล์เอกสารอีก 1 ฉบับ
- วันที่อัปโหลด: 26/11/2564
- ชื่อไฟล์: MNF-CSD-1-3200-2564-336.pdf
- สถานะ: แนบไฟล์แล้ว
- File icon: MNF-CSD-1-3200-2564-336.pdf
- Buttons: เลือกไฟล์, ลบ

At the bottom, there are two buttons:

- ส่งคำชี้แจงเจ้าหน้าที่** (Submit statement to official) - highlighted with a red box and a red arrow icon.
- ยกเลิกคำขอ** (Cancel request)

4. เมื่อกดปุ่ม “ส่งคำชี้แจง” เรียบร้อยแล้วระบบจะแสดงกล่องข้อความ “บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว”



5. เมื่อกลับมายังหน้าคำขอสถานะคำขอจะเปลี่ยนเป็น “อยู่ระหว่างดำเนินการ” แถบสีคำขอจะเปลี่ยนจากสีแดงเป็นสีเหลือง และวันที่คาดว่าจะแล้วเสร็จจะกลับมาแสดง

เลขรับคำขอ : 64[REDACTED]
ประเภทคำขอ : [REDACTED]
เจ้าหน้าที่ : [REDACTED]
รหัสดำเนินการ : [REDACTED]

วันที่ยื่นพิจารณา : 26/11/2564
วันที่รับพิจารณา : 31/01/2565
วันที่คาดว่าจะแล้วเสร็จ : 25/07/2565
วันที่ครบกำหนดชี้แจง :
สถานะ : อยู่ระหว่างดำเนินการ

ข้อสำคัญ : กรณีที่ ผู้ใช้งานแก้ไขคำขอแล้วแต่สถานะคำขอไม่เปลี่ยนเป็น “อยู่ระหว่างดำเนินการ” ให้ผู้ใช้งานตรวจสอบว่าผู้ใช้งานได้แก้ไขข้อมูลคำชี้แจงครบถ้วนหรือไม่ หากครบถ้วนแล้วให้กด ปุ่ม “ส่งคำชี้แจงเจ้าหน้าที่” อีกครั้งเพื่ออัปเดตสถานะคำขอ

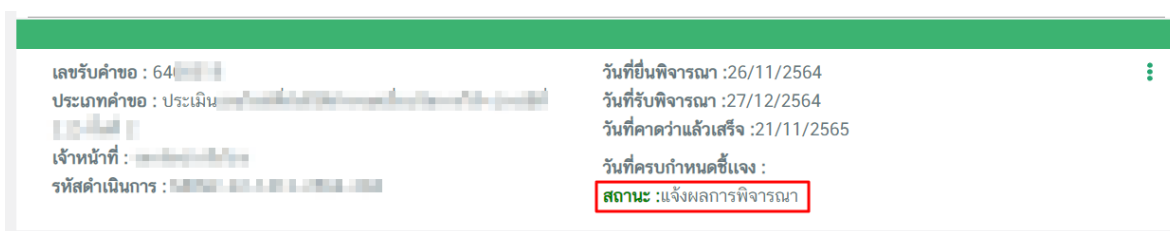
การรับหลักฐานแจ้งผลการพิจารณา

เมื่อคำขอมีสถานะเป็น “แจ้งผลการพิจารณา” ผู้ประกอบการสามารถรับหลักฐานแจ้งผลการพิจารณา โดยแบ่งเป็น 2 ประเภท คือ

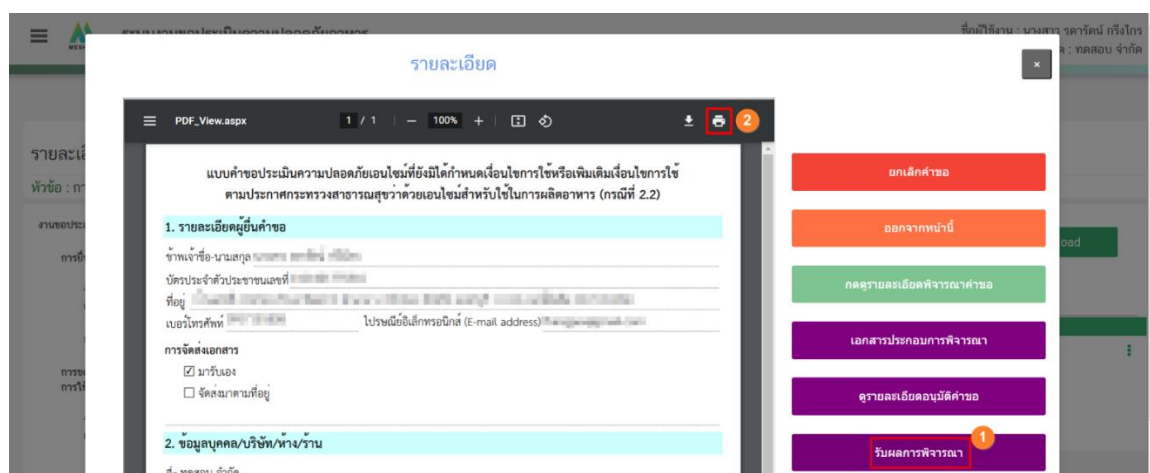
1.กรณีมารับเอกสารด้วยตนเอง โปรดติดต่อขอรับผลการประเมิน ที่กลุ่มกำหนดมาตรฐาน ชั้น 3 อาคาร 3 ห้อง 324 สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข ถนนติวานนท์จ.นนทบุรี 1100 ในวันและเวลาราชการ โทร. 0-2590-7179

2.กรณีแจ้งรับทางไปรษณีย์ เจ้าหน้าที่จะดำเนินการส่งเอกสารตามที่อยู่ที่ท่านแจ้งไว้หากท่านไม่ได้รับเอกสาร ภายใน 14 วันหลังจากได้รับ e-mail แจ้งเตือน โปรดติดต่อ กลุ่มกำหนดมาตรฐาน กองอาหาร สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา โทร. 0-2590-7179

เมื่อสถานะคำขอ “แจ้งผลการพิจารณา” กดไอคอน [] มุมขวาบนของรายการคำขอ และกด “ดูรายละเอียด”



กดปุ่ม “รับผลการพิจารณา” (หมายเลข 1) ระบบจะแสดงไฟล์ PDF “หลักฐานการแจ้งผลการพิจารณา” เพื่อเป็นหลักฐานว่าคำขอดังกล่าวสิ้นสุดการประเมินความปลอดภัยแล้ว กรณีที่แจ้งความประสงค์มารับเอกสารด้วยตนเอง ผู้ใช้งานสามารถพิมพ์หลักฐานแจ้งผลการพิจารณานี้ เพื่อนำมายื่นยืนยันการขอรับเอกสารผลการพิจารณาต่อเจ้าหน้าที่ ในวันที่ได้รับผลการประเมินความปลอดภัยได้



วิธีการชำระเงินค่าคำขอและค่าประเมินเอกสารวิชาการ เมื่อระบบแสดงสถานะ รอชำระเงินค่าคำขอ หรือ รอชำระเงินค่าประเมินเอกสารวิชาการ

เมื่อคำขอมีการอนุมัติจากเจ้าหน้าที่เรียบร้อยแล้ว สถานะคำขอจะเปลี่ยนเป็น “รอชำระเงินค่าคำขอ หรือ รอชำระเงินค่าประเมินเอกสารวิชาการ” (ในการยื่นคำขอประเมินความปลอดภัย ขั้นที่ 2)

1. หน้าแสดงขั้นตอนการสร้างใบสั่งชำระ เลือกรายการค่าคำขอที่ต้องการจะชำระเงิน (หมายเลข 1) กดปุ่ม “ออกใบสั่งชำระ” (หมายเลข 2) และกดพิมพ์ใบสั่งชำระตามรายการที่ต้องการ (หมายเลข 3)

รายการใบสั่งชำระ/ใบเล

3

บริษัท ทดสอบ จำกัด

บ้านเลขที่ 123/1 ถนน พหลโยธิน แขวง จตุจักร เขต จตุจักร กรุงเทพมหานคร 11111

2

ออกใบสั่งชำระตาม ม.44

1

คำคำขอ/ค่าตรวจประเมิน/ค่าตรวจสอบสถานประกอบการ

☐ รายการ	วันรับ	เลขที่รับคำขอ	จำนวนเงิน
☐ ค่าขอตรวจประเมินสถานที่(ค่าขอตรวจประเมินสถานที่)			
☐ ค่าขอตรวจประเมินสถานที่(ค่าขอตรวจประเมินสถานที่)			
☐ ค่าขอสถานที่ผลิตใหม่(ไม่เข้าข่ายโรงงาน/ส.บ.1)			
☐ ค่าขออนุญาตผลิตและส่งออกอาหารตัวอย่าง(ส.15)			
☐			
☐ ค่าขอแก้ไขข้อมูลสถานที่ผลิต(เข้าข่ายโรงงาน/ส.4)			
☐ ค่าขอตรวจประเมินสถานที่(ค่าขอตรวจประเมินสถานที่)	15/11/2564		
☐ ค่าขอตรวจประเมินสถานที่(ค่าขอตรวจประเมินสถานที่)	15/11/2564		
☐ ค่าขอตรวจประเมินสถานที่(ค่าขอตรวจประเมินสถานที่)	15/11/2564		
☐ ค่าขอประเมินเอกสารวิชาการเกี่ยวกับการประเมินความปลอดภัยอาหาร รหัสดำเนินการที่ MNF-GA-11		MNF-GA-11	

Page size: 10 14 items in 2 pages

2. หน้าจอเลือกพิมพ์ใบสั่งชำระ กดปุ่ม “พิมพ์ใบสั่งชำระ”

รายการใบสั่งชำระ/ใบเสร็จ

บริษัท ทดสอบ จำกัด

รายการใบสั่งชำระทั้งหมด

บริษัท	เลขใบสั่งชำระ	หมายเลขอ้างอิง	จำนวนเงิน	สถานะ	วันที่ชำระเงิน			
บริษัท ทดสอบ จำกัด	340459/2564	640032952125641218	45000.00	ยังไม่ชำระ		ยกเลิก	พิมพ์ใบสั่งชำระ	ดูใบเสร็จ
บริษัท ทดสอบ จำกัด	338491/2564	640032755425641217	1.00	ยังไม่ชำระ		ยกเลิก	พิมพ์ใบสั่งชำระ	ดูใบเสร็จ
บริษัท ทดสอบ จำกัด	338494/2564	640032754725641217	1.00	ยกเลิก		ยกเลิก	พิมพ์ใบสั่งชำระ	ดูใบเสร็จ

เลือกรูปแบบการชำระเงิน

พิมพ์ใบสั่งชำระ

Webpay SCB Easy Net (บุคคลธรรมดา)

Webpay SCB Business Net (นิติบุคคล)

ย้อนกลับ

หมายเหตุ
พิมพ์ใบสั่งชำระ หมายถึง พิมพ์ใบสั่งสำหรับไปชำระเงินที่ธนาคาร
Webpay SCB Easy Net หมายถึง สามารถชำระเงินผ่านเว็บไซต์ของธนาคารไทยพาณิชย์ สำหรับบุคคลธรรมดา
Webpay SCB Business Net หมายถึง สามารถชำระเงินผ่านเว็บไซต์ของธนาคารไทยพาณิชย์ สำหรับนิติบุคคล

เงื่อนไข : การเข้าใช้งาน Webpay SCB Business Net สำหรับนิติบุคคล

1. เปิดบัญชีกับ SCB
2. ลงทะเบียนสมัครใช้บริการ Webpay SCB Business Net
3. มีปัญหาการใช้งาน Webpay SCB Business Net โปรดติดต่อ 0 2 544 1212

การบริการชำระเงินข้ามธนาคาร Cross-Bank Bill Payment ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ Mobile Banking และ Internet Banking

อ. เปิดบริการรับชำระเงินข้ามธนาคาร Cross-Bank Bill Payment ช่วยให้ผู้ประกอบการ มีช่องทางในการชำระเงินแบบข้ามธนาคารได้ โดยที่ อ. ไม่จำเป็นต้องเปิดบัญชีกับทุกธนาคาร ผู้ประกอบการสามารถชำระเงินได้จากช่องทางของหลายธนาคารที่รวมให้บริการโดยไม่จำเป็นต้องลงทะเบียนพร้อมเพย์

ธนาคารเปิดให้บริการ Cross-Bank Bill Payment และช่องทางการชำระเงิน

Bank	Mobile Banking	Internet Banking	ATM	CDM	Counter Bank
	✓	✓	✓	✓	
	✓	✓	✓		

หน้าจอตัวอย่างแบบฟอร์มใบสั่งชำระ

 สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข ถนนติวานนท์ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี Customer No. (Ref.1) : Reference No. (Ref.2) :
ใบสั่งชำระค่าตรวจสอบค่าขอ/ตรวจประเมินหลักการวิชาการ /ตรวจสอบสถานประกอบการ บริษัท ทดสอบ จำกัด บ้านเลขที่ 123/1 ถนน พหลโยธิน แขวง จตุจักร เขต จตุจักร จังหวัด กรุงเทพมหานคร 11111	วันที่ออกใบสั่งชำระ : 18 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 ใบสั่งชำระภายในวันที่ 18 ธันวาคม พ.ศ. 2564

รายการ	จำนวน (บาท)
เลขที่สั่งชำระ 0525 340459/2564 รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย	45,000.00
ยอดเงินที่ต้องชำระ (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)	45,000.00

ผู้นำฝาก โทร. สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร ผู้รับเงิน

หมายเหตุ

- รับชำระเงินโดยผ่านช่องทาง SCB Easy Net, SCB Easy Application, ATM, CDM และ เคาน์เตอร์ ของธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด(มหาชน) ก่อน 23:00 น. ของทุกวัน
- สำหรับชำระเคสเสร็จเช็ค วิธีการส่งจ่าย เข้าบัญชี "สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (เพื่อรายได้จากการดำเนินงาน)"
- ส่วนนี้จะให้เป็นในสำคัญรับเงิน ควรเก็บเอกสารหลักฐานที่ธนาคารออกให้ จกว่าสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาจะออกใบเสร็จรับเงิน

ผู้ออกใบสั่งชำระ :

สำหรับธนาคาร

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
กระทรวงสาธารณสุข ถนนติวานนท์ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000165676

บัญชี สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (เพื่อรายได้จากการดำเนินงาน)

บมจ. ธ.ไทยพาณิชย์ COMCODE(2768) (XXXX005704) (สำหรับกระทรวงสาธารณสุข) (10/10) (สุทธิจ)

☐ ธนาคารอื่นที่ให้บริการรับชำระเงินข้ามธนาคาร (Cross Bank Bill payment)* (Bill ID 099400016567601) (จ่ายช่องทางอิเล็กทรอนิกส์)

โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน

สาขา วันที่

ชื่อผู้ประกอบการ : บริษัท ทดสอบ จำกัด

เลขอ้างอิง 1/Ref.1: 640032952125641218

เลขอ้างอิง 2/Ref.2: 640203101118000400

(ค่าธรรมเนียม โอนช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ไม่เกิน 6 บาท/ใบสั่งชำระ และเคาน์เตอร์ธนาคารธนาคาร 20 บาท/ใบสั่งชำระ: TBank)

ยอดที่ต้องชำระ	สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน	45000
----------------	-----------------------	-------



099400016567601 640032952125641218 640203101118000400 4500000

ผู้นำฝาก สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร

โทร ผู้รับเงิน

099400016567601 640032952125641218 640203101118000400 4500000

หมายเหตุ :

